

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
OBJETIVOS Y METAS**

PEM-1

**MUNICIPIO:** Cajeme

**FINALIDAD:** 4 Otras

**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)

**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme

**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos

**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

**OBJETIVO (S):**

Ser un Instrumento técnico para la realización de la planeación urbana del Municipio, a través de la elaboración de planes, programas, investigaciones, estudios, proyectos, vinculación, instrumentos técnicos y normativos, mediante una gestión administrativa eficiente apegada a la normatividad.

No.	METAS	CANTIDAD ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACION TRIMESTRAL			
				1ro.	2do.	3ro.	4to.
1	Realizar estudios y/o proyectos dentro del Instituto que ayuden a desarrollar soluciones estrategicas en materia de desarrollo urbano, movilidad, planeación e imagen urbana.	8	Estudio y/o Proyecto	2	2	2	2
2	Llevar a cabo el proceso de contratación y control de estudios y/o proyectos urbanos, de movilidad, entre otros.	8	Estudio y/o Proyecto	2	2	2	2
3	Efectuar actividades de participación ciudadana a través de la vinculación con Organismos de la Sociedad Civil, Universidades, Instancias de Gobierno, entre otros; con el objetivo de implementar acciones para la mejora urbana del Municipio.	4	Reporte	1	1	1	1
4	Dar atención y asesoría a las solicitudes realizadas por los Ciudadanos, Ayuntamiento, Organismos de la Sociedad Civil, Otras Dependencias de Gobierno, entre otros.	4	Reporte	1	1	1	1
5	Trabajar en conjunto con los Órganos de Gobierno de IMIP a traves de reuniones de trabajo para la toma de decisiones en materia de planeación urbana y el fortalecimiento de IMIP Cajeme	4	Sesiones	1	1	1	1
6	Informar de manera trimestral los avances financieros a la Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública	5	Informe	2	1	1	1
7	Llevar a cabo el Proceso de Ley de Ingresos y Presupuesto de Ingresos 2017 de IMIP Cajeme	1	Documento	0	0	1	0
8	Realizar y presentar el Presupuesto de Egresos de IMIP Cajeme 2017	1	Documento	0	0	1	0

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
**ACTIVIDADES PUBLICAS MUNICIPALES E INDICADORES DE MEDICIÓN**

PEM-2

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

**OBJETIVO:**  
 Llevar a cabo acciones orientadas a la planeación urbana a través de planes, instrumentos técnicos y normativos que ayuden a la solución de problemas, al ordenamiento territorial y mejora en las practicas urbanas del Municipio de Cajeme

CLAVE	No.	ACTIVIDAD PUBLICA	INDICADORES DE MEDICIÓN
		D E N O M I N A C I O N	
100		<b>IMPLEMENTACION DEL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO Y PROGRAMAS QUE DE EL SE DERIVAN</b>	
	123	Participar en la elaboración de programas de desarrollo regional	Indice de la integración de documentos sobre el desarrollo urbano y rural del municipio
	124	Instrumentar acciones de planeación en las comisarías y delegaciones.	Indice de la elaboración de estrategias y normas de desarrollo urbano y rural del Municipio (IMIP-Cajeme).
500		<b>ADMINISTRACIÓN DE LAS FINANZAS PUBLICAS MUNICIPALES.</b>	
	520	Formulación de estados contables y financieros	Nivel de cumplimiento de la entrega de los Estado Financieros
	525	Formular y presentar el presupuesto de egresos municipales	Nivel de cumplimiento de la entrega de presupuestos de egresos
	529	Determinar y realizar procedimientos para la elaboración de la Ley de Ingresos y Presupuesto de Ingresos	Nivel de cumplimiento de la entrega de la Ley de Ingresos
800		<b>ADMINISTRACION DE LAS OBRAS PÚBLICAS</b>	
	803	Elaboración del programa de obras públicas.	Indice de la Inversión en Obra Pública Comprobada
900		<b>CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL</b>	
	927	Apoyar la integración y ejecución de acciones para el mejoramiento y control del funcionamiento de las dependencias de la administración pública municipal.	Indice de elaboración y actualización de instrumentos jurídicos a cargo de IMIP

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
ANALITICO DE EGRESOS**

PEM-3

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	PRESUPUESTO ANUAL	CALENDARIO TRIMESTRAL			
			1ro.	2do.	3ro.	4to.
	<b>GASTO CORRIENTE</b>	<b>13,512,450.00</b>	<b>3,283,172.93</b>	<b>3,283,172.93</b>	<b>3,472,751.06</b>	<b>3,473,353.10</b>
<b>1000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>3,694,785.12</b>	<b>828,907.22</b>	<b>828,907.22</b>	<b>1,018,485.35</b>	<b>1,018,485.35</b>
<b>1100</b>	<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE</b>	<b>2,166,937.56</b>	<b>541,734.39</b>	<b>541,734.39</b>	<b>541,734.39</b>	<b>541,734.39</b>
<b>113</b>	<b>SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE</b>	<b>2,166,937.56</b>	<b>541,734.39</b>	<b>541,734.39</b>	<b>541,734.39</b>	<b>541,734.39</b>
11301	Sueldos	2,154,937.56	538,734.39	538,734.39	538,734.39	538,734.39
11303	Remuneraciones Diversas	12,000.00	3,000	3,000	3,000	3,000
<b>1200</b>	<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO</b>	<b>120,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>30,000.00</b>
<b>122</b>	<b>SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL</b>	<b>120,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>30,000.00</b>
12201	Sueldos Base al Personal Eventual	120,000.00	30,000	30,000	30,000	30,000
<b>1300</b>	<b>REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES</b>	<b>484,029.70</b>	<b>26,218</b>	<b>26,218</b>	<b>215,796</b>	<b>215,796</b>
<b>132</b>	<b>PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO.</b>	<b>379,156.26</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>189,578</b>	<b>189,578</b>
13201	Prima Vacacional	31,596.36	0	0	15,798	15,798
13202	Gratificación por Fin de Año	347,559.91	0	0	173,780	173,780
<b>133</b>	<b>HORAS EXTRAORDINARIAS</b>	<b>56,873.44</b>	<b>14,218.36</b>	<b>14,218.36</b>	<b>14,218.36</b>	<b>14,218.36</b>
13301	Remuneraciones por Horas Extraordinarias	56,873.44	14,218	14,218	14,218	14,218
<b>134</b>	<b>COMPENSACIONES</b>	<b>48,000.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>12,000.00</b>
13403	Estímulos al Personal de Confianza	48,000.00	12,000	12,000	12,000	12,000
<b>1400</b>	<b>PAGOS POR CONCEPTO SEGURIDAD SOCIAL.</b>	<b>470,709.60</b>	<b>117,677.40</b>	<b>117,677.40</b>	<b>117,677.40</b>	<b>117,677.40</b>
<b>141</b>	<b>APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>205,580.88</b>	<b>51,395.22</b>	<b>51,395.22</b>	<b>51,395.22</b>	<b>51,395.22</b>
14106	Otras Prestaciones de Seguridad Social	205,580.88	51,395	51,395	51,395	51,395
<b>142</b>	<b>APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA</b>	<b>130,686.48</b>	<b>32,671.62</b>	<b>32,671.62</b>	<b>32,671.62</b>	<b>32,671.62</b>
14202	Aportación de Fondo de Vivienda	130,686.48	32,672	32,672	32,672	32,672
<b>143</b>	<b>APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO</b>	<b>134,442.24</b>	<b>33,610.56</b>	<b>33,610.56</b>	<b>33,610.56</b>	<b>33,610.56</b>
14301	Pagas de defunción, pensiones y jubilaciones	134,442.24	33,611	33,611	33,611	33,611
<b>1500</b>	<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>	<b>301,445.76</b>	<b>75,361.44</b>	<b>75,361.44</b>	<b>75,361.44</b>	<b>75,361.44</b>
<b>154</b>	<b>PRESTACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>105,600.00</b>	<b>26,400.00</b>	<b>26,400.00</b>	<b>26,400.00</b>	<b>26,400.00</b>
15409	Bono para Despensa	105,600.00	26,400	26,400	26,400	26,400
<b>159</b>	<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>	<b>195,845.76</b>	<b>48,961.44</b>	<b>48,961.44</b>	<b>48,961.44</b>	<b>48,961.44</b>
15901	Otras Prestaciones	195,845.76	48,961	48,961	48,961	48,961
<b>1700</b>	<b>PAGOS DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS</b>	<b>151,662.50</b>	<b>37,915.63</b>	<b>37,915.63</b>	<b>37,915.63</b>	<b>37,915.63</b>
<b>171</b>	<b>ESTÍMULOS.</b>	<b>151,662.50</b>	<b>37,915.63</b>	<b>37,915.63</b>	<b>37,915.63</b>	<b>37,915.63</b>
17102	Estímulos al Personal	75,831.25	18,958	18,958	18,958	18,958
17104	Bono por Puntualidad	75,831.25	18,958	18,958	18,958	18,958

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
ANALITICO DE EGRESOS**

PEM-3

**MUNICIPIO:** Cajeme

**FINALIDAD:** 4 Otras

**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)

**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme

**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos

**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	PRESUPUESTO ANUAL	CALENDARIO TRIMESTRAL			
			1ro.	2do.	3ro.	4to.
<b>2000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS.</b>	<b>300,040.00</b>	<b>75,009.96</b>	<b>75,009.96</b>	<b>75,009.96</b>	<b>75,010.12</b>
<b>2100</b>	<b>MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN</b>	<b>96,000.00</b>	<b>24,000.00</b>	<b>24,000.00</b>	<b>24,000.00</b>	<b>24,000.00</b>
<b>211</b>	<b>MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA.</b>	<b>24,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>6,000.00</b>
21101	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	24,000.00	6,000	6,000	6,000	6,000
<b>212</b>	<b>MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN</b>	<b>48,000.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>12,000.00</b>
21201	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	48,000.00	12,000	12,000	12,000	12,000
<b>214</b>	<b>MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES</b>	<b>1,200.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>
21401	Materiales y Útiles para el Procesamiento de Equipo y Bines Informáticos	1,200.00	300	300	300	300
<b>215</b>	<b>MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL</b>	<b>16,800.00</b>	<b>4,200.00</b>	<b>4,200.00</b>	<b>4,200.00</b>	<b>4,200.00</b>
21501	Material para Información	16,800.00	4,200	4,200	4,200	4,200
<b>216</b>	<b>MATERIAL DE LIMPIEZA</b>	<b>6,000.00</b>	<b>1,500.00</b>	<b>1,500.00</b>	<b>1,500.00</b>	<b>1,500.00</b>
21601	Material de Limpieza	6,000.00	1,500	1,500	1,500	1,500
<b>2200</b>	<b>ALIMENTOS Y UTENSILIOS</b>	<b>12,600.00</b>	<b>3,150.00</b>	<b>3,150.00</b>	<b>3,150.00</b>	<b>3,150.00</b>
<b>221</b>	<b>PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS</b>	<b>9,000.00</b>	<b>2,250.00</b>	<b>2,250.00</b>	<b>2,250.00</b>	<b>2,250.00</b>
22101	Productos Alimenticios para el Personal en las Instalaciones	7,800.00	1,950	1,950	1,950	1,950
22106	Adquisición de Agua Potable	1,200.00	300	300	300	300
<b>223</b>	<b>UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN</b>	<b>3,600.00</b>	<b>900.00</b>	<b>900.00</b>	<b>900.00</b>	<b>900.00</b>
22301	Utensilios para el Servicio de Alimentación	3,600.00	900	900	900	900
<b>2400</b>	<b>MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION</b>	<b>61,440.00</b>	<b>15,360.00</b>	<b>15,360.00</b>	<b>15,360.00</b>	<b>15,360.00</b>
<b>246</b>	<b>MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO</b>	<b>1,440.00</b>	<b>360.00</b>	<b>360.00</b>	<b>360.00</b>	<b>360.00</b>
24601	Material Eléctrico y Electrónico	1,440.00	360	360	360	360
<b>249</b>	<b>OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN</b>	<b>60,000.00</b>	<b>15,000.00</b>	<b>15,000.00</b>	<b>15,000.00</b>	<b>15,000.00</b>
24901	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	60,000.00	15,000	15,000	15,000	15,000
<b>2500</b>	<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>	<b>1,200.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>
<b>254</b>	<b>MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS</b>	<b>1,200.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>
25401	Materiales, Accesorios y Suministros Médicos	1,200.00	300	300	300	300
<b>2600</b>	<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>	<b>90,000.00</b>	<b>22,500.00</b>	<b>22,500.00</b>	<b>22,500.00</b>	<b>22,500.00</b>
<b>261</b>	<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>	<b>90,000.00</b>	<b>22,500.00</b>	<b>22,500.00</b>	<b>22,500.00</b>	<b>22,500.00</b>
26101	Combustibles	90,000.00	22,500	22,500	22,500	22,500

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
ANALITICO DE EGRESOS**

PEM-3

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	PRESUPUESTO ANUAL	CALENDARIO TRIMESTRAL			
			1ro.	2do.	3ro.	4to.
<b>2700</b>	<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS.</b>	<b>28,800.00</b>	<b>7,200.00</b>	<b>7,200.00</b>	<b>7,200.00</b>	<b>7,200.00</b>
<b>271</b>	<b>VESTUARIO Y UNIFORMES</b>	<b>19,200.00</b>	<b>4,800.00</b>	<b>4,800.00</b>	<b>4,800.00</b>	<b>4,800.00</b>
27101	Vestuario y Uniformes	19,200.00	4,800	4,800	4,800	4,800
<b>272</b>	<b>PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL</b>	<b>9,600.00</b>	<b>2,400.00</b>	<b>2,400.00</b>	<b>2,400.00</b>	<b>2,400.00</b>
27201	Prendas de Seguridad y Protección Personal	9,600.00	2,400	2,400	2,400	2,400
<b>2900</b>	<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>	<b>10,000.00</b>	<b>2,499.96</b>	<b>2,499.96</b>	<b>2,499.96</b>	<b>2,500.12</b>
<b>292</b>	<b>REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS</b>	<b>2,000.00</b>	<b>499.98</b>	<b>499.98</b>	<b>499.98</b>	<b>500.06</b>
29201	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios	2,000.00	500	500	500	500
<b>294</b>	<b>REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.</b>	<b>8,000.00</b>	<b>1,999.98</b>	<b>1,999.98</b>	<b>1,999.98</b>	<b>2,000.06</b>
29401	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo	8,000.00	2,000	2,000	2,000	2,000
<b>3000</b>	<b>SERVICIOS GENERALES.</b>	<b>9,517,624.88</b>	<b>2,379,255.75</b>	<b>2,379,255.75</b>	<b>2,379,255.75</b>	<b>2,379,857.63</b>
<b>3100</b>	<b>SERVICIOS BÁSICOS.</b>	<b>170,400.00</b>	<b>42,600.00</b>	<b>42,600.00</b>	<b>42,600.00</b>	<b>42,600.00</b>
<b>311</b>	<b>ENERGÍA ELÉCTRICA</b>	<b>30,000.00</b>	<b>7,500.00</b>	<b>7,500.00</b>	<b>7,500.00</b>	<b>7,500.00</b>
31101	Energía Eléctrica	30,000.00	7,500	7,500	7,500	7,500
<b>313</b>	<b>AGUA.</b>	<b>4,200.00</b>	<b>1,050.00</b>	<b>1,050.00</b>	<b>1,050.00</b>	<b>1,050.00</b>
31301	Agua	4,200.00	1,050	1,050	1,050	1,050
<b>314</b>	<b>TELEFONÍA TRADICIONAL</b>	<b>30,600.00</b>	<b>7,650.00</b>	<b>7,650.00</b>	<b>7,650.00</b>	<b>7,650.00</b>
31401	Telefonía Tradicional	30,600.00	7,650	7,650	7,650	7,650
<b>315</b>	<b>TELEFONÍA CELULAR</b>	<b>24,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>6,000.00</b>
31501	Telefonía Celular	24,000.00	6,000	6,000	6,000	6,000
<b>317</b>	<b>SERVICIOS DE ACCESO A INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN.</b>	<b>78,000.00</b>	<b>19,500.00</b>	<b>19,500.00</b>	<b>19,500.00</b>	<b>19,500.00</b>
31701	Servicios de Acceso a Internet, Redes y Procesamiento de	78,000.00	19,500	19,500	19,500	19,500
<b>318</b>	<b>SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS.</b>	<b>3,600.00</b>	<b>900.00</b>	<b>900.00</b>	<b>900.00</b>	<b>900.00</b>
31801	Servicio Postal	3,600.00	900	900	900	900
<b>3200</b>	<b>SERVICIO DE ARRENDAMIENTO</b>	<b>229,200.00</b>	<b>57,300.00</b>	<b>57,300.00</b>	<b>57,300.00</b>	<b>57,300.00</b>
<b>322</b>	<b>ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS</b>	<b>144,000.00</b>	<b>36,000.00</b>	<b>36,000.00</b>	<b>36,000.00</b>	<b>36,000.00</b>
32201	Arrendamiento de Edificios	144,000.00	36,000	36,000	36,000	36,000
<b>325</b>	<b>ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE</b>	<b>85,200.00</b>	<b>21,300.00</b>	<b>21,300.00</b>	<b>21,300.00</b>	<b>21,300.00</b>
32501	Arrendamiento de Equipo de Transporte	85,200.00	21,300	21,300	21,300	21,300

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
ANALITICO DE EGRESOS**

PEM-3

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	PRESUPUESTO ANUAL	CALENDARIO TRIMESTRAL			
			1ro.	2do.	3ro.	4to.
3300	<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>	<b>8,704,654.88</b>	<b>2,176,118.25</b>	<b>2,176,118.25</b>	<b>2,176,118.25</b>	<b>2,176,300.13</b>
331	<b>SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIAS Y RELACIONADOS</b>	<b>330,000.00</b>	<b>82,500.00</b>	<b>82,500.00</b>	<b>82,500.00</b>	<b>82,500.00</b>
33101	Servicios Legales, de Contabilidad, Auditorías y Relacionados	330,000.00	82,500	82,500	82,500	82,500
333	<b>SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGIA DE INFORMACION</b>	<b>324,000.00</b>	<b>81,000.00</b>	<b>81,000.00</b>	<b>81,000.00</b>	<b>81,000.00</b>
33301	Servicios de Informática	24,000.00	6,000	6,000	6,000	6,000
33302	Servicios de Consultoría	300,000.00	75,000	75,000	75,000	75,000
334	<b>SERVICIOS DE CAPACITACION</b>	<b>81,600.00</b>	<b>20,400.00</b>	<b>20,400.00</b>	<b>20,400.00</b>	<b>20,400.00</b>
33401	Servicios de Capacitación	81,600.00	20,400	20,400	20,400	20,400
335	<b>SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO</b>	<b>7,839,454.88</b>	<b>1,959,818.25</b>	<b>1,959,818.25</b>	<b>1,959,818.25</b>	<b>1,960,000.13</b>
33501	Estudios e Investigaciones	7,839,454.88	1,959,818	1,959,818	1,959,818	1,960,000
336	<b>SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN.</b>	<b>120,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>30,000.00</b>
33603	Impresiones y Publicaciones Oficiales	120,000.00	30,000	30,000	30,000	30,000
338	<b>SERVICIOS DE VIGILANCIA</b>	<b>9,600.00</b>	<b>2,400.00</b>	<b>2,400.00</b>	<b>2,400.00</b>	<b>2,400.00</b>
33801	Servicio de Vigilancia	9,600.00	2,400	2,400	2,400	2,400
3400	<b>SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES</b>	<b>14,400.00</b>	<b>3,600.00</b>	<b>3,600.00</b>	<b>3,600.00</b>	<b>3,600.00</b>
341	<b>SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS</b>	<b>14,400.00</b>	<b>3,600.00</b>	<b>3,600.00</b>	<b>3,600.00</b>	<b>3,600.00</b>
34101	Servicios Financieros y Bancarios	14,400.00	3,600	3,600	3,600	3,600
3500	<b>INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN</b>	<b>156,000.00</b>	<b>39,000.00</b>	<b>39,000.00</b>	<b>39,000.00</b>	<b>39,000.00</b>
351	<b>CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES</b>	<b>72,000.00</b>	<b>18,000.00</b>	<b>18,000.00</b>	<b>18,000.00</b>	<b>18,000.00</b>
35101	Mantenimiento y Conservación de Inmuebles	72,000.00	18,000	18,000	18,000	18,000
352	<b>INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>	<b>36,000.00</b>	<b>9,000.00</b>	<b>9,000.00</b>	<b>9,000.00</b>	<b>9,000.00</b>
35201	Mantenimiento y Conservación de Mobiliario y Equipo	36,000.00	9,000	9,000	9,000	9,000
353	<b>INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN</b>	<b>48,000.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>12,000.00</b>
35302	Mantenimiento y Conservación de Bienes Informáticos	24,000.00	6,000	6,000	6,000	6,000
35303	Servicio de Instalación, Mantenimiento y Conservación	24,000.00	6,000	6,000	6,000	6,000

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**ANALITICO DE EGRESOS**

PEM-3

**MUNICIPIO:** Cajeme

**FINALIDAD:** 4 Otras

**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)

**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme

**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos

**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	PRESUPUESTO ANUAL	CALENDARIO TRIMESTRAL			
			1ro.	2do.	3ro.	4to.
<b>3600</b>	<b>SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD.</b>	<b>18,420.00</b>	<b>4,500.00</b>	<b>4,500.00</b>	<b>4,500.00</b>	<b>4,920.00</b>
<b>361</b>	<b>DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES</b>	<b>18,420.00</b>	<b>4,500.00</b>	<b>4,500.00</b>	<b>4,500.00</b>	<b>4,920.00</b>
36101	Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobres Programas y Actividades Gubernamentales	18,420.00	4,500	4,500	4,500	4,920
<b>3700</b>	<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS</b>	<b>192,150.00</b>	<b>48,037.50</b>	<b>48,037.50</b>	<b>48,037.50</b>	<b>48,037.50</b>
<b>371</b>	<b>PASAJES AÉREOS</b>	<b>54,000.00</b>	<b>13,500.00</b>	<b>13,500.00</b>	<b>13,500.00</b>	<b>13,500.00</b>
37101	Pasajes Aéreos	54,000.00	13,500	13,500	13,500	13,500
<b>372</b>	<b>PASAJES TERRESTRES</b>	<b>3,600.00</b>	<b>900.00</b>	<b>900.00</b>	<b>900.00</b>	<b>900.00</b>
37201	Pasajes Terrestres	3,600.00	900	900	900	900
<b>375</b>	<b>VIÁTICOS.</b>	<b>132,000.00</b>	<b>33,000.00</b>	<b>33,000.00</b>	<b>33,000.00</b>	<b>33,000.00</b>
37501	Viáticos	132,000.00	33,000	33,000	33,000	33,000
<b>379</b>	<b>OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE</b>	<b>2,550.00</b>	<b>637.50</b>	<b>637.50</b>	<b>637.50</b>	<b>637.50</b>
37901	Cuotas	2,550.00	638	638	638	638
<b>3800</b>	<b>SERVICIOS OFICIALES</b>	<b>30,000.00</b>	<b>7,500.00</b>	<b>7,500.00</b>	<b>7,500.00</b>	<b>7,500.00</b>
<b>382</b>	<b>GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL</b>	<b>30,000.00</b>	<b>7,500.00</b>	<b>7,500.00</b>	<b>7,500.00</b>	<b>7,500.00</b>
38201	Gasto de Orden Social y Cultural	30,000.00	7,500	7,500	7,500	7,500
<b>3900</b>	<b>PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES</b>	<b>2,400.00</b>	<b>600.00</b>	<b>600.00</b>	<b>600.00</b>	<b>600.00</b>
<b>395</b>	<b>PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES</b>	<b>2,400.00</b>	<b>600.00</b>	<b>600.00</b>	<b>600.00</b>	<b>600.00</b>
39501	Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones	2,400.00	600	600	600	600
	<b>GASTO INVERSION:</b>	<b>870,000.00</b>	<b>348,000.00</b>	<b>357,000.00</b>	<b>165,000.00</b>	<b>0.00</b>
<b>5000</b>	<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	<b>870,000.00</b>	<b>348,000.00</b>	<b>357,000.00</b>	<b>165,000.00</b>	<b>0.00</b>
<b>5100</b>	<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>	<b>214,000.00</b>	<b>129,000.00</b>	<b>55,000.00</b>	<b>30,000.00</b>	<b>0.00</b>
<b>511</b>	<b>MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA</b>	<b>110,000.00</b>	<b>75,000.00</b>	<b>35,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
51101	Muebles de Oficina y Estantería	110,000.00	75,000	35,000	0	0
<b>515</b>	<b>EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN</b>	<b>84,000.00</b>	<b>44,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>0.00</b>
51501	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	84,000.00	44,000	20,000	20,000	0
<b>519</b>	<b>OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN</b>	<b>20,000.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>
51901	Otros Mobiliarios y Equipo de Administración	20,000.00	10,000	0	10,000	0
<b>5200</b>	<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>	<b>34,000.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>22,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>521</b>	<b>EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>10,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
52101	Equipos y Aparatos Audiovisuales	10,000.00	0	10,000	0	0

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
ANALITICO DE EGRESOS**

PEM-3

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	PRESUPUESTO ANUAL	CALENDARIO TRIMESTRAL			
			1ro.	2do.	3ro.	4to.
<b>523</b>	<b>CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO</b>	<b>24,000.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
52301	Cámaras Fotografías y de Video	24,000.00	12,000	12,000	0	0
<b>5400</b>	<b>VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE</b>	<b>350,000.00</b>	<b>150,000.00</b>	<b>200,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>541</b>	<b>AUTOMOVILES Y CAMIONES</b>	<b>350,000.00</b>	<b>150,000.00</b>	<b>200,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
54101	Automoviles y Camiones	350,000.00	150,000	200,000	0	0
<b>5600</b>	<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>	<b>77,000.00</b>	<b>32,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>25,000.00</b>	<b>0.00</b>
<b>564</b>	<b>SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL</b>	<b>60,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>0.00</b>
56401	Sistema de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrig	60,000.00	20,000	20,000	20,000	0
<b>565</b>	<b>EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN.</b>	<b>5,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>5,000.00</b>	<b>0.00</b>
56501	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	5,000.00	0	0	5,000	0
<b>566</b>	<b>EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS</b>	<b>12,000.00</b>	<b>12,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
56601	Maquinaria y Equipo Electrico y Electrónico	12,000	12,000	0	0	0
<b>5900</b>	<b>ACTIVOS INTANGIBLES.</b>	<b>195,000.00</b>	<b>25,000.00</b>	<b>60,000.00</b>	<b>110,000.00</b>	<b>0.00</b>
<b>591</b>	<b>SOFTWARE</b>	<b>195,000.00</b>	<b>25,000.00</b>	<b>60,000.00</b>	<b>110,000.00</b>	<b>0.00</b>
59101	Software	195,000.00	25,000	60,000	110,000	0
<b>TOTAL</b>		<b>14,382,450.00</b>	<b>3,631,172.93</b>	<b>3,640,172.93</b>	<b>3,637,751.06</b>	<b>3,473,353.10</b>



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
	<b>GASTO CORRIENTE</b>		
<b>1000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>307,898.76</b>	<b>3,694,785.12</b>
<b>1100</b>	<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE</b>	<b>180,578.13</b>	<b>2,166,937.56</b>
<b>113</b>	<b>SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE</b>	<b>180,578.13</b>	<b>2,166,937.56</b>
11301	Sueldos	179,578.13	2,154,937.56
	1 Dirección General 53,712		
	1 Directora de Observatorio Urbano Local 27,428		
	1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo 17,222		
	1 Subdirectora de Administración 17,222		
	1 Analista de Movilidad e Infraestructura 13,433		
	1 Analista de Planes y Programas 12,420		
	1 Analista de Estudios e Investigaciones 12,420		
	1 Analista de Estadística y Geoestadística 12,420		
	1 Auxiliar Administrativo 8,000		
	1 Intendencia 5,300		
	Total 179,578		
11303	Remuneraciones Diversas	1,000.00	12,000.00
<b>1200</b>	<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO</b>	<b>10,000.00</b>	<b>120,000.00</b>
<b>122</b>	<b>SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL</b>	<b>10,000.00</b>	<b>120,000.00</b>
12201	Sueldos Base al Personal Eventual	10,000.00	120,000.00
	1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento 10,000		
<b>1300</b>	<b>REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES</b>	<b>40,335.81</b>	<b>484,029.70</b>
<b>132</b>	<b>PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO</b>	<b>31,596.36</b>	<b>379,156.26</b>
13201	Prima Vacacional	2,633.03	31,596.36
	1 Dirección General 8,952		
	1 Directora de Observatorio Urbano Local 4,571		
	1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo 2,870		
	1 Subdirectora de Administración 2,870		
	1 Analista de Planes y Programas 2,070		
	1 Analista de Estudios e Investigaciones 2,070		
	1 Analista de Movilidad e Infraestructura 2,239		
	1 Analista de Estadística y Geoestadística 2,070		
	1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento 1,667		
	1 Auxiliar Administrativo 1,333		
	1 Intendencia 883		
	Total 31,596		

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
13202	Gratificación por Fin de Año	28,963.33	347,559.91
	1 Dirección General 98,473		
	1 Directora de Observatorio Urbano Local 50,284		
	1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo 31,574		
	1 Subdirectora de Administración 31,574		
	1 Analista de Planes y Programas 22,770		
	1 Analista de Estudios e Investigaciones 22,770		
	1 Analista de Movilidad e Infraestructura 24,628		
	1 Analista de Estadística y Geoestadística 22,770		
	1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento 18,333		
	1 Auxiliar Administrativo 14,667		
	1 Intendencia 9,717		
	Total 347,560		
<b>133</b>	<b>HORAS EXTRAORDINARIAS</b>	<b>4,739.45</b>	<b>56,873.44</b>
13301	Remuneraciones por Horas Extraordinarias	4,739.45	56,873.44
	Asignaciones destinadas a cubrir al personal, las remuneraciones a que tenga derecho por servicios en horas extraordinarias		
<b>134</b>	<b>COMPENSACIONES</b>	<b>4,000.00</b>	<b>48,000.00</b>
13403	Estímulos al Personal de Confianza	4,000.00	48,000.00
	Asignaciones que las Dependencias destinan para compensar al personal de confianza en apego a sus funciones y responsabilidades		
<b>1400</b>	<b>PAGOS POR CONCEPTO SEGURIDAD SOCIAL.</b>	<b>39,225.80</b>	<b>470,709.60</b>
<b>141</b>	<b>APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>17,131.74</b>	<b>205,580.88</b>
14106	Otras Prestaciones de Seguridad Social	17,131.74	205,580.88
	1 Dirección General 3,637		
	1 Directora de Observatorio Urbano Local 2,353		
	1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo 1,613		
	1 Subdirectora de Administración 1,613		
	1 Analista de Planes y Programas 1,265		
	1 Analista de Estudios e Investigaciones 1,265		
	1 Analista de Movilidad e Infraestructura 1,338		
	1 Analista de Estadística y Geoestadística 1,265		
	1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento 1,089		
	1 Auxiliar Administrativo 944		
	1 Intendencia 750		
	Total 17,132		

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>142</b>	<b>APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA</b>	<b>10,890.54</b>	<b>130,686.48</b>
14202	Aportación de Fondo de Vivienda	10,890.54	130,686.48
	1 Dirección General 2,734		
	1 Directora de Observatorio Urbano Local 1,618		
	1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo 1,087		
	1 Subdirectora de Administración 1,087		
	1 Analista de Planes y Programas 733		
	1 Analista de Estudios e Investigaciones 733		
	1 Analista de Movilidad e Infraestructura 793		
	1 Analista de Estadística y Geoestadística 733		
	1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento 590		
	1 Auxiliar Administrativo 472		
	1 Intendencia 312		
	Total 10,891		
<b>143</b>	<b>APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO</b>	<b>11,203.52</b>	<b>134,442.24</b>
14301	Pagas de defunción, pensiones y jubilaciones	11,203.52	134,442.24
	1 Dirección General 2,744		
	1 Directora de Observatorio Urbano Local 1,667		
	1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo 1,077		
	1 Subdirectora de Administración 1,077		
	1 Analista de Planes y Programas 755		
	1 Analista de Estudios e Investigaciones 755		
	1 Analista de Movilidad e Infraestructura 854		
	1 Analista de Estadística y Geoestadística 755		
	1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento 684		
	1 Auxiliar Administrativo 516		
	1 Intendencia 322		
	Total 11,204		
<b>1500</b>	<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>	<b>25,120.48</b>	<b>301,445.76</b>
<b>154</b>	<b>PRESTACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>8,800.00</b>	<b>105,600.00</b>
15409	Bono para Despensa	8,800.00	105,600.00
	Asignación destinada a cubrir los importes que se otorgan a los trabajadores con la finalidad de apoyar la adquisición de la despensa familiar.		

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>159</b>	<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>	<b>16,320.48</b>	<b>195,845.76</b>
15901	Otras Prestaciones Asignaciones destinadas a cubrir otras prestaciones derivadas de relaciones laborales o contractuales que realizan, en beneficio de sus empleados	16,320.48	195,845.76
<b>1700</b>	<b>PAGOS DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS</b>	<b>12,638.54</b>	<b>151,662.50</b>
<b>171</b>	<b>ESTÍMULOS</b>	<b>12,638.54</b>	<b>151,662.50</b>
17102	Estímulos al Personal-Bono Asistencia Asignaciones que se destinan para compensar al personal cuyo desempeño en las actividades encomendadas se considere meritorio y eficiente	6,319.27	75,831.25
	1 Dirección General 1,790 1 Directora de Observatorio Urbano Local 914 1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo 574 1 Subdirectora de Administración 574 1 Analista de Planes y Programas 414 1 Analista de Estudios e Investigaciones 414 1 Analista de Movilidad e Infraestructura 448 1 Analista de Estadística y Geoestadística 414 1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento 333 1 Auxiliar Administrativo 267 1 Intendencia 177 Total 6,319		
17104	Bono por Puntualidad Asignaciones que las Dependencias de la Administración Pública Municipal destinan para compensar al personal de base, en función de su asistencia, puntualidad y responsabilidad laboral, pagándose cuatro veces al año, previa revisión y autorización de la autoridad competente	6,319.27	75,831.25
	1 Dirección General 1,790 1 Directora de Observatorio Urbano Local 914 1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo 574 1 Subdirectora de Administración 574 1 Analista de Planes y Programas 414 1 Analista de Estudios e Investigaciones 414 1 Analista de Movilidad e Infraestructura 448 1 Analista de Estadística y Geoestadística 414 1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento 333 1 Auxiliar Administrativo 267 1 Intendencia 177 Total 6,319		

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>2000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS.</b>	<b>24,903.33</b>	<b>300,040.00</b>
<b>2100</b>	<b>MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN</b>	<b>7,900.00</b>	<b>96,000.00</b>
<b>211</b>	<b>MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA</b>	<b>2,000.00</b>	<b>24,000.00</b>
21101	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina Asignaciones destinadas a cubrir la adquisición de papelería, útiles de escritorio, de correspondencia y archivo, blocks, formas, libros de registro y contabilidad, etc., y en general toda clase de materiales y artículos diversos.	2,000.00	24,000.00
<b>212</b>	<b>MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN</b>	<b>4,000.00</b>	<b>48,000.00</b>
21201	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción Asignaciones destinadas a cubrir la adquisición de tintas, blocks, copias, engargolados, etc., y en general toda clase de materiales y útiles de impresión y reproducción.	4,000.00	48,000.00
<b>214</b>	<b>MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</b>	<b>100.00</b>	<b>1,200.00</b>
21401	Materiales y Útiles para el Procesamiento de Equipo y Bines Informáticos	100.00	1,200.00
<b>215</b>	<b>MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL</b>	<b>1,400.00</b>	<b>16,800.00</b>
21501	Material para Información Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de artículos y materiales utilizados en actividades administrativas, tales como: libros, revistas, periódicos, publicaciones, diarios oficiales, gacetas, material audiovisual casetes, discos compactos distintos de software y en general todo tipo de material propio para la información, que se requiera en oficinas. Incluyen las asignaciones destinadas al pago de suscripciones, de publicaciones, membrecías, pago de página web y revistas especializadas para el mismo fin.	1,400.00	16,800.00
<b>216</b>	<b>MATERIAL DE LIMPIEZA</b>	<b>500.00</b>	<b>6,000.00</b>
21601	Material de Limpieza Asignaciones destinadas a cubrir las adquisiciones de materiales, artículos y enseres para el aseo, limpieza e higiene; tales como: escobas, jergas, detergentes, jabones y otros productos similares.	500.00	6,000.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>2200</b>	<b>ALIMENTOS Y UTENSILIOS.</b>	<b>1,050.00</b>	<b>12,600.00</b>
<b>221</b>	<b>PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS</b>	<b>750.00</b>	<b>9,000.00</b>
22101	Productos Alimenticios para el Personal en las Instalaciones Asignaciones destinadas a la adquisición de productos alimenticios y bebidas en estado natural o envasado para la alimentación de los servidores públicos de las Dependencias de la Administración Pública Municipal	650.00	7,800.00
22106	Adquisición de Agua Potable Asignaciones destinadas para la compra de agua potable en todas sus presentaciones (para uso en oficina, eventos), así como también por pipas, para cubrir las necesidades de áreas que no cuentan con este servicio	100.00	1,200.00
<b>223</b>	<b>UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN</b>	<b>300.00</b>	<b>3,600.00</b>
22301	Utensilios para el Servicio de Alimentación Asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de utensilios que se requieran para proporcionar este servicio, tales como: vajillas, cubiertos,	300.00	3,600.00
<b>2400</b>	<b>MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION</b>	<b>5,120.00</b>	<b>61,440.00</b>
<b>246</b>	<b>MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO</b>	<b>120.00</b>	<b>1,440.00</b>
24601	Material Electrico y Electrónico Asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de material eléctrico, tales como: interruptores, tubos fluorescentes, focos, aislantes, electrodos, alambres, lámparas y efectos que requieran las líneas de transmisión, telegráficas, telefónicas y de telecomunicaciones aéreas y subterráneas, igualmente para la adquisición de efectos necesarios en las instalaciones radiofónicas, radiotelegráficas, etc	120.00	1,440.00
<b>249</b>	<b>OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN</b>	<b>5,000.00</b>	<b>60,000.00</b>
24901	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación Asignaciones destinadas a cubrir la adquisición de otros materiales para construcción y reparación no considerados en las partidas anteriores tales como: Productos de fricción o abrasivos a partir de polvos minerales sintéticos o naturales para obtener productos como piedras amolares, esmeriles de rueda, abrasivos en polvo, lijas, entre otros; pinturas, recubrimientos, adhesivos y selladores, como barnices, lacas y esmaltes; adhesivos o pegamento, impermeabilizantes, masillas, resanadores, gomas cemento y similares, thinner y removedores de pintura y barniz, entre otros.	5,000.00	60,000.00
<b>2500</b>	<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>	<b>100.00</b>	<b>1,200.00</b>
<b>254</b>	<b>MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS</b>	<b>100.00</b>	<b>1,200.00</b>
25401	Materiales, Accesorios y Suministros Médicos Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de materiales y suministros médicos que se requieran en hospitales, unidades sanitarias, consultorios, clínicas, veterinarias, etc., tales como: botiquín surtido, jeringas, gasas, vendajes, material de sutura, espátulas, lentes, etc.	100.00	1,200.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>2600</b>	<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>	<b>7,500.00</b>	<b>90,000.00</b>
<b>261</b>	<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>	<b>7,500.00</b>	<b>90,000.00</b>
26101	Combustibles Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de combustible en estado líquido o gaseoso, crudo o refinado, tales como: petróleo, gas natural, gasolina, diesel, etc.	7,500.00	90,000.00
<b>2700</b>	<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS.</b>	<b>2,400.00</b>	<b>28,800.00</b>
<b>271</b>	<b>VESTUARIO Y UNIFORMES</b>	<b>1,600.00</b>	<b>19,200.00</b>
27101	Vestuario y Uniformes Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de prendas de vestir: de punto, ropa de tela, cuero y piel y a la fabricación de accesorios de vestir: camisas, pantalones, trajes, calzado; uniformes y sus accesorios: insignias, distintivos, emblemas, banderas, banderines, uniformes y ropa de trabajo, calzado	1,600.00	19,200.00
<b>272</b>	<b>PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL</b>	<b>800.00</b>	<b>9,600.00</b>
27201	Prendas de Seguridad y Protección Personal Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de prendas de vestir: de punto, ropa de tela, cuero y piel y a la fabricación de accesorios de vestir: camisas, pantalones, trajes, calzado; uniformes y sus accesorios: insignias, distintivos, emblemas, banderas, banderines, uniformes y ropa de trabajo, calzado	800.00	9,600.00
<b>2900</b>	<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>	<b>833.33</b>	<b>10,000.00</b>
<b>292</b>	<b>REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS</b>	<b>166.67</b>	<b>2,000.00</b>
29201	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios Asignaciones destinadas a la adquisición de instrumental complementario y repuesto de edificios, tales como: candados, cerraduras, pasadores, chapas, llaves, manijas para puertas, herrajes y bisagras.	166.67	2,000.00
<b>294</b>	<b>REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.</b>	<b>666.67</b>	<b>8,000.00</b>
29401	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnología Asignaciones destinadas a la adquisición de componentes o dispositivos internos o externos que se integran al equipo de cómputo, con el objetivo de conservar o recuperar su funcionalidad y que son de difícil control de inventario, como tarjetas electrónicas, driver internos, circuitos, antivirus, cables, periféricos, discos duros, unidades de disco, memoria, mouse de computadora, protector de pantalla, teclado de computadora, switch, modem interno, porta teclado, compra de paquetes de software, material utilizado en la instalación de equipo de cómputo, etc.	666.67	8,000.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>3000</b>	<b>SERVICIOS GENERALES.</b>	<b>792,935.41</b>	<b>9,517,624.88</b>
<b>3100</b>	<b>SERVICIOS BÁSICOS.</b>	<b>14,200.00</b>	<b>170,400.00</b>
<b>311</b>	<b>ENERGÍA ELÉCTRICA</b>	<b>2,500.00</b>	<b>30,000.00</b>
31101	Energía Eléctrica Asignaciones destinadas a cubrir el importe de energía eléctrica requerida por las Dependencias de la Paramunicipal, para su funcionamiento.	2,500.00	30,000.00
<b>313</b>	<b>AGUA.</b>	<b>350.00</b>	<b>4,200.00</b>
31301	Agua Asignaciones destinadas a cubrir el importe del consumo de agua potable.	350.00	4,200.00
<b>314</b>	<b>TELEFONÍA TRADICIONAL.</b>	<b>2,550.00</b>	<b>30,600.00</b>
31401	Telefonía Tradicional Asignaciones destinadas al pago de servicio telefónico convencional nacional e internacional, mediante redes alámbricas, incluido el servicio de fax, requerido en el desempeño de funciones oficiales.	2,550.00	30,600.00
<b>315</b>	<b>TELEFONÍA CELULAR.</b>	<b>2,000.00</b>	<b>24,000.00</b>
31501	Telefonía Celular Asignaciones destinadas al pago de servicios de telecomunicaciones inalámbricas o telefonía celular, requeridos para el desempeño de funciones oficiales.	2,000.00	24,000.00
<b>317</b>	<b>SERVICIOS DE ACCESO A INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN.</b>	<b>6,500.00</b>	<b>78,000.00</b>
31701	Servicios de Acceso a Internet, Redes y Procesamiento de Información Asignaciones destinadas a cubrir el servicio de acceso a Internet y servicios de búsqueda en la red. Provisión de servicios electrónicos, como hospedaje y diseño de páginas web y correo. Incluye procesamiento electrónico de información, como captura y procesamiento de datos, preparación de reportes, impresión y edición de archivos, respaldo de información, lectura óptica; manejo y administración de otras aplicaciones en servidores dedicados o compartidos, como tiendas virtuales, servicios de reservaciones, entre otras. Incluye microfilmación.	6,500.00	78,000.00
<b>318</b>	<b>SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS.</b>	<b>300.00</b>	<b>3,600.00</b>
31801	Servicio Postal Asignaciones destinadas a cubrir el pago del servicio postal nacional e internacional que utilicen las Dependencias de la Administración Pública Municipal en el desempeño de sus funciones oficiales.	300.00	3,600.00
<b>3200</b>	<b>SERVICIO DE ARRENDAMIENTO</b>	<b>19,100.00</b>	<b>229,200.00</b>
<b>322</b>	<b>ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS</b>	<b>12,000.00</b>	<b>144,000.00</b>
32201	Arrendamiento de Edificios Asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de edificios e instalaciones como: viviendas y edificaciones no residenciales, salones para convenciones, oficinas y locales comerciales, teatros, estadios, auditorios, bodegas, entre otros	12,000.00	144,000.00



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>325</b>	<b>ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE</b>	<b>7,100.00</b>	<b>85,200.00</b>
32501	Arrendamiento de Equipo de Transporte Asignaciones destinadas a cubrir el importe del alquiler de toda clase de equipo de transporte.	7,100.00	85,200.00
<b>3300</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>	<b>725,387.91</b>	<b>8,704,654.88</b>
<b>331</b>	<b>SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIAS Y RELACIONADOS</b>	<b>27,500.00</b>	<b>330,000.00</b>
33101	Servicios Legales, de Contabilidad, Auditorías y Relacionados Asignaciones destinadas a cubrir pagos a terceros por servicios profesionales y técnicos, tales como: asesoramiento y consulta; cursos de capacitación y adiestramiento tanto internos como externos, así como asistencia e intercambio en materia jurídica, económica, estadística, contable, de ingeniería, arquitectónica, informática, entre otras.	27,500.00	330,000.00
<b>333</b>	<b>SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGIA DE INFORMACION</b>	<b>27,000.00</b>	<b>324,000.00</b>
33301	Servicios de Informática Asignaciones destinadas a cubrir el importe de los servicios que se contraten con terceros para el desarrollo de sistemas, sitios o páginas de internet, procesamiento y elaboración de programas, ploteo por computadora, reproducción de información en medios magnéticos, mantenimiento de sitios y/o páginas web, así como el mantenimiento y soporte a los programas ya existentes	2,000.00	24,000.00
33302	Servicios de Consultoría Asignaciones destinadas a cubrir el costo de servicios de consultorías especializadas que se contraten con personas físicas y morales por concepto de asesoramiento y consulta, asistencia e intercambio en materia jurídica, económica, contable de ingeniería, arquitectónica, entre otras requeridas para la ejecución de programas y proyectos de inversión financiados por organismos financieros nacionales	25,000.00	300,000.00
<b>334</b>	<b>SERVICIOS DE CAPACITACION</b>	<b>6,800.00</b>	<b>81,600.00</b>
33401	Servicios de Capacitación Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios profesionales que se contraten con personas físicas y morales por concepto de preparación e impartición de cursos de capacitación y/o actualización de los servidores públicos, en territorio nacional o internacional, en cumplimiento de los programas anuales de capacitación que establezcan los entes públicos. Excluye las erogaciones por capacitación correspondientes a las prestaciones comprendidas en el capítulo 1000 Servicios Personales.	6,800.00	81,600.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>335</b>	<b>SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO</b>	<b>653,287.91</b>	<b>7,839,454.88</b>
33501	Estudios e Investigaciones Asignaciones destinadas a cubrir el pago por concepto de estudios e investigaciones de toda índole que se contraten con terceras personas para su aplicación y adiestramiento tanto interno como externo, así como asistencia e intercambio en materia jurídica, económica, estadística, contable, ingeniería, etc.	653,287.91	7,839,454.88
<b>336</b>	<b>SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN.</b>	<b>10,000.00</b>	<b>120,000.00</b>
33603	Impresiones y Publicaciones Oficiales Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios de impresión y publicación de documentos oficiales de uso interno y externo de las Dependencias de la Administración Pública Municipal, tales como: Manuales de organización, de procedimientos y de servicios al público; decretos, acuerdos, convenios, oficios, circulares, programas de adquisiciones, instructivos fiscales o de promoción de actividades productivas, entre otras	10,000.00	120,000.00
<b>338</b>	<b>SERVICIOS DE VIGILANCIA</b>	<b>800.00</b>	<b>9,600.00</b>
33801	Servicio de Vigilancia Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones por servicios de monitoreo de personas, objetos o procesos tanto de inmuebles de los entes públicos como de lugares de dominio público prestados por instituciones de seguridad	800.00	9,600.00
<b>3400</b>	<b>SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES</b>	<b>1,200.00</b>	<b>14,400.00</b>
<b>341</b>	<b>SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS</b>	<b>1,200.00</b>	<b>14,400.00</b>
34101	Servicios Financieros y Bancarios Asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios financieros y bancarios, tales como: el pago de comisiones, intereses por adeudos de los entes públicos, descuentos e intereses devengados con motivo de la colocación de empréstitos, certificados u otras obligaciones a cargo de la Tesorería, de acuerdo con tratados, contratos, convenios o leyes. Incluye los gastos por la realización de avalúo de bienes muebles e inmuebles o por justipreciación	1,200.00	14,400.00
<b>3500</b>	<b>INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN</b>	<b>13,000.00</b>	<b>156,000.00</b>
<b>351</b>	<b>CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES</b>	<b>6,000.00</b>	<b>72,000.00</b>
35101	Mantenimiento y Conservación de Inmuebles Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de conservación y mantenimiento menor de edificios, locales, terrenos, predios, áreas verdes y caminos de acceso, propiedad del Estado o al servicio de los entes públicos, cuando se efectúen por cuenta de terceros, incluido el pago de deducibles de seguros	6,000.00	72,000.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>352</b>	<b>INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>	<b>3,000.00</b>	<b>36,000.00</b>
35201	Mantenimiento y Conservación de Mobiliario y Equipo Asignaciones destinadas a cubrir el costo de servicios de mantenimiento y conservación de toda clase de mobiliario y equipo de la Administración Pública Municipal, y que se efectúen por cuenta de terceros tales como: escritorios, libros, credenzas, máquinas de escribir, calculadoras, etc	3,000.00	36,000.00
<b>353</b>	<b>INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN</b>	<b>4,000.00</b>	<b>48,000.00</b>
35302	Mantenimiento y Conservación de Bienes Informáticos Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios de conservación y mantenimiento de estos activos fijos	2,000.00	24,000.00
35303	Servicio de Instalación, Mantenimiento y Conservación Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios de instalación y mantenimiento de estos activos fijos.	2,000.00	24,000.00
<b>3600</b>	<b>SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD.</b>	<b>1,535.00</b>	<b>18,420.00</b>
<b>361</b>	<b>DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES</b>	<b>1,535.00</b>	<b>18,420.00</b>
36101	Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobres Programas y Actividades Gubernamentales Asignaciones destinadas a cubrir el costo de difusión del quehacer gubernamental y de los bienes y servicios públicos que prestan los entes públicos, la publicación y difusión masiva de las mismas a un público objetivo determinado a través de televisión abierta y restringida, radio, cine, prensa, encartes, espectaculares, mobiliario urbano, tarjetas telefónicas, medios electrónicos e impresos internacionales, folletos, trípticos, dípticos, carteles, mantas, rótulos, producto integrado y otros medios complementarios; estudios para medir la pertinencia y efectividad de las campañas.	1,535.00	18,420.00
<b>3700</b>	<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS</b>	<b>16,012.50</b>	<b>192,150.00</b>
<b>371</b>	<b>PASAJES AÉREOS</b>	<b>4,500.00</b>	<b>54,000.00</b>
37101	Pasajes Aéreos Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal por vía aérea, en cumplimiento de sus funciones públicas. Incluye gastos por traslado de presos reparto.	4,500.00	54,000.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>372</b>	<b>PASAJES TERRESTRES</b>	<b>300.00</b>	<b>3,600.00</b>
37201	Pasajes Terrestres Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal por vía terrestre urbana y suburbana, interurbana y rural, taxis y ferroviario, en cumplimiento de sus funciones públicas.	300.00	3,600.00
<b>375</b>	<b>VIÁTICOS.</b>	<b>11,000.00</b>	<b>132,000.00</b>
37501	Viáticos Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de alimentación, hospedaje y arrendamiento de vehículos en el desempeño de comisiones temporales dentro del país, derivado de la realización de labores en campo o de supervisión e inspección, en lugares distintos a los de su adscripción.	11,000.00	132,000.00
<b>379</b>	<b>OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE</b>	<b>212.50</b>	<b>2,550.00</b>
37901	Cuotas Asignaciones destinadas a cubrir el pago de estacionamientos y peaje.	212.50	2,550.00
<b>3800</b>	<b>SERVICIOS OFICIALES</b>	<b>2,500.00</b>	<b>30,000.00</b>
<b>382</b>	<b>GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL</b>	<b>2,500.00</b>	<b>30,000.00</b>
38201	Gasto de Orden Social y Cultural Asignaciones destinadas a cubrir los servicios integrales que se contraten con motivo de la celebración de actos conmemorativos, de orden social y cultural; siempre y cuando que por tratarse de servicios integrales no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Incluye la realización de ceremonias patrióticas y oficiales, desfiles, la adquisición de ofrendas florales y luctuosas, conciertos, entre otros.	2,500.00	30,000.00
<b>3900</b>	<b>PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES</b>	<b>200.00</b>	<b>2,400.00</b>
<b>395</b>	<b>PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES</b>	<b>200.00</b>	<b>2,400.00</b>
39501	Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones derivadas del pago extemporáneo de pasivos fiscales, adeudos u obligaciones de pago, como multas, actualizaciones, intereses y demás accesorios por dichos pagos. Incluye los gastos financieros por pago extemporáneo de estimaciones y de ajuste de costos de obra pública, así como los gastos no recuperables derivados de la terminación anticipada de contratos de adquisiciones u obras públicas. Excluye causas imputables a servidores públicos.	200.00	2,400.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme **Recursos Propios**  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
	<b>GASTO CORRIENTE</b>	<b>2,940.44</b>	<b>35,285.22</b>
<b>3000</b>	<b>SERVICIOS GENERALES.</b>	<b>2,940.44</b>	<b>35,285.22</b>
3300	<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>	<b>2,940.44</b>	<b>35,285.22</b>
335	<b>SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO</b>	<b>2,940.44</b>	<b>35,285.22</b>
33501	Estudios e Investigaciones Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios profesionales que se contraten con personas físicas y morales por concepto de estudios e investigaciones de carácter socioeconómico, científico, jurídico, diseño de estrategias de mercadotecnia, análisis de mercado, entre otros. Excluye las erogaciones comprendidas en las partidas 1201 Honorarios, 3303 Servicios Estadísticos y geográficos, así como los estudios de preinversión previstos en el capítulo 6000.	2,940.44	35,285.22

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme **Transferencias**  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
	<b>GASTO CORRIENTE</b>		
<b>1000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>307,898.76</b>	<b>3,694,785.12</b>
<b>1100</b>	<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE</b>	<b>180,578.13</b>	<b>2,166,937.56</b>
<b>113</b>	<b>SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE</b>	<b>180,578.13</b>	<b>2,166,937.56</b>
11301	Sueldos	179,578.13	2,154,937.56
	1 Dirección General 53,712		
	1 Directora de Observatorio Urbano Local 27,428		
	1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo 17,222		
	1 Subdirectora de Administración 17,222		
	1 Analista de Movilidad e Infraestructura 13,433		
	1 Analista de Planes y Programas 12,420		
	1 Analista de Estudios e Investigaciones 12,420		
	1 Analista de Estadística y Geoestadística 12,420		
	1 Auxiliar Administrativo 8,000		
	1 Intendencia 5,300		
	Total 179,578		
11303	Remuneraciones Diversas	1,000.00	12,000.00
<b>1200</b>	<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO</b>	<b>10,000.00</b>	<b>120,000.00</b>
<b>122</b>	<b>SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL</b>	<b>10,000.00</b>	<b>120,000.00</b>
12201	Sueldos Base al Personal Eventual	10,000.00	120,000.00
	1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento 10,000		
<b>1300</b>	<b>REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES</b>	<b>40,335.81</b>	<b>484,029.70</b>
<b>132</b>	<b>PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO</b>	<b>31,596.36</b>	<b>379,156.26</b>
13201	Prima Vacacional	2,633.03	31,596.36
	1 Dirección General 8,952		
	1 Directora de Observatorio Urbano Local 4,571		
	1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo 2,870		
	1 Subdirectora de Administración 2,870		
	1 Analista de Planes y Programas 2,070		
	1 Analista de Estudios e Investigaciones 2,070		
	1 Analista de Movilidad e Infraestructura 2,239		
	1 Analista de Estadística y Geoestadística 2,070		
	1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento 1,667		
	1 Auxiliar Administrativo 1,333		
	1 Intendencia 883		
	Total 31,596		

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme **Transferencias**  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
13202	Gratificación por Fin de Año 1 Dirección General 98,473 1 Directora de Observatorio Urbano Local 50,284 1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo 31,574 1 Subdirectora de Administración 31,574 1 Analista de Planes y Programas 22,770 1 Analista de Estudios e Investigaciones 22,770 1 Analista de Movilidad e Infraestructura 24,628 1 Analista de Estadística y Geoestadística 22,770 1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento 18,333 1 Auxiliar Administrativo 14,667 1 Intendencia 9,717 Total 347,560	28,963.33	347,559.91
<b>133</b>	<b>HORAS EXTRAORDINARIAS</b>	<b>4,739.45</b>	<b>56,873.44</b>
13301	Remuneraciones por Horas Extraordinarias Asignaciones destinadas a cubrir al personal, las remuneraciones a que tenga derecho por servicios en horas extraordinarias	4,739.45	56,873.44
<b>134</b>	<b>COMPENSACIONES</b>	<b>4,000.00</b>	<b>48,000.00</b>
13403	Estímulos al Personal de Confianza Asignaciones que las Dependencias destinan para compensar al personal de confianza en apego a sus funciones y responsabilidades	4,000.00	48,000.00
<b>1400</b>	<b>PAGOS POR CONCEPTO SEGURIDAD SOCIAL.</b>	<b>39,225.80</b>	<b>470,709.60</b>
<b>141</b>	<b>APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>17,131.74</b>	<b>205,580.88</b>
14106	Otras Prestaciones de Seguridad Social 1 Dirección General 3,637 1 Directora de Observatorio Urbano Local 2,353 1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo 1,613 1 Subdirectora de Administración 1,613 1 Analista de Planes y Programas 1,265 1 Analista de Estudios e Investigaciones 1,265 1 Analista de Movilidad e Infraestructura 1,338 1 Analista de Estadística y Geoestadística 1,265 1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento 1,089 1 Auxiliar Administrativo 944 1 Intendencia 750 Total 17,132	17,131.74	205,580.88

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme **Transferencias**  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>142</b>	<b>APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA</b>	<b>10,890.54</b>	<b>130,686.48</b>
14202	Aportación de Fondo de Vivienda	10,890.54	130,686.48
	1 Dirección General 2,733.80		
	1 Directora de Observatorio Urbano Local 1,618.10		
	1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo 1,087.04		
	1 Subdirectora de Administración 1,087.04		
	1 Analista de Planes y Programas 732.72		
	1 Analista de Estudios e Investigaciones 732.72		
	1 Analista de Movilidad e Infraestructura 792.51		
	1 Analista de Estadística y Geoestadística 732.72		
	1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento 590.00		
	1 Auxiliar Administrativo 471.96		
	1 Intendencia 312.68		
	Total 10,891		
<b>143</b>	<b>APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO</b>	<b>11,203.52</b>	<b>134,442.24</b>
14301	Pagas de defunción, pensiones y jubilaciones	11,203.52	134,442.24
	1 Dirección General 2,744		
	1 Directora de Observatorio Urbano Local 1,667		
	1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo 1,077		
	1 Subdirectora de Administración 1,077		
	1 Analista de Planes y Programas 755		
	1 Analista de Estudios e Investigaciones 755		
	1 Analista de Movilidad e Infraestructura 854		
	1 Analista de Estadística y Geoestadística 755		
	1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento 684		
	1 Auxiliar Administrativo 516		
	1 Intendencia 322		
	Total 11,203.52	-	
<b>1500</b>	<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>	<b>25,120.48</b>	<b>301,445.76</b>
<b>154</b>	<b>PRESTACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>8,800.00</b>	<b>105,600.00</b>
15409	Bono para Despensa	8,800.00	105,600.00
	Asignación destinada a cubrir los importes que se otorgan a los trabajadores con la finalidad de apoyar la adquisición de la despensa familiar.		



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme **Transferencias**  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL																								
<b>159</b>	<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>	<b>16,320.48</b>	<b>195,845.76</b>																								
15901	Otras Prestaciones Asignaciones destinadas a cubrir otras prestaciones derivadas de relaciones laborales o contractuales que realizan, en beneficio de sus empleados	16,320.48	195,845.76																								
<b>1700</b>	<b>PAGOS DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS</b>	<b>12,638.54</b>	<b>151,662.50</b>																								
<b>171</b>	<b>ESTÍMULOS</b>	<b>12,638.54</b>	<b>151,662.50</b>																								
17102	Estímulos al Personal-Bono Asistencia Asignaciones que se destinan para compensar al personal cuyo desempeño en las actividades encomendadas se considere meritorio y eficiente	6,319.27	75,831.25																								
	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr><td>1 Dirección General</td><td align="right">1,790</td></tr> <tr><td>1 Directora de Observatorio Urbano Local</td><td align="right">914</td></tr> <tr><td>1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo</td><td align="right">574</td></tr> <tr><td>1 Subdirectora de Administración</td><td align="right">574</td></tr> <tr><td>1 Analista de Planes y Programas</td><td align="right">414</td></tr> <tr><td>1 Analista de Estudios e Investigaciones</td><td align="right">414</td></tr> <tr><td>1 Analista de Movilidad e Infraestructura</td><td align="right">448</td></tr> <tr><td>1 Analista de Estadística y Geoestadística</td><td align="right">414</td></tr> <tr><td>1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento</td><td align="right">333</td></tr> <tr><td>1 Auxiliar Administrativo</td><td align="right">267</td></tr> <tr><td>1 Intendencia</td><td align="right">177</td></tr> <tr><td>Total</td><td align="right">6,319</td></tr> </table>	1 Dirección General	1,790	1 Directora de Observatorio Urbano Local	914	1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo	574	1 Subdirectora de Administración	574	1 Analista de Planes y Programas	414	1 Analista de Estudios e Investigaciones	414	1 Analista de Movilidad e Infraestructura	448	1 Analista de Estadística y Geoestadística	414	1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento	333	1 Auxiliar Administrativo	267	1 Intendencia	177	Total	6,319		
1 Dirección General	1,790																										
1 Directora de Observatorio Urbano Local	914																										
1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo	574																										
1 Subdirectora de Administración	574																										
1 Analista de Planes y Programas	414																										
1 Analista de Estudios e Investigaciones	414																										
1 Analista de Movilidad e Infraestructura	448																										
1 Analista de Estadística y Geoestadística	414																										
1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento	333																										
1 Auxiliar Administrativo	267																										
1 Intendencia	177																										
Total	6,319																										
17104	Bono por Puntualidad Asignaciones que las Dependencias de la Administración Pública Municipal destinan para compensar al personal de base, en función de su asistencia, puntualidad y responsabilidad laboral, pagándose cuatro veces al año, previa revisión y autorización de la autoridad competente	6,319.27	75,831.25																								
	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr><td>1 Dirección General</td><td align="right">1,790</td></tr> <tr><td>1 Directora de Observatorio Urbano Local</td><td align="right">914</td></tr> <tr><td>1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo</td><td align="right">574</td></tr> <tr><td>1 Subdirectora de Administración</td><td align="right">574</td></tr> <tr><td>1 Analista de Planes y Programas</td><td align="right">414</td></tr> <tr><td>1 Analista de Estudios e Investigaciones</td><td align="right">414</td></tr> <tr><td>1 Analista de Movilidad e Infraestructura</td><td align="right">448</td></tr> <tr><td>1 Analista de Estadística y Geoestadística</td><td align="right">414</td></tr> <tr><td>1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento</td><td align="right">333</td></tr> <tr><td>1 Auxiliar Administrativo</td><td align="right">267</td></tr> <tr><td>1 Intendencia</td><td align="right">177</td></tr> <tr><td>Total</td><td align="right">6,319</td></tr> </table>	1 Dirección General	1,790	1 Directora de Observatorio Urbano Local	914	1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo	574	1 Subdirectora de Administración	574	1 Analista de Planes y Programas	414	1 Analista de Estudios e Investigaciones	414	1 Analista de Movilidad e Infraestructura	448	1 Analista de Estadística y Geoestadística	414	1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento	333	1 Auxiliar Administrativo	267	1 Intendencia	177	Total	6,319		
1 Dirección General	1,790																										
1 Directora de Observatorio Urbano Local	914																										
1 Subdirectora de Planeación del Desarrollo	574																										
1 Subdirectora de Administración	574																										
1 Analista de Planes y Programas	414																										
1 Analista de Estudios e Investigaciones	414																										
1 Analista de Movilidad e Infraestructura	448																										
1 Analista de Estadística y Geoestadística	414																										
1 Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento	333																										
1 Auxiliar Administrativo	267																										
1 Intendencia	177																										
Total	6,319																										

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme **Transferencias**  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>2000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS.</b>	<b>24,903.33</b>	<b>300,040.00</b>
<b>2100</b>	<b>MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN</b>	<b>7,900.00</b>	<b>96,000.00</b>
<b>211</b>	<b>MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA</b>	<b>2,000.00</b>	<b>24,000.00</b>
21101	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina Asignaciones destinadas a cubrir la adquisición de papelería, útiles de escritorio, de correspondencia y archivo, blocks, formas, libros de registro y contabilidad, etc., y en general toda clase de materiales y artículos diversos.	2,000.00	24,000.00
<b>212</b>	<b>MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN</b>	<b>4,000.00</b>	<b>48,000.00</b>
21201	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción Asignaciones destinadas a cubrir la adquisición de tintas, blocks, copias, engargolados, etc., y en general toda clase de materiales y útiles de impresión y reproducción.	4,000.00	48,000.00
<b>214</b>	<b>MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES</b>	<b>100.00</b>	<b>1,200.00</b>
21401	Materiales y Útiles para el Procesamiento de Equipo y Bines Informáticos	100.00	1,200.00
<b>215</b>	<b>MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL</b>	<b>1,400.00</b>	<b>16,800.00</b>
21501	Material para Información Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de artículos y materiales utilizados en actividades administrativas, tales como: libros, revistas, periódicos, publicaciones, diarios oficiales, gacetas, material audiovisual casetes, discos compactos distintos de software y en general todo tipo de material propio para la información, que se requiera en oficinas. Incluyen las asignaciones destinadas al pago de suscripciones, de publicaciones, membrecías, pago de página web y revistas especializadas para el mismo fin.	1,400.00	16,800.00
<b>216</b>	<b>MATERIAL DE LIMPIEZA</b>	<b>500.00</b>	<b>6,000.00</b>
21601	Material de Limpieza Asignaciones destinadas a cubrir las adquisiciones de materiales, artículos y enseres para el aseo, limpieza e higiene; tales como: escobas, jergas, detergentes, jabones y otros productos similares.	500.00	6,000.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme **Transferencias**  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>2200</b>	<b>ALIMENTOS Y UTENSILIOS.</b>	<b>1,050.00</b>	<b>12,600.00</b>
<b>221</b>	<b>PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS</b>	<b>750.00</b>	<b>9,000.00</b>
22101	Productos Alimenticios para el Personal en las Instalaciones Asignaciones destinadas a la adquisición de productos alimenticios y bebidas en estado natural o envasado para la alimentación de los servidores públicos de las Dependencias de la Administración Pública Municipal	650.00	7,800.00
22106	Adquisición de Agua Potable Asignaciones destinadas para la compra de agua potable en todas sus presentaciones (para uso en oficina, eventos), así como también por pipas, para cubrir las necesidades de áreas que no cuentan con este servicio	100.00	1,200.00
<b>223</b>	<b>UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN</b>	<b>300.00</b>	<b>3,600.00</b>
22301	Utensilios para el Servicio de Alimentación Asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de utensilios que se requieran para proporcionar este servicio, tales como: vajillas, cubiertos,	300.00	3,600.00
<b>2400</b>	<b>MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION</b>	<b>5,120.00</b>	<b>61,440.00</b>
<b>246</b>	<b>MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO</b>	<b>120.00</b>	<b>1,440.00</b>
24601	Material Electrico y Electrónico Asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de material eléctrico, tales como: interruptores, tubos fluorescentes, focos, aislantes, electrodos, alambres, lámparas y efectos que requieran las líneas de transmisión, telegráficas, telefónicas y de telecomunicaciones aéreas y subterráneas, igualmente para la adquisición de efectos necesarios en las instalaciones radiofónicas, radiotelegráficas, etc	120.00	1,440.00
<b>249</b>	<b>OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN</b>	<b>5,000.00</b>	<b>60,000.00</b>
24901	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación Asignaciones destinadas a cubrir la adquisición de otros materiales para construcción y reparación no considerados en las partidas anteriores tales como: Productos de fricción o abrasivos a partir de polvos minerales sintéticos o naturales para obtener productos como piedras amolares, esmeriles de rueda, abrasivos en polvo, lijas, entre otros; pinturas, recubrimientos, adhesivos y selladores, como barnices, lacas y esmaltes; adhesivos o pegamento, impermeabilizantes, masillas, resanadores, gomas cemento y similares, thinner y removedores de pintura y barniz, entre otros.	5,000.00	60,000.00
<b>2500</b>	<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>	<b>100.00</b>	<b>1,200.00</b>
<b>254</b>	<b>MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS</b>	<b>100.00</b>	<b>1,200.00</b>
25401	Materiales, Accesorios y Suministros Médicos Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de materiales y suministros médicos que se requieran en hospitales, unidades sanitarias, consultorios, clínicas, veterinarias, etc., tales como: botiquín surtido, jeringas, gasas, vendajes, material de sutura, espátulas, lentes, etc.	100.00	1,200.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme **Transferencias**  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>2600</b>	<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>	<b>7,500.00</b>	<b>90,000.00</b>
<b>261</b>	<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>	<b>7,500.00</b>	<b>90,000.00</b>
26101	Combustibles Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de combustible en estado líquido o gaseoso, crudo o refinado, tales como: petróleo, gas natural, gasolina, diesel, etc.	7,500.00	90,000.00
<b>2700</b>	<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS.</b>	<b>2,400.00</b>	<b>28,800.00</b>
<b>271</b>	<b>VESTUARIO Y UNIFORMES</b>	<b>1,600.00</b>	<b>19,200.00</b>
27101	Vestuario y Uniformes Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de prendas de vestir: de punto, ropa de tela, cuero y piel y a la fabricación de accesorios de vestir: camisas, pantalones, trajes, calzado; uniformes y sus accesorios: insignias, distintivos, emblemas, banderas, banderines, uniformes y ropa de trabajo, calzado	1,600.00	19,200.00
<b>272</b>	<b>PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL</b>	<b>800.00</b>	<b>9,600.00</b>
27201	Prendas de Seguridad y Protección Personal Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de prendas de vestir: de punto, ropa de tela, cuero y piel y a la fabricación de accesorios de vestir: camisas, pantalones, trajes, calzado; uniformes y sus accesorios: insignias, distintivos, emblemas, banderas, banderines, uniformes y ropa de trabajo, calzado	800.00	9,600.00
<b>2900</b>	<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>	<b>833.33</b>	<b>10,000.00</b>
<b>292</b>	<b>REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS</b>	<b>166.67</b>	<b>2,000.00</b>
29201	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios Asignaciones destinadas a la adquisición de instrumental complementario y repuesto de edificios, tales como: candados, cerraduras, pasadores, chapas, llaves, manijas para puertas, herrajes y bisagras.	166.67	2,000.00
<b>294</b>	<b>REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.</b>	<b>666.67</b>	<b>8,000.00</b>
29401	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnología Asignaciones destinadas a la adquisición de componentes o dispositivos internos o externos que se integran al equipo de cómputo, con el objetivo de conservar o recuperar su funcionalidad y que son de difícil control de inventario, como tarjetas electrónicas, driver internos, circuitos, antivirus, cables, periféricos, discos duros, unidades de disco, memoria, mouse de computadora, protector de pantalla, teclado de computadora, switch, modem interno, porta teclado, compra de paquetes de software, material utilizado en la instalación de equipo de cómputo, etc.	666.67	8,000.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme **Transferencias**  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>3000</b>	<b>SERVICIOS GENERALES.</b>	<b>789,994.97</b>	<b>9,482,339.66</b>
<b>3100</b>	<b>SERVICIOS BÁSICOS.</b>	<b>14,200.00</b>	<b>170,400.00</b>
<b>311</b>	<b>ENERGÍA ELÉCTRICA</b>	<b>2,500.00</b>	<b>30,000.00</b>
31101	Energía Eléctrica Asignaciones destinadas a cubrir el importe de energía eléctrica requerida por las Dependencias de la Paramunicipal, para su funcionamiento.	2,500.00	30,000.00
<b>313</b>	<b>AGUA.</b>	<b>350.00</b>	<b>4,200.00</b>
31301	Agua Asignaciones destinadas a cubrir el importe del consumo de agua potable.	350.00	4,200.00
<b>314</b>	<b>TELEFONÍA TRADICIONAL.</b>	<b>2,550.00</b>	<b>30,600.00</b>
31401	Telefonía Tradicional Asignaciones destinadas al pago de servicio telefónico convencional nacional e internacional, mediante redes alámbricas, incluido el servicio de fax, requerido en el desempeño de funciones oficiales.	2,550.00	30,600.00
<b>315</b>	<b>TELEFONÍA CELULAR.</b>	<b>2,000.00</b>	<b>24,000.00</b>
31501	Telefonía Celular Asignaciones destinadas al pago de servicios de telecomunicaciones inalámbricas o telefonía celular, requeridos para el desempeño de funciones oficiales.	2,000.00	24,000.00
<b>317</b>	<b>SERVICIOS DE ACCESO A INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN.</b>	<b>6,500.00</b>	<b>78,000.00</b>
31701	Servicios de Acceso a Internet, Redes y Procesamiento de Información Asignaciones destinadas a cubrir el servicio de acceso a Internet y servicios de búsqueda en la red. Provisión de servicios electrónicos, como hospedaje y diseño de páginas web y correo. Incluye procesamiento electrónico de información, como captura y procesamiento de datos, preparación de reportes, impresión y edición de archivos, respaldo de información, lectura óptica; manejo y administración de otras aplicaciones en servidores dedicados o compartidos, como tiendas virtuales, servicios de reservaciones, entre otras. Incluye microfilmación.	6,500.00	78,000.00
<b>318</b>	<b>SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS.</b>	<b>300.00</b>	<b>3,600.00</b>
31801	Servicio Postal Asignaciones destinadas a cubrir el pago del servicio postal nacional e internacional que utilicen las Dependencias de la Administración Pública Municipal en el desempeño de sus funciones oficiales.	300.00	3,600.00
<b>3200</b>	<b>SERVICIO DE ARRENDAMIENTO</b>	<b>19,100.00</b>	<b>229,200.00</b>
<b>322</b>	<b>ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS</b>	<b>12,000.00</b>	<b>144,000.00</b>
32201	Arrendamiento de Edificios Asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de edificios e instalaciones como: viviendas y edificaciones no residenciales, salones para convenciones, oficinas y locales comerciales, teatros, estadios, auditorios, bodegas, entre otros	12,000.00	144,000.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme **Transferencias**  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>325</b>	<b>ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE</b>	<b>7,100.00</b>	<b>85,200.00</b>
32501	Arrendamiento de Equipo de Transporte Asignaciones destinadas a cubrir el importe del alquiler de toda clase de equipo de transporte.	7,100.00	85,200.00
<b>3300</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>	<b>722,447.47</b>	<b>8,669,369.66</b>
<b>331</b>	<b>SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIAS Y RELACIONADOS</b>	<b>27,500.00</b>	<b>330,000.00</b>
33101	Servicios Legales, de Contabilidad, Auditorías y Relacionados Asignaciones destinadas a cubrir pagos a terceros por servicios profesionales y técnicos, tales como: asesoramiento y consulta; cursos de capacitación y adiestramiento tanto internos como externos, así como asistencia e intercambio en materia jurídica, económica, estadística, contable, de ingeniería, arquitectónica, informática, entre otras.	27,500.00	330,000.00
<b>333</b>	<b>SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGIA DE INFORMACION</b>	<b>27,000.00</b>	<b>324,000.00</b>
33301	Servicios de Informática Asignaciones destinadas a cubrir el importe de los servicios que se contraten con terceros para el desarrollo de sistemas, sitios o páginas de internet, procesamiento y elaboración de programas, ploteo por computadora, reproducción de información en medios magnéticos, mantenimiento de sitios y/o páginas web, así como el mantenimiento y soporte a los programas ya existentes	2,000.00	24,000.00
33302	Servicios de Consultoría Asignaciones destinadas a cubrir el costo de servicios de consultorías especializadas que se contraten con personas físicas y morales por concepto de asesoramiento y consulta, asistencia e intercambio en materia jurídica, económica, contable de ingeniería, arquitectónica, entre otras requeridas para la ejecución de programas y proyectos de inversión financiados por organismos financieros nacionales	25,000.00	300,000.00
<b>334</b>	<b>SERVICIOS DE CAPACITACION</b>	<b>6,800.00</b>	<b>81,600.00</b>
33401	Servicios de Capacitación Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios profesionales que se contraten con personas físicas y morales por concepto de preparación e impartición de cursos de capacitación y/o actualización de los servidores públicos, en territorio nacional o internacional, en cumplimiento de los programas anuales de capacitación que establezcan los entes públicos. Excluye las erogaciones por capacitación correspondientes a las prestaciones comprendidas en el capítulo 1000 Servicios Personales.	6,800.00	81,600.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme **Transferencias**  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>335</b>	<b>SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO</b>	<b>650,347.47</b>	<b>7,804,169.66</b>
33501	Estudios e Investigaciones Asignaciones destinadas a cubrir el pago por concepto de estudios e investigaciones de toda índole que se contraten con terceras personas para su aplicación y adiestramiento tanto interno como externo, así como asistencia e intercambio en materia jurídica, económica, estadística, contable, ingeniería, etc.	650,347.47	7,804,169.66
<b>336</b>	<b>SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN.</b>	<b>10,000.00</b>	<b>120,000.00</b>
33603	Impresiones y Publicaciones Oficiales Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios de impresión y publicación de documentos oficiales de uso interno y externo de las Dependencias de la Administración Pública Municipal, tales como: Manuales de organización, de procedimientos y de servicios al público; decretos, acuerdos, convenios, oficios, circulares, programas de adquisiciones, instructivos fiscales o de promoción de actividades productivas, entre otras	10,000.00	120,000.00
<b>338</b>	<b>SERVICIOS DE VIGILANCIA</b>	<b>800.00</b>	<b>9,600.00</b>
33801	Servicio de Vigilancia Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones por servicios de monitoreo de personas, objetos o procesos tanto de inmuebles de los entes públicos como de lugares de dominio público prestados por instituciones de seguridad	800.00	9,600.00
<b>3400</b>	<b>SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES</b>	<b>1,200.00</b>	<b>14,400.00</b>
<b>341</b>	<b>SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS</b>	<b>1,200.00</b>	<b>14,400.00</b>
34101	Servicios Financieros y Bancarios Asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios financieros y bancarios, tales como: el pago de comisiones, intereses por adeudos de los entes públicos, descuentos e intereses devengados con motivo de la colocación de empréstitos, certificados u otras obligaciones a cargo de la Tesorería, de acuerdo con tratados, contratos, convenios o leyes. Incluye los gastos por la realización de avalúo de bienes muebles e inmuebles o por justipreciación	1,200.00	14,400.00
<b>3500</b>	<b>INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN</b>	<b>13,000.00</b>	<b>156,000.00</b>
<b>351</b>	<b>CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES</b>	<b>6,000.00</b>	<b>72,000.00</b>
35101	Mantenimiento y Conservación de Inmuebles Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de conservación y mantenimiento menor de edificios, locales, terrenos, predios, áreas verdes y caminos de acceso, propiedad del Estado o al servicio de los entes públicos, cuando se efectúen por cuenta de terceros, incluido el pago de deducibles de seguros	6,000.00	72,000.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme **Transferencias**  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>352</b>	<b>INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>	<b>3,000.00</b>	<b>36,000.00</b>
35201	Mantenimiento y Conservación de Mobiliario y Equipo Asignaciones destinadas a cubrir el costo de servicios de mantenimiento y conservación de toda clase de mobiliario y equipo de la Administración Pública Municipal, y que se efectúen por cuenta de terceros tales como: escritorios, libros, credenzas, máquinas de escribir, calculadoras, etc	3,000.00	36,000.00
<b>353</b>	<b>INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN</b>	<b>4,000.00</b>	<b>48,000.00</b>
35302	Mantenimiento y Conservación de Bienes Informáticos Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios de conservación y mantenimiento de estos activos fijos	2,000.00	24,000.00
35303	Servicio de Instalación, Mantenimiento y Conservación Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios de instalación y mantenimiento de estos activos fijos.	2,000.00	24,000.00
<b>3600</b>	<b>SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD.</b>	<b>1,535.00</b>	<b>18,420.00</b>
<b>361</b>	<b>DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES</b>	<b>1,535.00</b>	<b>18,420.00</b>
36101	Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobres Programas y Actividades Gubernamentales Asignaciones destinadas a cubrir el costo de difusión del quehacer gubernamental y de los bienes y servicios públicos que prestan los entes públicos, la publicación y difusión masiva de las mismas a un público objetivo determinado a través de televisión abierta y restringida, radio, cine, prensa, encartes, espectaculares, mobiliario urbano, tarjetas telefónicas, medios electrónicos e impresos internacionales, folletos, trípticos, dípticos, carteles, mantas, rótulos, producto integrado y otros medios complementarios; estudios para medir la pertinencia y efectividad de las campañas.	1,535.00	18,420.00
<b>3700</b>	<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS</b>	<b>16,012.50</b>	<b>192,150.00</b>
<b>371</b>	<b>PASAJES AÉREOS</b>	<b>4,500.00</b>	<b>54,000.00</b>
37101	Pasajes Aéreos Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal por vía aérea, en cumplimiento de sus funciones públicas. Incluye gastos por traslado de presos reparto.	4,500.00	54,000.00



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**HOJA DE TRABAJO DEL PEM-3**

**PEM-3A**

**MUNICIPIO:** Cajeme **Transferencias**  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MENSUAL	PRESUPUESTO ANUAL
<b>372</b>	<b>PASAJES TERRESTRES</b>	<b>300.00</b>	<b>3,600.00</b>
37201	Pasajes Terrestres Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal por vía terrestre urbana y suburbana, interurbana y rural, taxis y ferroviario, en cumplimiento de sus funciones públicas.	300.00	3,600.00
<b>375</b>	<b>VIÁTICOS.</b>	<b>11,000.00</b>	<b>132,000.00</b>
37501	Viáticos Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de alimentación, hospedaje y arrendamiento de vehículos en el desempeño de comisiones temporales dentro del país, derivado de la realización de labores en campo o de supervisión e inspección, en lugares distintos a los de su adscripción.	11,000.00	132,000.00
<b>379</b>	<b>OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE</b>	<b>212.50</b>	<b>2,550.00</b>
37901	Cuotas Asignaciones destinadas a cubrir el pago de estacionamientos y peaje.	212.50	2,550.00
<b>3800</b>	<b>SERVICIOS OFICIALES</b>	<b>2,500.00</b>	<b>30,000.00</b>
<b>382</b>	<b>GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL</b>	<b>2,500.00</b>	<b>30,000.00</b>
38201	Gasto de Orden Social y Cultural Asignaciones destinadas a cubrir los servicios integrales que se contraten con motivo de la celebración de actos conmemorativos, de orden social y cultural; siempre y cuando que por tratarse de servicios integrales no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Incluye la realización de ceremonias patrióticas y oficiales, desfiles, la adquisición de ofrendas florales y luctuosas, conciertos, entre otros.	2,500.00	30,000.00
<b>3900</b>	<b>PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES</b>	<b>200.00</b>	<b>2,400.00</b>
<b>395</b>	<b>PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES</b>	<b>200.00</b>	<b>2,400.00</b>
39501	Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones derivadas del pago extemporáneo de pasivos fiscales, adeudos u obligaciones de pago, como multas, actualizaciones, intereses y demás accesorios por dichos pagos. Incluye los gastos financieros por pago extemporáneo de estimaciones y de ajuste de costos de obra pública, así como los gastos no recuperables derivados de la terminación anticipada de contratos de adquisiciones u obras públicas. Excluye causas imputables a servidores públicos.	200.00	2,400.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
ANALITICO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLE**

PEM-3B

**MUNICIPIO:** Cajeme

**FINALIDAD:** 4 Otras

**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)

**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme

**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos

**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MONTO	JUSTIFICACIÓN
	<b>GASTO INVERSION:</b>	<b>870,000.00</b>	
<b>5000</b>	<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	<b>870,000.00</b>	
<b>5100</b>	<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>	<b>214,000.00</b>	
<b>511</b>	<b>MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA</b>	<b>110,000.00</b>	
51101	Muebles de Oficina y Estantería	110,000.00	Se contempla la adquisición de mobiliario para la estructura de personal contemplado, para que se refleje en la mejor operatividad y funcionalidad del Instituto, ya que se contempla contar con oficina propia y mobiliario propio.
	1 Escritorio Ejecutivo	9,500	
	3 Escritorio Ejecutivo	19,500	
	3 Credenza	18,000	
	2 Archivero	9,000	
	1 Silla Ejecutiva	3,500	
	4 Silla Ejecutiva	10,000	
	5 Silla de Visita	5,000	
	3 Escritorio	10,500	
	5 Silla de Escritorio	7,500	
	1 Mesa de Trabajo	6,500	
	3 Mesa de Servicio	4,500	
	2 Libreros	6,500	
<b>515</b>	<b>EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN</b>	<b>84,000.00</b>	
51501	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	84,000.00	Se contempla la adquisición de equipo de computo para la estructura de personal contemplado, para que se refleje en la mejor operatividad y funcionalidad del Instituto, ya que se contempla contar con oficina propia y equipo de computo propio.
	2 Laptop	30,000	
	1 Triturador Papel	4,000	
	2 Impresora a Color	17,000	
	2 Impresoras Laser Monocromática	8,000	
	1 Equipo de Cómputo	18,000	
	1 Disco Duro Externo	2,000	
	2 Modem de Computadora	5,000	
<b>519</b>	<b>OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN</b>	<b>20,000.00</b>	
51901	Otros Mobiliarios y Equipo de Administración	20,000.00	Se contempla la adquisición de equipo de seguridad, mismo que resguardará tanto al personal como al mobiliario y equipo, así como contar con una cocineta.
	2 Detección de Fuego	3,000	
	1 Hornos de Microondas	3,000	
	Despachador de Agua	1,500	
	Frigobar	3,500	
	Extinguidores	9,000	
<b>5200</b>	<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>	<b>34,000.00</b>	
<b>521</b>	<b>EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES</b>	<b>10,000.00</b>	
52101	Equipos y Aparatos Audiovisuales	10,000.00	Se requiere de comprar un proyector para diversas reuniones de trabajo
	1 Proyector		
<b>523</b>	<b>CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO</b>	<b>24,000.00</b>	
52301	Cámaras Fotográficas y de Video	24,000.00	La adquisición de equipo de fotografico ayudará a captar la situación actual el municipio, en el diagnostico y/o justificación de diversos proyectos.
	1 Camara fotografica y de video	18,000	
	Equipos y Accesorios Fotográficos	6,000	

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
ANALITICO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLE**

PEM-3B

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MONTO	JUSTIFICACIÓN
<b>5400</b>	<b>VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE</b>	<b>350,000.00</b>	
541	<b>AUTOMOVILES Y CAMIONES</b>	<b>350,000.00</b>	
54101	Automoviles y Camiones	350,000.00	
	1 Automovil para el Instituto		Automovil para el Instituto mismo que ayudará a el traslado dentro y fuera de la ciudad para diversos proyectos y reuniones de trabajo.
<b>5600</b>	<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>	<b>77,000.00</b>	
<b>564</b>	<b>SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL</b>	<b>60,000.00</b>	
56401	Sistema de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y 5 Minisplit	60,000.00	Se contempla la adquisición de sistema de aire acondicionado para la estructura de personal contemplado, para que se refleje en la mejor operatividad y funcionalidad del Instituto, ya que se contempla contar con oficina propia.
<b>565</b>	<b>EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN.</b>	<b>5,000.00</b>	
56501	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	5,000.00	Equipo de comunicación en donde se refleje en la mejor operatividad y funcionalidad del Instituto, ya que se contempla contar con oficina propia.
	3 Teléfono 2,400		
	2 Teléfono Multimedia 2,600		
<b>566</b>	<b>EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS</b>	<b>12,000.00</b>	
56601	Maquinaria y Equipo Electrico y Electrónico	12,000.00	Asignaciones destinadas a la adquisición de equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios electrónicos, tales como: generadoras de energía, plantas, moto-generadoras de energía eléctrica, transformadores, reguladores, equipo electrónico, equipo electrónico nuclear, tableros de transferencias, entre otros. Excluye los bienes señalados en la partida 515 Equipo de cómputo de tecnología de la información.
	1 GPS 5,000		
	2 Radios de Comunicación 4,000		
	1 Pistola de Velocidad 3,000		
<b>5900</b>	<b>ACTIVOS INTANGIBLES.</b>	<b>195,000.00</b>	
<b>591</b>	<b>SOFTWARE</b>	<b>195,000.00</b>	
59101	Software	195,000.00	Se contempla la adquisición de software para que se refleje en la mejor operatividad y funcionalidad del Instituto.
	1 Licencia GIS 145,000		
	1 Licencia de Supercontabilidad 50,000		

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
ANALITICO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLE**

PEM-3B

**MUNICIPIO:** Cajeme **Transferencias**  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MONTO	JUSTIFICACIÓN
	<b>GASTO INVERSION:</b>	<b>870,000.00</b>	
<b>5000</b>	<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	<b>870,000.00</b>	
<b>5100</b>	<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>	<b>214,000.00</b>	
<b>511</b>	<b>MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA</b>	<b>110,000.00</b>	
51101	Muebles de Oficina y Estantería	110,000.00	Se contempla la adquisición de mobiliario para la estructura de personal contemplado, para que se refleje en la mejor operatividad y funcionalidad del Instituto, ya que se contempla contar con oficina propia y mobiliario propio.
	1 Escritorio Ejecutivo	9,500	
	3 Escritorio Ejecutivo	19,500	
	3 Credenza	18,000	
	2 Archivero	9,000	
	1 Silla Ejecutiva	3,500	
	4 Silla Ejecutiva	10,000	
	5 Silla de Visita	5,000	
	3 Escritorio	10,500	
	5 Silla de Escritorio	7,500	
	1 Mesa de Trabajo	6,500	
	3 Mesa de Servicio	4,500	
	2 Libreros	6,500	
<b>515</b>	<b>EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN</b>	<b>84,000.00</b>	
51501	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	84,000.00	Se contempla la adquisición de equipo de computo para la estructura de personal contemplado, para que se refleje en la mejor operatividad y funcionalidad del Instituto, ya que se contempla contar con oficina propia y equipo de computo propio.
	2 Laptop	30,000	
	1 Triturador Papel	4,000	
	2 Impresora a Color	17,000	
	2 Impresoras Laser Monocromática	8,000	
	1 Equipo de Cómputo	18,000	
	1 Disco Duro Externo	2,000	
	2 Modem de Computadora	5,000	
<b>519</b>	<b>OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN</b>	<b>20,000.00</b>	
51901	Otros Mobiliarios y Equipo de Administración	20,000.00	Se contempla la adquisición de equipo de seguridad, mismo que resguardará tanto al personal como al mobiliario y equipo, así como contar con una cocineta.
	2 Detección de Fuego	3,000	
	1 Hornos de Microondas	3,000	
	Despachador de Agua	1,500	
	Frigobar	3,500	
	Extinguidores	9,000	
<b>5200</b>	<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>	<b>34,000.00</b>	
<b>521</b>	<b>EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES</b>	<b>10,000.00</b>	
52101	Equipos y Aparatos Audiovisuales	10,000.00	Se requiere de comprar un proyector para diversas reuniones de trabajo
	1 Proyector		
<b>523</b>	<b>CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO</b>	<b>24,000.00</b>	
52301	Cámaras Fotográficas y de Video	24,000.00	La adquisición de equipo de fotografico ayudará a captar la situación actual el municipio, en el diagnostico y/o justificación de diversos proyectos.
	1 Camara fotografica y de video	18,000	
	Equipos y Accesorios Fotográficos	6,000	

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
ANALITICO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLE**

PEM-3B

**MUNICIPIO:** Cajeme **Transferencias**  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN DEL CAPITULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA.	MONTO	JUSTIFICACIÓN
<b>5400</b>	<b>VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE</b>	<b>350,000.00</b>	
541	<b>AUTOMOVILES Y CAMIONES</b>	<b>350,000.00</b>	
54101	Automoviles y Camiones	350,000.00	
	1 Automovil para el Instituto		Automovil para el Instituto mismo que ayudará a el traslado dentro y fuera de la ciudad para diversos proyectos y reuniones de trabajo.
<b>5600</b>	<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>	<b>77,000.00</b>	
<b>564</b>	<b>SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL</b>	<b>60,000.00</b>	
56401	Sistema de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y 5 Minisplit	60,000.00	Se contempla la adquisición de sistema de aire acondicionado para la estructura de personal contemplado, para que se refleje en la mejor operatividad y funcionalidad del Instituto, ya que se contempla contar con oficina propia.
<b>565</b>	<b>EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN.</b>	<b>5,000.00</b>	
56501	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	5,000.00	
	3 Teléfono 2,400		
	2 Teléfono Multimedia 2,600		
<b>566</b>	<b>EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS</b>	<b>12,000.00</b>	
56601	Maquinaria y Equipo Electrico y Electrónico	12,000.00	
	1 GPS 5,000		
	2 Radios de Comunicación 4,000		
	1 Pistola de Velocidad 3,000		
<b>5900</b>	<b>ACTIVOS INTANGIBLES.</b>	<b>195,000.00</b>	
<b>591</b>	<b>SOFTWARE</b>	<b>195,000.00</b>	
59101	Software	195,000.00	
	1 Licencia GIS 145,000		
	1 Licencia de Supercontabilidad 50,000		
			Se contempla la adquisición de software para que se refleje en la mejor operatividad y funcionalidad del Instituto.

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
ANALÍTICO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN**

PEM-4

CAPÍTULO	NOMBRE DEL PROYECTO	LOCALIDAD	M E T A S				PRESUPUESTO TOTAL	APORTACIÓN MUNICIPAL
			FISICAS		BENEFICIARIOS			
			CANTIDAD	U. MEDIDA	CANTIDAD	U. MEDIDA		
<p><b>No Aplica</b></p> <p><b>Este Formato para IMIP</b></p>								

**MUNICIPIO:** Cajeme

**FINALIDAD:** 4 Otras

**FUNCION:** 4.2. Transf., Part. y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno

**SUBFUNCION:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno

**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)

**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme

**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos

**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo



**PROGRAMA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPALES 2016**

PEM-5

MUNICIPIO: Cajeme

DEPENDENCIA: 19 Cooperación a Instituciones (ODC)

FINALIDAD: 4 Otras

SUBDEPENDENCIA: 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme

FUNCIÓN: 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

PROGRAMA: HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos

SUBFUNCIÓN: 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

SUBPROGRAMA: 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN CAPTULO, CONCEPTO, PARTIDA GENERICA Y PARTIDA ESPECIFICA	DESCRIPCIÓN Y UTILIDAD	MONTO AUTORIZADO	CANTIDAD O VOLUMEN	PRECIO POR UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL	CALENDARIZACIÓN												MODALIDAD DE ADJUDIC.		
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
22106	Adquisiciones de Agua Potable	Botellas de Agua P/reuniones	1,200	150 Botellas	8	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	Adjudicación Directa	
223	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTA	Vasos y platos, Cafetera	3,600	150 Aprox.	24	3,600.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	Adjudicación Directa
2400	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y ELECTRONICO	Remodelación Inicial y otros materiales	61,440	7 Materiales	205	61,440.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	Adjudicación Directa
246	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	Remodelación Inicial y otros materiales	1,440	7 Materiales	205	1,440.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	Adjudicación Directa
24601	Material Electrico y Electronico	Remodelación Inicial y otros materiales	1,440	7 Materiales	205	1,440.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	Adjudicación Directa
249	OTROS MATERIALES Y ART. DE CONSTRUCCION Y	Remodelación Inicial	60,000	1 Lote	60,000	60,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	Adjudicación Directa
24901	Otros Materiales y Art. De Construcción y Rep.	Remodelación Inicial	60,000	1 Lote	60,000	60,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	Adjudicación Directa
2500	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO	Adquisición de Botiquin	1,200	2 Botiquin	600	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	Adjudicación Directa
254	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS	Adquisición de Botiquin	1,200	2 Botiquin	600	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	Adjudicación Directa
25401	Materiales, Accesorios y Sumin. Medicos	Adquisición de Botiquin	1,200	2 Botiquin	600	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	Adjudicación Directa
2600	COMBUSTIBLE, LUBRICANTES Y ADITIVOS	Adquisición de vales de Gasolina	90,000	12 Suministros Mensuales	7,500	90,000.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	Adjudicación Directa
261	COMBUSTIBLE, LUBRICANTES Y ADITIVOS	Adquisición de vales de Gasolina	90,000	12 Suministros Mensuales	7,500	90,000.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	Adjudicación Directa
26101	Combustibles	Adquisición de vales de Gasolina	90,000	12 Suministros Mensuales	7,500	90,000.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	Adjudicación Directa
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS	Uniformes personales para Prendas de Seguridad	28,800	20 Unidades Verano e Invierno	960	28,800.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	Adjudicación Directa
271	VESTUARIO Y UNIFORMES	Uniformes personales para Prendas de Seguridad	28,800	20 Unidades Verano e Invierno	960	28,800.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	Adjudicación Directa
27101	Vestuarios y Uniformes	Uniformes personales para Prendas de Seguridad	28,800	20 Unidades Verano e Invierno	960	28,800.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	Adjudicación Directa
27201	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Prendas de Seguridad	9,600	12 Unidades	800	9,600.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	Adjudicación Directa
2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	Refracciones Diversas	10,000	4 Unidades Diversas	500	10,000.00	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	Adjudicación Directa
292	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	Refracciones Diversas	2,000	4 Unidades Diversas	500	2,000.00	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	Adjudicación Directa
29201	Refracciones y Accesorios Menores de Edificios	Refracciones Diversas	2,000	4 Unidades Diversas	500	2,000.00	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	Adjudicación Directa
294	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	Refracciones diversas para equipo de cómputo	8,000	8 Unidades diversas	1,000	8,000.00	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	Adjudicación Directa
29401	Refracciones y Accesorios menores de eq. de tecnologías de la Información.	Refracciones diversas para equipo de cómputo	8,000	8 Unidades diversas	1,000	8,000.00	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	Adjudicación Directa





**PROGRAMA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPALES 2016**

PEM-5

MUNICIPIO: Cajeme  
 FINALIDAD: 4 Otras  
 DEPENDENCIA: 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
 SUBDEPENDENCIA: 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
 PROGRAMA: HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
 SUBPROGRAMA: 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN CAPÍTULO, CONCEPTO, PARTIDA GÉNERICA Y PARTIDA ESPECIFICA	DESCRIPCIÓN Y UTILIDAD	MONTO AUTORIZADO	CANTIDAD O VOLUMEN	PRECIO POR UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL	CALENDARIZACIÓN												MODALIDAD DE ADJUDIC.								
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC									
333	ADMINISTRATIVA PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	Contrato de Servicios Profesionales en Informática	324,000	4 Servicios	6,000	324,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	Adjudicación Directa		
33301	Servicios de Informática	Contrato de Servicios Profesionales en Informática	24,000	4 Servicios	6,000	24,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	Adjudicación Directa	
33302	Servicios de Consultoría	Contrato de Servicios Profesionales como Ingeniero, Topógrafo, entre otros.	300,000	10 Contratos Aprox. al año	30,000	300,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	Adjudicación Directa	
334	SERVICIOS DE CAPACITACION		81,600.00	12 Contratos Aprox. al año	6,800	81,600.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	Adjudicación Directa	
33401	Servicios de Capacitación		81,600.00	12 Contratos Aprox. al año	6,800	81,600.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	Adjudicación Directa	
335	SERVICIO DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO		7,839,455			7,839,454.88	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,454.63	Adjudicación Directa/Comite de Compras/Licitación Pública	
33501	Estudios e Investigaciones	Elaboración de Diversos Estudios e Investigaciones	7,839,455	10 Proyectos Aprox.	783,945	7,839,454.88	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,272.75	653,454.63	Adjudicación Directa/Comite de Compras/Licitación Pública	
		Atlas de Riesgo del Municipio de Cajeme			1,538,390																						
		Plan Sectorial de Aguas Pluviales			1,779,440																						
		Manual de Movilidad Sustentable del Municipio de Cajeme			500,000																						
		Proyectos Diversos de Topografía, Diagnóstico, Levantamiento de Información, entre otros.			500,000																						
		Elaboración de Indicadores del Observatorio Urbano Local			300,000																						
		Plan Parcial de: Comisaría de Esperanza			438,660																						Comité de Compras/Comite de Compras
		Comisaría de Pueblo Yaqui			362,696																						
		Comisaría de Proviencia			376,000																						
		Comisaría de Marte R. Gómez			265,000																						
		Proyecto de Modernización de la Central Camionera de Ciudad Obregon			1,433,412																						Licitación Simplificada

**PROGRAMA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPALES 2016**

PEM-5

MUNICIPIO: Cajeme  
 FINALIDAD: 4 Otras  
 DEPENDENCIA: 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
 SUBDEPENDENCIA: 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
 PROGRAMA: HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
 SUBPROGRAMA: 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

FUNCIÓN: 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
 SUBFUNCIÓN: 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

CLAVE	DENOMINACIÓN CAPTIVO, CONCEPTO, PARTIDA GÉNERICA Y PARTIDA ESPECIFICA	DESCRIPCIÓN Y UTILIDAD	MONTO AUTORIZADO	CANTIDAD O VOLUMEN	PRECIO POR UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL	CALENDARIZACIÓN												MODALIDAD DE ADJUDIC.
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
		Normas Técnicas Complementarias a la Ley Territorial del			345,857													Comité de Compras	
336	SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN	Publicaciones en el Boletín oficial del Reglamento, Manuales,	120,000	10 Publicaciones	12,000	120,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	Adjudicación Directa	
338	SERVICIO DE VIGILANCIA	Sistema de Alarma, Renta mensual	9,600	12 Servicios	800	9,600.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	Adjudicación Directa	
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES		14,400			14,400.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	Adjudicación Directa	
341	SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS	Comisiones Bancarias, Expedición de Cheque, Anualidad Banca Electrónica	14,400	Varias Comisiones	14,400	14,400.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	Adjudicación Directa	
3500	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN E INSTALACIÓN		156,000			156,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	Adjudicación Directa	
351	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES	Mantenimiento Anual e Impermeabilización	72,000	Varios	72,000	72,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	Adjudicación Directa	
352	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN EDUCACIONAL Y RECREATIVO	Servicio de Mantenimiento de Mobiliario	36,000	12 Mantenimientos	3,000	36,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	Adjudicación Directa	
353	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIA	Servicio de Mantenimiento y Equipo de Computo	48,000	12 Mantenimientos	4,000	48,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	Adjudicación Directa	
35302	Mantenimiento y conservación de Bienes Informáticos		24,000	12 Mantenimientos	2,000	24,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	Adjudicación Directa	
35303	Servicio de Instalación, Mantenimiento y Conservación		24,000	12 Mantenimientos	2,000	24,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	Adjudicación Directa	

**PROGRAMA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPALES 2016**

PEM-5

MUNICIPIO: Cajeme  
 FINALIDAD: 4 Otras  
 DEPENDENCIA: 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
 SUBDEPENDENCIA: 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
 PROGRAMA: HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
 SUBPROGRAMA: 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN CAPÍTULO, CONCEPTO, PARTIDA GÉNERICA Y PARTIDA ESPECIFICA	DESCRIPCIÓN Y UTILIDAD	MONTO AUTORIZADO	CANTIDAD O VOLUMEN	PRECIO POR UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL	CALENDARIZACIÓN												MODALIDAD DE ADJUDIC.		
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
3600	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD		18,420			18,420.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,920.00	Adjudicación Directa	
361	DIFUSION POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y GUBERNAMENTALES		18,420			18,420.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,920.00	Adjudicación Directa	
36101	Difusión por radio, Televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales	Publicidad	18,420	Varios	18,420	18,420.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,920.00	Adjudicación Directa	
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS		192,150			192,150.00	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	Adjudicación Directa
371	PASAJES AEREOS		54,000			54,000.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	Adjudicación Directa
37101	Pasajes aéreos	Programación de vuelos a diferentes ciudades de México, según actividades de AMIMP	54,000	6 Pasajes	9,000	54,000.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	Adjudicación Directa
372	PASAJES TERRESTRES		3,600			3,600.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	Adjudicación Directa
37201	Pasajes Terrestres	Gasto programado para salidas diversas de trabajo a Hermosillo,	3,600	12 Pasajes	300	3,600.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	Adjudicación Directa
375	VIATICOS		132,000			132,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	Adjudicación Directa
37501	Viáticos	Gastos destinados a viáticos para reuniones diversas en la ciudad	132,000	88 Viáticos	1,500	132,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	Adjudicación Directa
379	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE		2,550			2,550.00	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	Adjudicación Directa
37901	Cuotas	Estacionamientos y Casetas de Peaje	2,550	36 Casetas	70	2,550.00	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	Adjudicación Directa
3800	SERVICIOS OFICIALES		30,000			30,000.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	Adjudicación Directa
382	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL		30,000			30,000.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	Adjudicación Directa
38201	Gastos de Orden Social y Cultural	Consultas Ciudadanas, renta de salón, logística	30,000	6 Eventos	5,000	30,000.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	Adjudicación Directa
3900	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES		2,400			2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	Adjudicación Directa
395	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES		2,400			2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	Adjudicación Directa
39501	Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones	Penas, Multas, entre otros	2,400	6 Eventos	400	2,400.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	Adjudicación Directa

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPALES 2016  
PROGRAMA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**

PEM-5

MUNICIPIO: Cajeme

FINALIDAD: 4 Otras

DEPENDENCIA: 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme

PROGRAMA: HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos

SUBPROGRAMA: 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

DEPENDENCIA: 19 Cooperación a Instituciones (ODC)

SUBDEPENDENCIA: 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme

PROGRAMA: HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos

SUBPROGRAMA: 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

SUBPROGRAMA: 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

**CALENDARIZACIÓN**

MODALIDAD DE ADJUDIC. Recursos Propios

CLAVE	DENOMINACIÓN CAPÍTULO, CONCEPTO, PARTIDA GENÉRICA Y PARTIDA ESPECÍFICA	DESCRIPCIÓN Y UTILIDAD	MONTO AUTORIZADO	CANTIDAD O VOLUMEN	PRECIO POR UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL	CALENDARIZACIÓN												MODALIDAD DE ADJUDIC.						
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC							
3000	SERVICIOS GENERALES		35,285			35,285.22	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	Recursos Propios	
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS		35,285			35,285.22	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	Adjudicación Directa
335	SERVICIO DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO	Estudio y/o Proyecto	35,285.22	1 Estudio y/o Proyecto	35,285.22	35,285.22	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	Adjudicación Directa
3350	Estudios e Investigaciones		35,285.22			35,285.22	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	2,940.44	Adjudicación Directa



**PROGRAMA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPALES 2016**

**PEM-5**

**MUNICIPIO:** Cojeme **DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC) **Transferencias**

**FINALIDAD:** 4 Otras **SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme

**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno **PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos

**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias 4.2.1.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno **SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN CAPÍTULO, GÉNERICA Y PARTIDA ESPECÍFICA	DESCRIPCIÓN Y UTILIDAD	MONTO AUTORIZADO	CANTIDAD O VOLUMEN	PRECIO POR UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL	CALENDARIZACIÓN												MODALIDAD DE ADJUDIC.				
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC					
22106	Adquisiciones de Agua Potable	Botellas de Agua P/reuniones	1,200	1.50 Botellas	8	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	Adjudicación Directa	
223	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTA		3,600			3,600.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	Adjudicación Directa
22301	Utensilios para el Servicio de Alimentación	Vasos y platos, Cafetera	3,600	150 Aprox.	24	3,600.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	Adjudicación Directa
2400	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO		61,440			61,440.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	Adjudicación Directa
246	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO		1,440			1,440.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	Adjudicación Directa
24601	Material Elctrico y Electrónico	Remodelación Inicial y otros materiales	1,440	7 Materiales	205	1,440.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	Adjudicación Directa
249	OTROS MATERIALES Y ART. DE CONSTRUCCION Y		60,000			60,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	Adjudicación Directa
24901	Otros Materiales y Art. De Construcción y R.ep.	Remodelación Inicial	60,000	1 Lote	60,000	60,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	Adjudicación Directa
2500	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO		1,200			1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	Adjudicación Directa
254	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MEDICOS		1,200		600	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	Adjudicación Directa
25401	Materiales, Accesorios y Sumin. Médicos	Adquisición de Botiquín	1,200	2 Botiquín	600	1,200.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	Adjudicación Directa
2600	COMBUSTIBLE, LUBRICANTES Y ADITIVOS		90,000		7,500	90,000.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	Adjudicación Directa
261	COMBUSTIBLE, LUBRICANTES Y ADITIVOS		90,000		7,500	90,000.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	Adjudicación Directa
26101	Combustibles	Adquisición de vales de Gasolina	90,000	12 Suministros Mensuales	7,500	90,000.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	Adjudicación Directa
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS		28,800		1,760	28,800.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	Adjudicación Directa
271	VESTUARIO Y UNIFORMES		28,800		1,760	28,800.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	Adjudicación Directa
27101	Vestuarios y Uniformes	Uniformes personal	19,200	20 Unidades Verano e Invierno	960	19,200.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	Adjudicación Directa
27201	Prendas de Seguridad y Protección Personal	Prendas de Seguridad	9,600	12 Unidades	800	9,600.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	Adjudicación Directa
2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES		10,000		833.32	10,000.00	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	Adjudicación Directa
292	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS		2,000		166.66	2,000.00	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	Adjudicación Directa
29201	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios	Refacciones Diversas	2,000	4 Unidades Diversas	500	2,000.00	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	Adjudicación Directa
294	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION		8,000		1,000	8,000.00	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	Adjudicación Directa
29401	Refacciones y Accesorios menores de eq. de tecnologías de la Información.	Refacciones para equipo de cómputo	8,000	8 Unidades diversas	1,000	8,000.00	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	Adjudicación Directa





**PROGRAMA DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPALES 2016**

**PEM-5**

**MUNICIPIO:** Cajeme **DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC) **Transferencias**

**FINALIDAD:** 4 Otras **SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme

**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno **PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos

**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno **SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

CLAVE	DENOMINACIÓN CAPÍTULO, CONCEPTO, PARTIDA GENERAL Y PARTIDA ESPECÍFICA	DESCRIPCIÓN Y UTILIDAD	MONTO AUTORIZADO	CANTIDAD O VOLUMEN	PRECIO POR UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL	CALENDARIZACIÓN												MODALIDAD DE ADJUDICACIÓN							
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC								
333	ADMINISTRATIVA PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN		324,000			324,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	27,000.00	Adjudicación Directa		
33301	Servicios de Informática	Contrato de Servicios Profesionales en Informáticos	24,000	4 Servicios	6,000	24,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	Adjudicación Directa	
33302	Servicios de Consultoría	Contrato Profesionales como Ingeniero, Topógrafo, entre otros.	300,000	10 Contratos Aprox. al año	30,000	300,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	Adjudicación Directa	
334	SERVICIOS DE CAPACITACION		81,600.00			81,600.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	Adjudicación Directa	
33401	Servicios de Capacitación		81,600.00	12 Contratos Aprox. al año	6,800	81,600.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	6,800.00	Adjudicación Directa	
335	SERVICIO DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO		7,804,169			7,804,168.78	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	Adjudicación Directa/Comite de Compras/Licitación Publica	
33501	Estudios e Investigaciones	Elaboración de Diversos Estudios e Investigaciones	7,804,169	10 Proyectos Aprox.	780,417	7,804,168.78	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	650,332.32	Adjudicación Directa/Comite de Compras/Licitación Publica	
		Atlas de Riesgo del Municipio de Cajeme			1,538,390																					
		Plan Sectorial de Aguas Pluviales			1,779,440																					
		Manual de Movilidad Sustentable del Municipio de Cajeme			500,000																					
		Proyectos Diversos de Topografía, Diagnóstico, Levantamiento de Información, entre otros.			464,715																					
		Elaboración de Indicadores del Observatorio Urbano Local			300,000																					
		Plan Parcial de:																								
		Comisaría de Esperanza			438,660																					
		Comisaría de Pueblo Yaqui			362,696																					
		Comisaría de Proviencia			376,000																					
		Comisaría de Marte R. Gómez			265,000																					
		Proyecto de Modernización de la Central Camlonera de Ciudad Obregón			1,433,412																					Licitación Simplificada
		Normas Técnicas Complementarias a la Ley Territorial del			345,857																					Comité de Compras











**CALENDARIZACION MENSUAL DEL GASTO PUBLICO MUNICIPAL**

PEM 6

MUNICIPIO: Cajeme		DEPENDENCIA: 19 Cooperación a Instituciones (ODC)															
FINALIDAD: 4 Otras		SUBDEPENDENCIA: 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme															
FUNCIÓN: 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno		PROGRAMA: HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos															
SUBFUNCIÓN: 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno		SUBPROGRAMA: 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo															
CAPITULO	CONCEPTO	PARTIDA GENERAL/E SPECIFICA	DENOMINACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
3600	INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO	352	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	36,000.00	
		35201	Mantenimiento y Conservación de Mobiliario y Equipo	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	36,000.00
		353	EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	48,000.00
		35302	Mantenimiento y Conservación de Bienes Informáticos	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	24,000.00
		35303	Servicio de Instalación, Mantenimiento y Conservación	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	24,000.00
		3600	SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD.	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	18,420.00
		3600	DIFUSION POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	18,420.00
		36101	Mensajes sobre Programas y Actividades Gubernamentales	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	18,420.00
		3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	16,012.50	192,150.00
		37101	PASAJES AEREOS	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	54,000.00
372	PASAJES TERRESTRES	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3,600.00		
37201	Pasajes Terrestres	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3,600.00		
375	VIATICOS.	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	132,000.00		
37501	Viajes	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	11,000.00	132,000.00		
379	OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	2,550.00		
37901	Cuentas	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	212.50	2,550.00		
3800	SERVICIOS OFICIALES	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	30,000.00		
382	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	30,000.00		
38201	Gasto de Orden Social y Cultural	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	30,000.00		
3900	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00		
395	PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00		
39501	Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	2,400.00		
5000	GASTO INVERSION: BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 126,000.00	\$ 47,000.00	\$ 175,000.00	\$ 195,000.00	\$ 72,000.00	\$ 195,000.00	\$ 72,000.00	\$ 90,000.00	\$ 70,000.00	\$ 85,000.00	\$ 10,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 870,000.00	
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	\$ 126,000.00	\$ 47,000.00	\$ 175,000.00	\$ 195,000.00	\$ 72,000.00	\$ 195,000.00	\$ 72,000.00	\$ 90,000.00	\$ 70,000.00	\$ 85,000.00	\$ 10,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 870,000.00	
511	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA	57,000.00	47,000.00	25,000.00	45,000.00	10,000.00	25,000.00	10,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	214,000.00	
51101	Muebles de Oficina y Estanteria	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	10,000.00	25,000.00	10,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	110,000.00	
515	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	22,000.00	22,000.00	0.00	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	84,000.00	
51501	Equipo de Computo y de Tecnologias de la Informacion	22,000.00	22,000.00	0.00	20,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	84,000.00	
519	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	
51901	Otros Mobiliarios y Equipo de Administracion	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
CALENDARIZACION MENSUAL DEL GASTO PUBLICO MUNICIPAL**

MUNICIPIO: Cojome		DEPENDENCIA: 19 Cooperación a Instituciones (ODC)												TOTAL			
FINALIDAD: 4 Otras		SUBDEPENDENCIA: 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cojome															
FUNCIÓN: 4.2, Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno		PROGRAMA: HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos															
SUBFUNCIÓN: 4.2.1, Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno		SUBPROGRAMA: 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo															
CAPITULO	CONCEPTO	PARTIDA GENÉRICA/E ESPECÍFICA	DENOMINACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
3200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	521	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES	12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	34,000.00	
		52101	Equipos y Aparatos Audiovisuales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
		523	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00
		52301	Cámaras Fotográficas y de Video	12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00
3400	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE AUTOMOVILES Y CAMIONES	541	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	0.00	0.00	150,000.00	150,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00	
		54101	Automóviles y Camiones	0.00	0.00	150,000.00	150,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00
3600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	564	SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL	32,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	77,000.00
		56401	Sistema de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrig	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00
		565	EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACION.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
		56501	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
3900	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	566	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	
		56601	Maquinaria y Equipo Eléctrico y Electrónico	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00
59101	SOFTWARE	591	ACTIVOS INTANGIBLES.	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	50,000.00	50,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	195,000.00	
		59101	Software	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	50,000.00	50,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	195,000.00
<b>TOTAL</b>				\$ 1,220,390.98	\$ 1,141,390.98	\$ 1,269,390.98	\$ 1,289,390.98	\$ 1,166,890.98	\$ 1,184,390.98	\$ 1,353,969.11	\$ 1,179,890.98	\$ 1,104,390.98	\$ 1,094,390.98	\$ 1,094,390.98	\$ 1,284,571.15	\$ 14,882,450.00	













**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**CALENDARIZACIÓN MENSUAL DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL**

PEM 6

MUNICIPIO: Cajeme		DEPENDENCIA: 19 Cooperación a Instituciones (ODC)												Transferencias				
FINALIDAD: 4 Otras		SUBDEPENDENCIA: 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbano de Cajeme																
FUNCIÓN: 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno		PROGRAMA: HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos																
SUBFUNCIÓN: 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno		SUBPROGRAMA: 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo																
CAPITULO	CONCEPTO	PARTIDA GENERAL/E SPECIFICA	DENOMINACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL		
5200	515	51501	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	22,000.00	22,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	84,000.00		
			Equipo de Computo y de Tecnologias de la Informacion	22,000.00	22,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	84,000.00	
	519	51901	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	
			Otros Mobiliarios y Equipo de Administracion	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	
	521	52101	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	34,000.00
			Equipos y Aparatos Audiovisuales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
			CAMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO	12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00
			Camaras Fotograficas y de Video	12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00
	540	54101	VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	0.00	0.00	0.00	150,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00
			AUTOMOVILES Y CAMIONES	0.00	0.00	150,000.00	150,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00
Automoviles y Camiones			0.00	0.00	150,000.00	150,000.00	50,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00	
5600	56401	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	32,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	77,000.00		
		SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL	32,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	77,000.00	
565	56501	EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00		
		Equipo de Comunicacion y Telecomunicacion	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	
566	56601	ACCESORIOS ELECTRICOS	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00		
		Maquinaria y Equipo Electrico y Electronico	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	
5900	59101	ACTIVOS INTANGIBLES.	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	50,000.00	50,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	195,000.00		
		Software	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	50,000.00	50,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	195,000.00		
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 1,217,480.54</b>	<b>\$ 1,138,450.54</b>	<b>\$ 1,266,450.54</b>	<b>\$ 1,286,450.54</b>	<b>\$ 1,169,450.54</b>	<b>\$ 1,181,450.54</b>	<b>\$ 1,351,028.07</b>	<b>\$ 1,176,450.54</b>	<b>\$ 1,101,450.54</b>	<b>\$ 1,091,450.54</b>	<b>\$ 1,281,680.71</b>	<b>\$ 14,847,164.78</b>			

**MUNICIPIO: Cajeme**  
**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPALES 2016**

**RESUMEN GLOBAL**

PEM-7								
CLAVE	UNIDAD RESPONSABLE	PRESUPUESTO ANUAL	CLAVE	PROGRAMA	PRESUPUESTO ANUAL	CLAVE	CAPÍTULO	PRESUPUESTO ANUAL
IMIP	COOPERACIÓN A INSTITUCIONES-IMP CAJEME	14,382,450.00	HN	POLITICA Y PLANEACIÓN DE DESARROLLO URBANO, VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS	14,382,450.00	1000	SERVICIOS PERSONALES	3,694,785.12
						2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	300,040.00
						3000	SERVICIOS GENERALES	9,517,624.88
						5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	870,000.00
	<b>TOTAL:</b>	<b>14,382,450.00</b>		<b>TOTAL:</b>	<b>14,382,450.00</b>		<b>TOTAL:</b>	<b>14,382,450.00</b>

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPALES 2016  
ANÁLITICO DEL SERVICIO DE LA DEUDA

INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME

MUNICIPIO: Cajeme

CONCEPTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT.	OCTUBRE	NOV.	DIC.
AMORTIZACIONES												
INTERESES												
TOTALES												

No Aplica  
Este Formato para IMIP



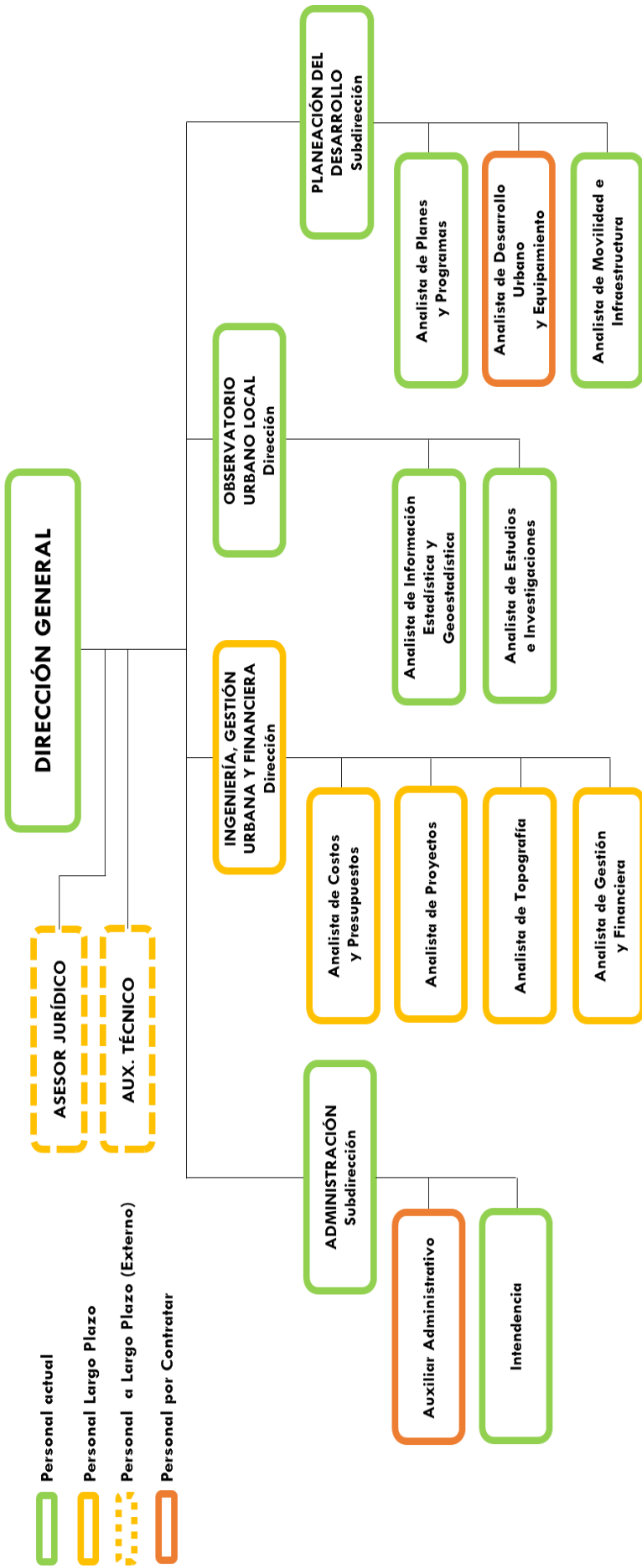


PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
 INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL

MUNICIPIO: Cajeme  
 INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME

PEM 9

ORGANIGRAMA 2016



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL**

MUNICIPIO: Cajeme

PEM 9

Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana

CANTIDAD PLAZAS	ANÁLITICO DE RECURSOS HUMANOS	SUELDO MENSUAL POR PLAZA
	DENOMINACIÓN DE LOS PUESTOS	
1	Director General	53,712.36
1	Director de Observatorio Urbano Local	27,427.50
1	Subdirector de Administración	17,222.40
1	Subdirector de Planeación del Desarrollo Urbano	17,222.40
1	Analista de Planes y Programas	12,420.00
1	Analista de Movilidad e Infraestructura	13,433.47
1	Analista de Estadística y Geoestadística	12,420.00
1	Analista de Estudios e Investigaciones	12,420.00
1	Analista de Desarrollo Urbano y Equipamiento (Propuesta Per. 2016)	10,000.00
1	Auxiliar Administrativo (Propuesta Per. 2016)	8,000.00
1	Intendencia	5,300.00
	TOTAL	189,578.13

PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL  
INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME

PEM 9A

**RECURSOS MATERIALES**

¿Qué tipo, cantidad y condiciones de uso de los vehículos tiene el Ayuntamiento?

**Vehículo**

**Cantidad**

**Condiciones de Uso**

**IMIP Cajeme no  
cuenta con Unidades  
Vehiculares**

**TOTAL**

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 9A

**SERVICIOS INFORMÁTICOS**

Descripción del equipo de computo:

**Equipo (s):**

Monitor 21" marca AOC	1 Buena
CPU marca Samsung	1 Buena
Teclado Logitech K120	1 Buena
Mouse Logitech	1 Buena
Lap Top ASUS	2 Buena
Mouse Microsoft Laser 2000	1 Buena
Teclado Logitech	1 Buena
CPU LG	1 Buena
Monitor LG 21.5"	1 Buena
Regulador DATASHIELD	1 Buena
Pantalla Triplie blanca 60x60	1 Buena
Cámara Digital SAMSUNG	1 Buena
Videoprojector EPSON 710 HD	1 Buena
1 IPAD 2 Wi-Fi 16 GB Black	1 Buena
No Break 500 Maruson	1 Buena
Monitor 21" marca BENQ	1 Fuera de Uso (Donada)
CPU Color Negro (Quemador LG)	1 Fuera de Uso (Donada)
Teclado Marca BTC (Color Negro)	1 Fuera de Uso (Donada)
Lap Top TOSHIBA	6 Buena
Mouse Logitech	7 Buena
1 Scanner Kodak i940	1 Buena
1 Credenza de 1.29" .42*	1 Buena
1 Credenza de 1.00" .42*	1 Buena
1 Mesa Redonda de 1.40	1 Buena
1 Ventilador de Torre 42 W	1 Buena
1 Silla Modelo OHE-42	4 Buena
Cajonera Color Nogal	1 Buena
Silla Operativa "Versa"	3 Buena

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA MUNICIPAL**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 9A

**SERVICIOS INFORMÁTICOS**

**Impresora (s):**

Impresora HP K8600 1 Buena

**Programa (s):**

Supercontabilidad 1

Supernómina 1

SIAF 1

Norton Antivirus 2013 1

Sharepoint 2014 Microsoft 1

**Área administrativa donde se utiliza el**

**Equipo:**

IMIP Cajeme

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
COMPARATIVO PRESUPUESTAL 2016-2015**

PEM 10

<b>MUNICIPIO:</b> Cajeme	<b>DEPENDENCIA:</b> 19 Cooperación a Instituciones (ODC)
<b>FINALIDAD:</b> 4 Otras	<b>SUBDEPENDENCIA:</b> 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme
<b>FUNCIÓN:</b> 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	<b>PROGRAMA:</b> HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos
<b>SUBFUNCIÓN:</b> 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	<b>SUBPROGRAMA:</b> 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

<b>CAPÍTULO</b>	<b>DENOMINACIÓN</b>	<b>PRESUPUESTADO 2015 (A)</b>	<b>EJERCICIO ESTIMADO A DICIEMBRE DE 2015 (B)</b>	<b>PRESUPUESTO 2016 ©</b>	<b>VARIACIÓN % (C-B)/B</b>
1000	SERVICIOS PERSONALES	4,242,490	2,875,007	3,694,785	19%
2000	MATERIALES Y SUMINSITROS	415,200	108,827	300,040	46%
3000	SERVICIOS GENERALES	8,397,918	521,104	9,517,625	107%
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	841,672	23,154	870,000	101%
	<b>TOTAL</b>	<b>13,897,280</b>	<b>3,528,092</b>	<b>14,382,450</b>	<b>78%</b>

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
COMPARATIVO PRESUPUESTAL 2015-2016  
EXPLICACIÓN DE LAS VARIACIONES**

PEM 10A

<b>MUNICIPIO:</b> Cajeme	<b>DEPENDENCIA:</b> 19 Cooperación a Instituciones (ODC)
<b>FINALIDAD:</b> 4 Otras	<b>SUBDEPENDENCIA:</b> 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme
<b>FUNCIÓN:</b> 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	<b>PROGRAMA:</b> HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos
<b>SUBFUNCIÓN:</b> 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno	<b>SUBPROGRAMA:</b> 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo
<b>GASTO CORRIENTE</b>	
<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	
En el capítulo de Servicios Personales para el Presupuesto de Egresos 2016 se refleja una disminución del 13% con respecto al presupuesto 2015, lo anterior porque no se programó personal que se había contemplado en el 2015, quedando solamente dos en este año. Sin embargo con respecto al pronóstico de cierre de año se tiene un incremento del 28% con respecto al monto ejercido, lo anterior es porque se dejó presupuestado el Fondo de Ahorro y Vales de despensa mismo que quedaron programados en el 2015 y no se ejercieron.	
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	
En Materiales y Suministros presenta un decremento con respecto al monto presupuestado en el 2015, derivado a la canalización de recursos destinados para estudios y proyectos. Para el año 2016 los gastos contemplados son combustible, refacciones, diversos materiales de oficina, de construcción, entre otros. Sin embargo en el gasto al cierre de Diciembre es menor al presupuestado, lo anterior se deriva a la falta de recursos transferidos por parte del Ayuntamiento de Cajeme, por lo que no fue posible aplicar el gasto programado.	
<b>SERVICIOS GENERALES</b>	
Se presenta un incremento en el capítulo de Servicios Generales de un 1.3% con respecto al monto presupuestado en el 2015, lo anterior es porque en el 2016 se está destinando más recursos a estudios y proyectos importantes para el Municipio. Así mismo se tiene contemplados otros gastos necesarios para la operación de las áreas, tales como mantenimiento de equipo de transporte, entre otros. Sin embargo en el gasto al cierre de Diciembre es menor al presupuestado, lo anterior se deriva a la falta de recursos transferidos por parte del Ayuntamiento de Cajeme, por lo que no fue posible aplicar el gasto programado.	
<b>GASTO DE INVERSIÓN</b>	
<b>BIENES MUEBLES E INMUEBLES</b>	
En el capítulo se presenta un incremento del 3% con respecto al presupuestado en el 2015, ya que en el 2016 se presupuestó equipo necesario para las labores del Instituto, así mismo se dejó programado la adquisición de mobiliario para el cambio de oficina, vehículo y otros. Sin embargo en el gasto al cierre de Diciembre es menor al presupuestado, lo anterior se deriva a la falta de recursos transferidos por parte del Ayuntamiento de Cajeme, por lo que no fue posible aplicar el gasto programado.	



**CALENDARIZACION MENSUAL DEL GASTO PUBLICO MUNICIPAL**

PEM 11

CAPITULO	PARTIDA GENERAL/E SPECIFICA	DENOMINACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
1000		<b>GASTO CORRIENTE</b>	\$ 1,094,390.98	\$ 276,302.41	\$ 1,094,390.98	\$ 1,094,390.98	\$ 276,302.41	\$ 1,094,390.98	\$ 283,969.11	\$ 1,094,390.98	\$ 276,302.41	\$ 1,094,390.98	\$ 276,302.41	\$ 1,284,571.15	\$ 3,694,785.12
1100		<b>SERVICIOS PERSONALES</b>													
		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	1,805,781.13
1113		SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	180,578.13	1,805,781.13
11301		Sueldos	179,578.13	179,578.13	179,578.13	179,578.13	179,578.13	179,578.13	179,578.13	179,578.13	179,578.13	179,578.13	179,578.13	179,578.13	1,795,781.13
11303		Remuneraciones Diversas	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	10,000.00
1200		<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO</b>	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	120,000.00
122		SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	120,000.00
12201		Sueldos Base al Personal Eventual	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	120,000.00
1300		<b>REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES</b>	8,739.45	8,739.45	8,739.45	8,739.45	8,739.45	8,739.45	198,317.58	8,739.45	8,739.45	8,739.45	8,739.45	198,317.58	484,029.70
132		PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	379,156.26
13201		Prima Vacacional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	31,596.36
13202		Gratificación por Fin de Año	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	173,779.95	0.00	0.00	0.00	0.00	173,779.95	347,559.91
133		HORAS EXTRAORDINARIAS	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	56,873.44
13301		Remuneraciones por Horas Extraordinarias	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	4,739.45	56,873.44
134		COMPENSACIONES	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	48,000.00
13403		Estímulos al Personal de Confianza	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	48,000.00
1400		<b>PAGOS POR CONCEPTO SEGURIDAD SOCIAL.</b>	39,225.80	39,225.80	39,225.80	39,225.80	39,225.80	39,225.80	39,225.80	39,225.80	39,225.80	39,225.80	39,225.80	39,225.80	470,709.60
141		APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	205,580.88
14106		Otras Prestaciones de Seguridad Social	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	17,131.74	205,580.88
142		APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	130,686.48
14202		Aportación de Fondo de Vivienda	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	10,890.54	130,686.48
143		APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	134,442.24
14301		Pagos de definición, pensiones y jubilaciones	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	11,203.52	134,442.24
1500		<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y PRESTACIONES CONTRACTUALES</b>	25,120.48	25,120.48	25,120.48	25,120.48	25,120.48	25,120.48	25,120.48	25,120.48	25,120.48	25,120.48	25,120.48	25,120.48	301,445.76
154		Bono para Despesa	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	105,600.00
15409		Bono para Despesa	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	8,800.00	105,600.00
159		OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	195,845.76
15901		Otras Prestaciones	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	16,320.48	195,845.76
1700		<b>PAGOS DE ESTIMULOS A SERVIDORES ESTIMULOS.</b>	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	151,662.50
171		Estímulos al Personal	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	12,638.54	151,662.50
17102		Estímulos al Personal	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	75,831.25
17104		Bono por Puntualidad	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	6,319.27	75,831.25
2000		<b>MATERIALES Y SUMINISTROS.</b>	25,003.32	25,003.32	25,003.32	25,003.32	25,003.32	25,003.32	25,003.32	25,003.32	25,003.32	25,003.32	25,003.32	25,003.32	300,040.00
2100		<b>MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN</b>	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	96,000.00
211		MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA.	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	24,000.00
21101		Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	24,000.00
212		<b>MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN</b>	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	48,000.00
21201		Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,000.00	48,000.00

MUNICIPIO: Cojeme  
 FINALIDAD: 4 Otras  
 FUNCIÓN: 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
 SUBFUNCIÓN: 4.2.1...Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

DEPENDENCIA: 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
 SUBDEPENDENCIA: 1.3 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cojeme  
 PROGRAMA: HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
 SUBPROGRAMA: 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
CALENDARIZACIÓN MENSUAL DEL GASTO PÚBLICO MUNICIPAL**

PEM 11

CAPÍTULO	CONCEPTO	PARTIDA GENERAL/E SPECIFICA	DENOMINACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL			
2200		214	MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00			
				21401	Materiales y Útiles para el Procesamiento de Equipo y Bines Informáticos	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
				215	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	16,800.00
				21501	Material para Información	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	1,400.00	16,800.00
				216	MATERIAL DE LIMPIEZA.	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00
				21601	Material de Limpieza	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	500.00	6,000.00
				221	ALIMENTOS Y UTENSILIOS.	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	1,050.00	12,600.00
				22101	PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	750.00	9,000.00
				22106	Productos Alimenticios para el Personal en las Instalaciones	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	650.00	7,800.00
				22106	Adquisición de Agua Potable	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00
2400		223	UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3,600.00			
				22301	Utensilios para el Servicio de Alimentación	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	300.00	3,600.00	
				246	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	5,120.00	61,440.00	
2500		246	MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	1,440.00			
				24601	Material Elctrico y Electrónico	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	120.00	1,440.00	
				249	OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	60,000.00	
				24901	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	60,000.00	
				254	PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00	
				25401	MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00	
				25401	Materiales, Accesorios y Suministros Médicos	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	1,200.00	
				261	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	90,000.00	
				26101	Combustibles	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	7,500.00	90,000.00	
				2700		271	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS.	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00	2,400.00
27101	Vestuario y Uniformes	1,600.00	1,600.00					1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	1,600.00	19,200.00	
272	PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL	800.00	800.00					800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	9,600.00	
27201	Prendas de Seguridad y Protección Personal	800.00	800.00					800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	9,600.00	
27101	Prendas de Seguridad y Protección Personal	800.00	800.00					800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	800.00	9,600.00	
2900		292	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	833.32	10,000.00				
				29201	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	2,000.00		
				29201	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	166.66	2,000.00		
				294	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION.	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	8,000.00		
29401	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Computación	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	666.66	8,000.00					

MUNICIPIO: Cojeme

FINALIDAD: 4 Otras

FUNCION: 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

SUBFUNCION: 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

DEPENDENCIA: 19 Cooperación a Instituciones (ODC)

SUBDEPENDENCIA: 1.3 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cojeme

PROGRAMA: HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos

SUBPROGRAMA: 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo





**CALENDARIZACION MENSUAL DEL GASTO PUBLICO MUNICIPAL**

PEM 11

MUNICIPIO: Cajeme

DEPENDENCIA: 19 Cooperación a Instituciones (ODC)

SUBDEPENDENCIA: 1.3 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme

PROGRAMA: HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos

SUBPROGRAMA: 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

FINALIDAD: 4 Otras

FUNCIÓN: 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

SUBFUNCIÓN: 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

CAPITULO	CONCEPTO	PARTIDA GENERAL/E SPECIFICA	DENOMINACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL		
5200		521	<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>	12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	34,000.00		
			<b>EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	
			Equipos y Aparatos Audiovisuales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	
			<b>CÁMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO</b>	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00	
			Cámaras Fotográficas y de Video	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00	
			<b>VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE</b>	0.00	0.00	150,000.00	150,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00
			VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	0.00	0.00	150,000.00	150,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00
			<b>AUTOMOVILES Y CAMIONES</b>	0.00	0.00	150,000.00	150,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00
			AUTOMOVILES Y CAMIONES	0.00	0.00	150,000.00	150,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00
			Automóviles y Camiones	0.00	0.00	150,000.00	150,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00
5600		564	<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>	32,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	77,000.00		
			<b>SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL</b>	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	
			Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración y de Refrigeración Industrial y Comercial	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	
			<b>EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION.</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	
			Equipo de Comunicación y Telecomunicación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	
			<b>EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS</b>	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	
			Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	
			Maquinaria y Equipo Eléctrico y Electrónico	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	
			<b>ACTIVOS INTANGIBLES.</b>	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	50,000.00	50,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	195,000.00
			ACTIVOS INTANGIBLES.	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	50,000.00	50,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	195,000.00
Software	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	50,000.00	50,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	195,000.00			
<b>TOTAL</b>	<b>TOTAL</b>			\$ 1,220,390.98	\$ 1,141,390.98	\$ 1,269,390.98	\$ 1,289,390.98	\$ 1,166,390.98	\$ 1,184,390.98	\$ 1,353,969.11	\$ 1,179,390.98	\$ 1,104,390.98	\$ 1,094,390.98	\$ 1,094,390.98	\$ 1,284,571.15	\$ 14,382,450.00		















**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**CALENDARIZACION MENSUAL DEL GASTO PUBLICO MUNICIPAL**

PEM 11

MUNICIPIO: Cajeme		DEPENDENCIA: 19 Cooperación a Instituciones (ODC)												Transferencias			
FINALIDAD: 4 Otras		SUBDEPENDENCIA: 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme															
FUNCIÓN: 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno		PROGRAMA: HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos															
SUBFUNCIÓN: 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno		SUBPROGRAMA: 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo															
CAPITULO	CONCEPTO	PARTIDA GENÉRICA/E ESPECÍFICA	DENOMINACION	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL	
5000			<b>GASTO INVERSIÓN:</b>	\$ 126,000.00	\$ 47,000.00	\$ 175,000.00	\$ 195,000.00	\$ 72,000.00	\$ 90,000.00	\$ 70,000.00	\$ 85,000.00	\$ 10,000.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 870,000.00	
			<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>													\$ -	
5100			<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>	57,000.00	47,000.00	25,000.00	45,000.00	10,000.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	214,000.00
		511	<b>MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA</b>	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	110,000.00
		51101	Muebles de Oficina y Estantería	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	110,000.00
515			<b>EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION</b>	22,000.00	22,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	84,000.00
		51501	Equipo de Computo y de Tecnologías de la Información	22,000.00	22,000.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	84,000.00
519			<b>OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION</b>	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
		51901	Otros Mobiliarios y Equipo de Administración	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
5200			<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>	12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	34,000.00
		521	<b>EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
		52101	Equipos y Aparatos Audiovisuales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
523			<b>CÁMARAS FOTOGRAFICAS Y DE VIDEO</b>	12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00
		52301	Cámaras Fotográficas y de Video	12,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,000.00
5400			<b>VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE</b>	0.00	0.00	150,000.00	150,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00
		541	<b>AUTOMOVILES Y CAMIONES</b>	0.00	0.00	150,000.00	150,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00
		54101	Automóviles y Camiones	0.00	0.00	150,000.00	150,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	350,000.00
5600			<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>	32,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	77,000.00
		564	<b>SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL</b>	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00
		56401	Sistema de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00
565			<b>EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION.</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
		56501	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00
566			<b>EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS</b>	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00
		56601	Maquinaria y Equipo Eléctrico y Electrónico	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00
5900			<b>ACTIVOS INTANGIBLES.</b>	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	50,000.00	50,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	195,000.00
		591	<b>SOFTWARE</b>	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	50,000.00	50,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	195,000.00
		59101	Software	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60,000.00	50,000.00	50,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	195,000.00
			<b>TOTAL</b>	\$ 1,217,450.54	\$ 1,138,450.54	\$ 1,286,450.54	\$ 1,286,450.54	\$ 1,165,450.54	\$ 1,181,450.54	\$ 1,351,028.87	\$ 1,176,450.54	\$ 1,101,450.54	\$ 1,091,450.54	\$ 1,091,450.54	\$ 1,281,630.71	\$ 14,387,164.78	

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL**

PEM 12

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4. Otros  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19. Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13. Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07. Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

**1.- DATOS GENERALES DEL MUNICIPIO**

1.1.- Aspectos demográficos		Núm. de localidades	
1.1.1.- Número de localidades	INEGI, Censo 2010	Dato	1
1.1.2.- Número de habitantes en 2010 (postc)	INEGI, Censo 2010	Dato	
1.1.3.- Número de habitantes en 2000	INEGI, Censo 2010	Dato	
1.1.4.- Tasa media anual de crecimiento de la población, 2000-2010	Formula	Dato	
1.1.5.- Población Indígena (% del total). [(PHOG_ IND)/(POSTOT)]	INEGI, Censo 2010	Dato	

**1.2.- Número de localidades y habitantes totales en cada estrato**

Núm. de habitantes	
1.2.1.- De 1 a 49 habitantes	Dato
1.2.2.- De 50 a 99 habitantes	Dato
1.2.3.- De 100 a 499 habitantes	Dato
1.2.4.- De 500 a 999 habitantes	
1.2.5.- De 1,000 a 1,999 habitantes	
1.2.6.- De 2,000 a 4,999 habitantes	
1.2.7.- De 5,000 a 9,999 habitantes	
1.2.8.- De 10,000 a 49,999 habitantes	
1.2.9.- Más de 50,000 habitantes	

**ESTE FORMATO NO APLICA A  
 IMIP CAJEME**

**1.3.- Condiciones de marginación y pobreza**

1.3.1.- Grado de marginación del municipio en el	Dato
1.3.2.- Grado de marginación del municipio en el	
1.3.3.- Grado de rezago social del municipio 2010	
1.3.4.- Porcentaje de la población en pobreza mu 2010	
1.3.5.- Porcentaje de la población en pobreza multidimensional extrema del municipio 2010	Dato

**1.4.- Indicadores educativos para 2010**

1.4.1.- Población analabética mayor de 15 años (P15YM_AN)	Dato
1.4.2.- Población de 15 años y más sin escolaridad (P15YM_SE)	Dato
1.4.3.- Grado promedio de escolaridad. (GRAPROES)	Dato

**1.5.- PROPORCIÓN DE LA INVERSIÓN DEL FONDO EN OBRA PÚBLICA, RESPECTO DE LA INVERSIÓN TOTAL EN OBRA PÚBLICA, DEL MUNICIPIO**

Indicador %	Monto	Indicador %	Estructura %
Inversión PRESUPUESTADA del FISM 2015 en obra pública (No mayor al asignado, sin considerar intereses generados)			
Inversión total del municipio PRESUPUESTADA en obra pública en 2015 1/			
a) Inversión PRESUPUESTADA del FISM 2015 en obra pública			
b) Inversión en obra pública con recursos del FORTAMUN-DF			
c) Inversión en obra pública financiada con: 1.- Recursos Propios; 2.- Inversión en obra pública con "otras" fuentes de financiamiento; 2/			
d) Inversión en obra pública con "otras" fuentes de financiamiento se trata:			
2/.- Indicar de qué fuente de financiamiento se trata:			
0.0			FALTA INFORMACIÓN
0.0			FALTA INFORMACIÓN
0.0			FALTA INFORMACIÓN

**Nota 1/.- Incluye el Monto de la obra pública financiada con el FISM, FORTAMUN-DF, Recursos Propios, Participaciones Fiscales y "Otras" (Mezcla de recursos, programas federales, financiamiento) es decir, todo el monto de financiamiento en obra pública**

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL**

PEM 12

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4. Otros  
**FUNCION:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCION:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19. Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

**II.- PRESUPUESTO DE EGRESOS 2015 FISM**

**II.1.- PRESUPUESTO DE LA INVERSIÓN DEL FONDO EN OBRAS Y ACCIONES**

Todas las columnas se requirieron para el universo

Concepto de Inversión	Monto Total PRESUPUESTADA	Estructura %	Número de obras y acciones sociales en las que se aplicaron recursos del FISM
<b>TOTALES</b>			
1.- Agua Potable			
2.- Alcantarillado			
3.- Drenaje y leti'			

**IV.4.- OPERACIÓN Y PAF**

(Agregar una X en la opción)

- V.4.1.- Exis
- V.4.2.- Ope
- V.4.3.- Integr
- V.4.3.1.- Ir
- V.4.3.2.- R
- V.4.3.3.- E
- V.4.4.- En ca
- proceso en e

# ESTE FORMATO NO APLICA A IMIP CAJEME

**X.6.- INFORMACIÓN PAR**

**X.6.1** Para apoyar su proceso de planeación de las inversiones, el municipio dispone de:

- a) Mapas de pobreza del municipio (SI) (No)
- b) Polígonos de pobreza, del Programa Habitat de la SEDESOL (SI) (No)
- c) Información actualizada sobre localidades y colonias sin servicio e infraestructura básica (agua, drenaje, letrinas, electrificación y otros) (SI) (No)
- e) Otros estudios sobre pobreza en el municipio (SI) (No)

**X.6.2** La integración del programa de inversión del FISM se realizó articularmente con:

Las inversiones del gobierno federal en el municipio  
 Las inversiones del gobierno estatal que se realizan en el municipio  
 Las inversiones municipales de otras fuentes de financiamiento distintas a la del FISM

**X.6.3** Fecha de aprobación por el Cabildo del Programa de Inversión del FISM

Dato

**XI.- IMPACTO DEL FONDO**

(Adicionalmente considerar para este apartado los indicadores que se marcaron en la parte izquierda con la leyenda aplica para darle contexto al resultado de impacto)

Servicio Básico	2000	2010	Variación (2010 respecto 2000)
a) Agua entubada			
b) Drenaje			
c) Luz eléctrica			

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL**

PEM 12

MUNICIPIO: Cajeme  
 FINALIDAD: 4 Otros  
 FUNCIÓN: 4.2. Transferencias y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
 SUBFUNCIÓN: 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
 DEPENDENCIA: 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
 SUBDEPENDENCIA: 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
 PROGRAMA: HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
 SUBPROGRAMA: 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

**XI.2.- DESTINO DE LOS PRESUPUESTADOS DEL FISM POR GRADO DE REZAGO DE LAS LOCALIDADES Y POBLACION BENEFICIADA EN 2011 (UNIVERSO) CONEVAL**

Grado de rezago social de las localidades beneficiadas en 2012	Población por grado de rezago social		Inversión ejercida del FISM por grado de rezago social	% de la Inversión PRESUPUESTADA del FISM por grado de rezago social
	Total del municipio	Población beneficiada con FISM 2012		
TOTAL	0	0	0	
a) Muy alto				
b) Alto				
c) Medio				
d) Bajo				
e) Muy bajo				
f) No determinado por CONEVAL				

# ESTE FORMATO NO APLICA A IMIP CAJEME

**XII.- EFICIENCIA EN EL USO DE LOS RECURSOS DE**

XII.1 Comparativo de propuestas con presi.  
 El análisis de propuestas base para una m/i

Ejemplo:

Obra	Costo (Contrata Ganador)	Costo de la Obra según Presupuesto Base		Contratada Participante 1 no ganador	Contratada Participante 2 no ganador	Contratada Participante n no ganador	Vencimiento como ganador con Presupuesto Base	Variación			Las obras se adjudicada a la propuesta con el monto más bajo	
		Obra por Contrato / Por Administración	Propuesta ganadora con Contrata Participante 1					Propuesta ganadora con Contrata Participante 2	Propuesta ganadora con Contrata Participante n			
A											SI	NO
B												
C												
D												
E												
F												

Nota: Establecer la denominación de cada obra

**XIII.- VARIACIONES DEL MONTO DEL CONTRATO PARA UNA MUESTRA DE OBRAS**

NUMERO DE OBRA	NOMBRE DE LA OBRA / POR ADMINISTRACION	OBRA POR CONTRATO / POR ADMINISTRACION	MONTO DEL CONTRATO / MONTO PRESUPUESTADO /1	MODIFICATORIO 1	MODIFICATORIO 2	MODIFICATORIO "N"	MONTO TOTAL ADICIONAL AUTORIZADO	VARIACION DE MONTO ADICIONAL	MONTO TOTAL EJERCIDO	PORCENTAJE REMITIDO POR LA LEY	VARIACION RESPECTO DEL MONTO REQUERIDO
											25%
1											25%
2											25%
3											25%
4											25%

TOTAL DE LAS OBRAS ANALIZADAS

/1 EL MONTO PRESUPUESTADO SERA APLICABLE PARA OBRAS POR ADMINISTRACION DIRECTA

/2 EL 250% PUEDE VARIAR RESPECTO DE LO QUE INDIQUE CADA LEY DE OBRAS PUBLICAS ESTATA

/3 SI ES NEGATIVO REFLEJA QUE SE EXCEDIO EL PORCENTAJE PERMITIDO POR LA LEY DE OBRA PUBLICAS

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**FONDO DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL**

PEM 13

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

Concepto Presupuestado	Monto presupuestado a la fecha de corte	Porcentaje por cada sub rubro %	Porcentaje por rubro %
<b>III.1.- Monto total presupuestado del FORTAMUN-DF 1/:</b>			
<b>A) Obligaciones Financieras</b>			
1.- Pago de servicio de la deuda pública (Principal e intereses).			
2.- Pago de Pasivos. [Especificar los de mayor inversión de recursos].			
a) Energía Eléctrica CFE			
b)			
c)			
d) Resto			
<b>B) Seguridad Pública. [Desglose por tipo de gasto].</b>			
a) Servicios Personales (operativos-administrativos)			
b) Equipamiento.			
c) Infraestructura.			
d) Capacitación.			
e) Otros.			
<b>C) Obra Pública</b>			
<b>D) Pago por Derechos y Aprovechamientos de Agua</b>			
<b>E) Otros Requerimientos [Especificar los de mayor inversión].</b>			
1.- Servicios Públicos			
a) Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales.			
b) Alumbrado público.			
c) Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos.			
d) Mercados y centrales de abastos.			
e) Panteones.			
f) Rastros.			
g) Calles, parques y jardines y su equipamiento			
h) Otros (Se agrupa la inversión en urbanización en este apartado como: puentes, guarniciones, andadores, pasos)			
f) Resto			
<b>Nota 1/- El monto total puede ser superior al monto asignado por incluir remanentes o productos financieros.</b>			
<b>Nota: Todas las celdas deben ser requisitadas, si no lleva dato registrar "0".</b>			

**Este formato no aplica a IMIP Cajeme**

**IV.-OBRA PÚBLICA**

IV.1 - DESTINO DE LOS RECURSOS DEL FORTAMUN-DF EN INFRAESTRUCTURA (muestra)			
Tipo de obra (rubros específicos)	Número de obras presupuestadas con recursos del FORTAMUN-DF	Porcentaje	Monto total presupuestado con recursos del FORTAMUN-DF
1.- Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales			
2.- Alumbrado público			
3.- Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos			
4.- Mercados y centrales de abastos			
5.- Panteones			
6.- Rastros			
7.-Calles, parques y jardines			
8. Otros (especificar)			
<b>Total</b>			

**Este formato no aplica a IMIP Cajeme**

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

IV.2.- SITUACIÓN CONSTRUCTIVA DE LAS OBRAS VISITADAS			
Situación constructiva de las obras	Número de obras presupuestadas con recursos del FORTAMUN-DF	Porcentaje	Monto total presupuestado con recursos del FORTAMUN-DF
1. Obras terminadas			
2. Obras en proceso			
3. Obras suspendidas			
4. Obras canceladas ( se inició y se canceló)			
<b>Total</b>			

**Este formato no aplica a IMIP Cajeme**

IV.3.- SITUACIÓN OPERATIVA DE LAS OBRAS VISITADAS			
SITUACIÓN OPERATIVA DE LAS OBRAS TERMINADAS	Número de obras presupuestadas con recursos del FORTAMUN-DF	Porcentaje	Monto total presupuestado con recursos del FORTAMUN-DF
1. Operan adecuadamente			
2. No operan adecuadamente			
3. No operan			
<b>Total</b>			

**Este formato no aplica a IMIP Cajeme**

<b>Monto total de contratos de obras (contratadas)</b>		Indicador
<b>Variación</b>		Indicador

V.3.- IMPORTANCIA Y DESTINO DE LOS RECURSOS DEL FORTAMUN-DF APLICADOS AL PAGO DEL SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA MUNICIPAL.							
Institución acreedora	Número de crédito	Tipo de recurso puesto en garantía	Destino de la deuda 1/	Monto del préstamo	Fecha de contratación	Importe Presupuestado en 2016	Plazo (Número de años para amortizar el crédito).
1.-			<b>Este formato no aplica a IMIP Cajeme</b>				
2.-							
3.-							
4.-							
5.-							
<b>Total</b>							

1/ Se requiere el dato específico de que tipo de obras y acciones, las cuales se pagaron con los recursos del fondo.

VII.- SEGURIDAD PÚBLICA.		VII.1.1.- RECURSOS DESTINADOS A SEGURIDAD PÚBLICA EN 2016	
Fuente de Financiamiento	Importe	%	
<b>Total FORTAMUN-DF</b>		<b>Este formato no aplica a IMIP</b>	
SUBSEMUN		<b>Cajeme</b>	
Recursos propios			
Otros			



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**FONDO DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL**

PEM 13

**MUNICIPIO:** Cajeme  
**FINALIDAD:** 4 Otras  
**FUNCIÓN:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**SUBFUNCIÓN:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  
**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  
**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  
**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  
**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

VII.1.2.- DESTINO DE LOS RECURSOS DEL FONDO PRESUPUESTO A SEGURIDAD PÚBLICA		2015		2014	
		Monto	%	Monto	%
a).- Sueldos y salarios					
b).- Equipamiento					
c).- Infraestructura					
d).- Profesionalización					
e).- Otros					
Total del fondo PRESUPUESTADO en Seguridad Pública					

**Este formato no aplica a IMIP Cajeme**

VII.1.10.- ESCOLARIDAD DE LOS ELEMENTOS POLICIALES DEL MUNICIPIO O DEMARCAÇÃO TERRITORIAL		2015	
Nivel de escolaridad de los elementos policiales de la corporación, al último mes que se pagó la nómina del personal de seguridad pública			%
Sin escolaridad			
Primaria			
Secundaria			
Bachillerato o equivalente			
Profesional			
Otro			
Total de policías			

**Este formato no aplica a IMIP Cajeme**

VII.1.11.- SALARIOS QUE RECIBE EL PERSONAL POLICIAL EN EL MUNICIPIO O DEMARCAÇÃO TERRITORIAL		NIVELES SALARIALES DEL PERSONAL POLICIAL	
Salarios que percibe el:	Según escala de grados al último mes que se pago la nómina de seguridad pública		
	Montos Mínimos Percibidos (Bruto) al mes	Montos Máximos Percibidos (Bruto) al mes	
	2014	2014	
Superior (comandante) o similar			
Policial municipal o su similar			
Tránsito Municipal o su similar			

**Este formato no aplica a IMIP Cajeme**

VII.1.12.- RANGO DE EDAD DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL POLICIAL DEL MUNICIPIO O DEMARCAÇÃO TERRITORIAL		EDAD PROMEDIO DE LOS ELEMENTOS POLICIALES	
Rangos		al último mes que se pagó la nómina de seguridad pública	
		2014	
			%
De 18 a 26 años			
De 27 a 34 años			
De 35 a 45 años			
De 46 a 55 años			
Más de 56 años			
Total de elementos policiales			

**Este formato no aplica a IMIP Cajeme**

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
FONDO DE FORTALECIMIENTO MUNICIPAL**

PEM 13

<p><b>MUNICIPIO:</b> Cajeme  <b>FINALIDAD:</b> 4 Otras  <b>FUNCIÓN:</b> 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  <b>SUBFUNCIÓN:</b> 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno  <b>DEPENDENCIA:</b> 19 Cooperación a Instituciones (ODC)  <b>SUBDEPENDENCIA:</b> 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme  <b>PROGRAMA:</b> HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos  <b>SUBPROGRAMA:</b> 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo</p>	Opción de respuesta
	<b>Si</b>

**VII.1.1.3.- ¿La Secretaría de Seguridad Pública Municipal o similar, cuenta con estadísticas sobre delitos cometidos en el municipio o demarcación territorial? 1/**

VII.1.1.4.- Incidencia Delictiva - Fuero Común Municipal	
Número de delitos cometidos registrados, en el municipio o demarcación territorial:	2014
Delitos patrimoniales (DP)	%
Delitos Sexuales (violación) (DS)	
Homicidios (H)	
Robo común (RC)	
Robo de ganado (Abigato) (RG)	
Robo en carretera (REC)	
Robo en instituciones bancarias (RIB)	
Total:	
<b>Este formato no aplica a IMIP Cajeme</b>	
Fuente: Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública.- Los datos presentados es información preliminar proporcionada por los ministerios públicos de cada estado con fines informativos, la cual no puede ser utilizada para fines de lucro	

De acuerdo a reunión la información de delitos se proporcionara por la DGIE (SENSP)

**VII.2.- SEGURIDAD PÚBLICA.**  
Para los municipios que no se revisara SUBSEMUN

VII.2.1.- IMPLEMENTACIÓN DEL NUEVO MODELO POLICIAL	
Cuestionamiento	Opción de respuesta
¿El municipio se encuentra conectado a Plataforma México?	NA
En caso negativo, explicar por qué?	
¿Se implementó la conexión del sistema de emergencia 066?	No
¿El personal fue evaluado?	NA
¿El personal es el IMIP de Cajeme?	NA
En caso negativo, explicar por qué?	
¿El municipio tiene un programa para que su personal se certifique en las pruebas de control de confianza?	NA
En caso negativo, explicar por qué?	
En su caso, el porcentaje del personal que estaba evaluado a diciembre de 2011: evaluados 0%; certificados 0%	
En su caso, el porcentaje acumulado del personal evaluado : evaluados 0%; certificados 0%	



















**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (MONTOS)**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

**PEM 17A**

<b>GASTO CORRIENTE</b>		<b>13,512,450.00</b>
<b>1000</b>	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>	<b>3,694,785.12</b>
1100	<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE</b>	<b>2,166,937.56</b>
113	<b>SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE</b>	<b>2,166,937.56</b>
11301	Sueldos	2,154,937.56
11303	Remuneraciones Diversas	12,000.00
1200	<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO</b>	<b>120,000.00</b>
122	<b>SUELDO BASE AL PERSONAL EVENTUAL</b>	<b>120,000.00</b>
12201	Sueldos Base al Personal Eventual	120,000.00
1300	<b>REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES</b>	<b>484,029.70</b>
132	<b>PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO.</b>	<b>379,156.27</b>
13201	Prima Vacacional	31,596.36
13202	Gratificación por Fin de Año	347,559.91
133	<b>HORAS EXTRAORDINARIAS</b>	<b>56,873.44</b>
13301	Remuneraciones por Horas Extraordinarias	56,873.44
134	<b>COMPENSACIONES</b>	<b>48,000.00</b>
13403	Estímulos al Personal de Confianza	48,000.00
1400	<b>PAGOS POR CONCEPTO SEGURIDAD SOCIAL.</b>	<b>470,709.60</b>
141	<b>APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</b>	<b>205,580.88</b>
14106	Otras Prestaciones de Seguridad Social	205,580.88
142	<b>APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA</b>	<b>130,686.48</b>
14202	Aportación de Fondo de Vivienda	130,686.48
143	<b>APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO</b>	<b>134,442.24</b>
14301	Pagos de defunción, pensiones y jubilaciones	134,442.24
1500	<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>	<b>301,445.76</b>
154	<b>PRESTACIONES CONTRACTUALES</b>	<b>105,600.00</b>
15409	Bono para Despensa	105,600.00
159	<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>	<b>195,845.76</b>
15901	Otras Prestaciones	195,845.76
1700	<b>PAGOS DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS</b>	<b>151,662.50</b>
171	<b>ESTÍMULOS</b>	<b>151,662.50</b>
17102	Estímulos al Personal	75,831.25
17104	Bono por Puntualidad	75,831.25
<b>2000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS.</b>	<b>300,040.00</b>
2100	<b>MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN</b>	<b>96,000.00</b>
211	<b>MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA.</b>	<b>24,000.00</b>
21101	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	24,000.00
212	<b>MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN</b>	<b>48,000.00</b>
21201	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	48,000.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (MONTOS)**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

**PEM 17A**

<b>GASTO CORRIENTE</b>		<b>13,512,450.00</b>
<b>214</b>	<b>MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COM</b>	<b>1,200.00</b>
21401	Materiales y Útiles para el Procesamiento de Equipo y Bienes Informáticos	1,200.00
<b>215</b>	<b>MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL</b>	<b>16,800.00</b>
21501	Material para Información	16,800.00
<b>216</b>	<b>MATERIAL DE LIMPIEZA.</b>	<b>6,000.00</b>
21601	Material de Limpieza	6,000.00
<b>2200</b>	<b>ALIMENTOS Y UTENSILIOS.</b>	<b>12,600.00</b>
<b>221</b>	<b>PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS</b>	<b>9,000.00</b>
22101	Productos Alimenticios para el Personal en las Instalaciones	7,800.00
22106	Adquisición de Agua Potable	1,200.00
<b>223</b>	<b>UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN</b>	<b>3,600.00</b>
22301	Utensilios para el Servicio de Alimentación	3,600.00
<b>2400</b>	<b>MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION</b>	<b>61,440.00</b>
<b>246</b>	<b>MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO</b>	<b>1,440.00</b>
24601	Material Electrico y Electrónico	1,440.00
<b>249</b>	<b>OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN</b>	<b>60,000.00</b>
24901	Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación	60,000.00
<b>2500</b>	<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>	<b>1,200.00</b>
<b>254</b>	<b>MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS</b>	<b>1,200.00</b>
25401	Materiales, Accesorios y Suministros Médicos	1,200.00
<b>2600</b>	<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>	<b>90,000.00</b>
<b>261</b>	<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>	<b>90,000.00</b>
26101	Combustibles	90,000.00
<b>2700</b>	<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS.</b>	<b>28,800.00</b>
<b>271</b>	<b>VESTUARIO Y UNIFORMES</b>	<b>19,200.00</b>
27101	Vestuario y Uniformes	19,200.00
<b>272</b>	<b>PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL</b>	<b>9,600.00</b>
27201	Prendas de Seguridad y Protección Personal	9,600.00
<b>2900</b>	<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>	<b>10,000.00</b>
<b>292</b>	<b>REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS</b>	<b>2,000.00</b>
29201	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios	2,000.00
<b>294</b>	<b>REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.</b>	<b>8,000.00</b>
29401	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información	8,000.00
<b>3000</b>	<b>SERVICIOS GENERALES.</b>	<b>9,517,624.88</b>
<b>3100</b>	<b>SERVICIOS BÁSICOS.</b>	<b>170,400.00</b>
<b>311</b>	<b>ENERGÍA ELÉCTRICA</b>	<b>30,000.00</b>
31101	Energía Eléctrica	30,000.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (MONTOS)**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

**PEM 17A**

<b>GASTO CORRIENTE</b>		<b>13,512,450.00</b>
<b>313</b>	<b>AGUA</b>	<b>4,200.00</b>
31301	Agua	4,200.00
<b>314</b>	<b>TELEFONÍA TRADICIONAL.</b>	<b>30,600.00</b>
31401	Telefonía Tradicional	30,600.00
<b>315</b>	<b>TELEFONÍA CELULAR</b>	<b>24,000.00</b>
31501	Telefonía Celular	24,000.00
<b>317</b>	<b>SERVICIOS DE ACCESO A INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN</b>	<b>78,000.00</b>
31701	Servicios de Acceso a Internet, Redes y Procesamiento de Información	78,000.00
<b>318</b>	<b>SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS</b>	<b>3,600.00</b>
31801	Servicio Postal	3,600.00
<b>3200</b>	<b>SERVICIO DE ARRENDAMIENTO</b>	<b>229,200.00</b>
<b>322</b>	<b>ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS</b>	<b>144,000.00</b>
32201	Arrendamiento de Edificios	144,000.00
<b>325</b>	<b>ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE</b>	<b>85,200.00</b>
32501	Arrendamiento de Equipo de Transporte	85,200.00
<b>3300</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>	<b>8,704,654.88</b>
<b>331</b>	<b>SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIAS Y RELACIONADOS</b>	<b>330,000.00</b>
33101	Servicios Legales, de Contabilidad, Auditorías y Relacionados	330,000.00
<b>333</b>	<b>SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGIA DE INFORMACION</b>	<b>324,000.00</b>
33301	Servicios de Informática	24,000.00
33302	Servicios de Consultoría	300,000.00
<b>334</b>	<b>SERVICIOS DE CAPACITACION</b>	<b>81,600.00</b>
33401	Servicios de Capacitación	81,600.00
<b>335</b>	<b>SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO</b>	<b>7,839,454.88</b>
33501	Estudios e Investigaciones	7,839,454.88
<b>336</b>	<b>SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN.</b>	<b>120,000.00</b>
33603	Impresiones y Publicaciones Oficiales	120,000.00
<b>338</b>	<b>SERVICIOS DE VIGILANCIA</b>	<b>9,600.00</b>
33801	Servicio de Vigilancia	9,600.00
<b>3400</b>	<b>SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES</b>	<b>14,400.00</b>
<b>341</b>	<b>SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS</b>	<b>14,400.00</b>
34101	Servicios Financieros y Bancarios	14,400.00
<b>3500</b>	<b>INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN</b>	<b>156,000.00</b>
<b>351</b>	<b>CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES</b>	<b>72,000.00</b>
35101	Mantenimiento y Conservación de Inmuebles	72,000.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (MONTOS)**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

**PEM 17A**

<b>GASTO CORRIENTE</b>		<b>13,512,450.00</b>
<b>352</b>	<b>INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>	<b>36,000.00</b>
35201	Mantenimiento y Conservación de Mobiliario y Equipo	36,000.00
<b>353</b>	<b>INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN</b>	<b>48,000.00</b>
35302	Mantenimiento y Conservación de Bienes Informáticos	24,000.00
35303	Servicio de Instalación, Mantenimiento y Conservación	24,000.00
<b>3600</b>	<b>SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD.</b>	<b>18,420.00</b>
<b>361</b>	<b>DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES</b>	<b>18,420.00</b>
36101	Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobres Programas y Actividades Gubernamentales	18,420.00
<b>3700</b>	<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS</b>	<b>192,150.00</b>
<b>371</b>	<b>PASAJES AÉREOS</b>	<b>54,000.00</b>
37101	Pasajes Aéreos	54,000.00
<b>372</b>	<b>PASAJES TERRESTRES</b>	<b>3,600.00</b>
37201	Pasajes Terrestres	3,600.00
<b>375</b>	<b>VIÁTICOS</b>	<b>132,000.00</b>
37501	Viáticos	132,000.00
<b>379</b>	<b>OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE</b>	<b>2,550.00</b>
37901	Cuotas	2,550.00
<b>3800</b>	<b>SERVICIOS OFICIALES</b>	<b>30,000.00</b>
<b>382</b>	<b>GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL</b>	<b>30,000.00</b>
38201	Gasto de Orden Social y Cultural	30,000.00
<b>3900</b>	<b>PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES</b>	<b>2,400.00</b>
<b>395</b>	<b>PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES</b>	<b>2,400.00</b>
39501	Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones	2,400.00
<b>GASTO INVERSION:</b>		<b>870,000.00</b>
<b>5000</b>	<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	<b>870,000.00</b>
<b>5100</b>	<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>	<b>214,000.00</b>
<b>511</b>	<b>MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA</b>	<b>110,000.00</b>
51101	Muebles de Oficina y Estantería	110,000.00
<b>515</b>	<b>EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN</b>	<b>84,000.00</b>
51501	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información	84,000.00
<b>519</b>	<b>OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN</b>	<b>20,000.00</b>
51901	Otros Mobiliarios y Equipo de Administración	20,000.00

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO (MONTOS)**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

**PEM 17A**

<b>GASTO CORRIENTE</b>		<b>13,512,450.00</b>
<b>5200</b>	<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>	<b>34,000.00</b>
<b>521</b>	<b>EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES</b>	<b>10,000.00</b>
52101	Equipos y Aparatos Audiovisuales	10,000.00
<b>523</b>	<b>CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO</b>	<b>24,000.00</b>
52301	Cámaras Fotográficas y de Video	24,000.00
<b>5400</b>	<b>VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE</b>	<b>350,000.00</b>
<b>541</b>	<b>AUTOMOVILES Y CAMIONES</b>	<b>350,000.00</b>
54101	Automoviles y Camiones	350,000.00
<b>5600</b>	<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>	<b>77,000.00</b>
<b>564</b>	<b>SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL</b>	<b>60,000.00</b>
56401	Sistema de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y ComercialY COMERCIAL	60,000.00
<b>565</b>	<b>EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN</b>	<b>5,000.00</b>
56501	Equipo de Comunicación y Telecomunicación	5,000.00
<b>566</b>	<b>EQUIPOS DE GENERACIÓN ELECTRICA, APARATOS Y ACCESORIOS ELECTRICOS</b>	<b>12,000.00</b>
56601	Maquinaria y Equipo Electrico y Electrónico	12,000.00
<b>5900</b>	<b>ACTIVOS INTANGIBLES</b>	<b>195,000.00</b>
<b>591</b>	<b>SOFTWARE</b>	<b>195,000.00</b>
59101	Software	195,000.00
<b>TOTAL</b>		<b>14,382,450.00</b>

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR TIPO DE GASTO**  
INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME

PEM 17B

TIPO DE GASTO	Presupuesto Aprobado	
Total Presupuestado	\$	14,382,450.00
Gasto Corriente	\$	14,382,450.00



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR DE FINALIDAD, FUNCIÓN Y SUBFUNCIÓN**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

Finalidad	Función	Subfunción
-----------	---------	------------

4 OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES

**4.2. TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO**

4.2.1 Transferencias entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 17D

CAPÍTULO	CONCEPTO	GÉNERICA	ESPECÍFICA
1000	<b>SERVICIOS PERSONALES</b>		
<p style="color: #f4a460;">Agrupa las remuneraciones del personal al servicio de los entes públicos, tales como: sueldos, salarios, dietas, honorarios asimilables al salario, prestaciones y gastos de seguridad social, obligaciones laborales y otras prestaciones derivadas de una relación laboral; pudiendo ser de carácter permanente o transitorio.</p>			
1100	<b>REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE</b>		
<p style="color: #6aa84f;">Asignaciones destinadas a cubrir las percepciones correspondientes al personal de carácter permanente</p>			
113	<b>SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE</b>		
<p style="color: #6aa84f;"><b>Asignaciones para remuneraciones al personal civil, de base o de confianza, de carácter permanente que preste sus servicios en los entes públicos. Los montos que importen estas remuneraciones serán fijados de acuerdo con los catálogos institucionales de puestos de los entes públicos.</b></p>			
11301	Sueldos		
<p style="color: #6aa84f;">Asignaciones para remuneraciones al personal civil, de base o de confianza, de carácter permanente que preste sus servicios en las Dependencias de la Administración Pública Municipal.</p>			
1300	<b>REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES</b>		
<p style="color: #6aa84f;">Asignaciones destinadas a cubrir percepciones adicionales y especiales, así como las gratificaciones que se otorgan tanto al personal de carácter permanente como transitorio.</p>			
132	<b>PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACIÓN DE FIN DE AÑO</b>		
<p style="color: #6aa84f;"><b>Asignaciones al personal que tenga derecho a vacaciones o preste sus servicios en domingo; aguinaldo o gratificación de fin de año al personal civil y militar al servicio de los entes públicos.</b></p>			
13201	Prima Vacacional		
<p style="color: #6aa84f;">Asignaciones destinadas a cubrir 20 días del sueldo base y quinquenios, como prima adicional al personal que tenga derecho a vacaciones.</p>			
13202	Gratificación por Fin de Año		
<p style="color: #6aa84f;">Asignaciones destinadas a cubrir la gratificación de fin de año al personal que labora en la Administración Pública Municipal. El importe de esta gratificación es equivalente a 40 días de sueldo total, y será proporcional al número de días laborados en el año correspondiente, el cálculo de esta prima será sobre el sueldo base.</p>			
133	<b>HORAS EXTRAORDINARIAS</b>		
<p style="color: #6aa84f;"><b>Asignaciones por remuneraciones a que tenga derecho el personal de los entes públicos por servicios prestados en horas que se realizan excediendo la duración máxima de la jornada de trabajo, guardias o turnos opcionales.</b></p>			
13301	Remuneraciones por Horas Extraordinarias		
<p style="color: #6aa84f;">Asignaciones destinadas a cubrir al personal, las remuneraciones a que tenga derecho por servicios en horas extraordinarias.</p>			
134	<b>COMPENSACIONES</b>		
<p style="color: #6aa84f;"><b>Asignaciones destinadas a cubrir las percepciones que se otorgan a los servidores públicos bajo el esquema de compensaciones que determinen las disposiciones aplicables</b></p>			
13403	Estímulos al Personal de Confianza		
<p style="color: #6aa84f;">Asignaciones que las Dependencias destinan para compensar al personal de confianza en apego a sus funciones y responsabilidades.</p>			

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 17D

CAPÍTULO	CONCEPTO	GÉNÉRICA	ESPECÍFICA
1400	<b>PAGOS POR CONCEPTO SEGURIDAD SOCIAL.</b>		
Asignaciones destinadas a cubrir la parte que corresponde a los entes públicos por concepto de prestaciones de seguridad social y primas de seguros, en beneficio del personal a su servicio, tanto de carácter permanente como transitorio.			
141	<b>APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL</b>		
<b>Asignaciones destinadas a cubrir la aportación de los entes públicos, por concepto de seguridad social, en los términos de la legislación vigente.</b>			
14106	Otras Prestaciones de Seguridad Social		
Asignaciones destinadas a cubrir gastos de seguridad social a funcionarios y empleados civiles al servicio del Gobierno Municipal.			
142	<b>APORTACIONES A FONDOS DE VIVIENDA</b>		
<b>Asignaciones destinadas a cubrir las aportaciones que corresponden a los entes públicos para proporcionar vivienda a su personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes.</b>			
14202	Aportación de Fondo de Vivienda		
Aportaciones del Ayuntamiento para el fondo de apoyo para vivienda, en los términos de la Ley respectiva.			
143	<b>APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO</b>		
<b>Asignaciones destinadas a cubrir los montos de las aportaciones de los entes públicos a favor del Sistema para el Retiro, correspondientes a los trabajadores al servicio de los mismos.</b>			
14301	Pagas de defunción, pensiones y jubilaciones		
Asignaciones destinadas a cubrir gastos de esta naturaleza a familiares de funcionarios y empleados civiles al servicio del Gobierno; así como pensionados y jubilados directos, cuando éstos fallezcan, los pagos se cubrirán de acuerdo a las disposiciones legales en vigor.			
1500	<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>		
Asignaciones destinadas a cubrir otras prestaciones sociales y económicas, a favor del personal, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes y/o acuerdos contractuales respectivos.			
154	<b>PRESTACIONES CONTRACTUALES</b>		
<b>Asignaciones destinadas a cubrir el costo de las prestaciones que los entes públicos otorgan en beneficio de sus empleados, de conformidad con las condiciones generales de trabajo o los contratos colectivos de trabajo.</b>			
15409	Bono para Despensa		
Asignación destinada a cubrir los importes que se otorgan a los trabajadores de base al servicio del Estado con la finalidad de apoyar la adquisición de la despensa familiar.			
159	<b>OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS</b>		
<b>Asignaciones destinadas a cubrir el costo de otras prestaciones que los entes públicos otorgan en beneficio de sus empleados, siempre que no correspondan a las prestaciones a que se refiere la partida 154 Prestaciones contractuales.</b>			
15901	Otras Prestaciones		
Asignaciones destinadas a cubrir otras prestaciones derivadas de relaciones laborales o contractuales que las Dependencias de la Administración Pública Municipal realizan, en beneficio de sus empleados por concepto de ayuda para renta, anteojos, aparatos ortopédicos, entre otros			

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 17D

CAPÍTULO	CONCEPTO	GÉNÉRICA	ESPECÍFICA
1700	<b>PAGOS DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS</b>		
	Asignaciones destinadas a cubrir estímulos económicos a los servidores públicos de mando, enlace y operativos de los entes públicos, que establezcan las disposiciones aplicables, derivado del desempeño de sus funciones.		
171	<b>ESTÍMULOS</b>		
	<b>Asignaciones destinadas a cubrir los estímulos al personal de los entes públicos por productividad, desempeño, calidad, acreditación por titulación de licenciatura, años de servicio, puntualidad y asistencia, entre otros; de acuerdo con la normatividad aplicable.</b>		
	17102	Estímulos al Personal	
		Asignaciones que las Dependencias de la Administración Pública Municipal destinan para compensar al personal cuyo desempeño en las actividades encomendadas se considere meritorio y eficiente	
	17104	Bono por Puntualidad	
		Asignaciones que las Dependencias de la Administración Pública Municipal destinan para compensar al personal de base, en función de su asistencia, puntualidad y responsabilidad laboral, pagándose cuatro veces al año, previa revisión y autorización de la autoridad competente.	
2000	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>		
	<b>Agrupar las asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas.</b>		
2100	<b>MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN</b>		
	Asignaciones destinadas a la adquisición de materiales y útiles de oficina, limpieza, impresión y reproducción, para el procesamiento en equipos y bienes informáticos; materiales estadísticos, geográficos, de apoyo informativo y didáctico para centros de enseñanza e investigación; materiales requeridos para el registro e identificación en trámites oficiales y servicios a la población.		
211	<b>MATERIALES, ÚTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA.</b>		
	<b>Asignaciones destinadas a la adquisición de materiales, artículos diversos y equipos menores propios para el uso de las oficinas tales como: papelería, formas, libretas, carpetas y cualquier tipo de papel, vasos y servilletas desechables, limpia-tipos; útiles de escritorio como engrapadoras, perforadoras manuales, sacapuntas; artículos de dibujo, correspondencia y archivo; cestos de basura y otros productos similares. Incluye la adquisición de artículos de envoltura, sacos y valijas, entre otros.</b>		
	21101	Materiales, Útiles y Equipos Menores de Oficina	
		Asignaciones destinadas a cubrir la adquisición de papelería, útiles de escritorio y dibujo, de correspondencia y archivo, tintas, blocks, limpia tipos, formas, libros de registro y contabilidad, etc., y en general toda clase de materiales y artículos diversos para el funcionamiento de los servicios en las dependencias municipales.	
212	<b>MATERIALES Y ÚTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCIÓN</b>		
	<b>Asignaciones destinadas a la adquisición de materiales utilizados en la impresión, reproducción y encuadernación, tales como: fijadores, tintas, pastas, logotipos y demás materiales y útiles para el mismo fin. Incluye rollos fotográficos.</b>		
	21201	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	
		Asignaciones destinadas a la adquisición de materiales y efectos utilizados en la impresión, reproducción y encuadernación, tales como: papel para fotocopiado, fijadores, tinta, pastas, etc	

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 17D

CAPÍTULO	CONCEPTO	GÉNÉRICA	ESPECÍFICA
	<b>215</b>	<b>MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL</b>	
		<p><b>Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de libros, revistas, periódicos, publicaciones, diarios oficiales, gacetas, material audiovisual, cassettes, discos compactos distintos a la adquisición de bienes intangibles (software). Incluye la suscripción a revistas y publicaciones especializadas, folletos, catálogos, formatos y otros productos mediante cualquier técnica de impresión y sobre cualquier tipo de material. Incluye impresión sobre prendas de vestir, producción de formas continuas, impresión rápida, elaboración de placas, clichés y grabados. Excluye conceptos considerados en la partida 213 Material estadístico y geográfico.</b></p>	
		21501	<p>Material para Información</p> <p>Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de artículos y materiales utilizados en actividades de información y de investigación, que requieran las unidades administrativas en el cumplimiento de la función institucional de las dependencias y entidades, comprende la adquisición de: libros, revistas, periódicos, publicaciones, diarios oficiales impresos o por medios remotos, gacetas, material audiovisual cassetes, discos compactos distintos de software (señalados en la partida 32701 "Patentes, regalías y otros"), y en general todo tipo de material didáctico al señalado en la partida 21701 "Materiales educativos". Incluyen las asignaciones destinadas al pago de suscripciones, de publicaciones, membresías, pago de página web y revistas especializadas para el mismo fin; y en general todo tipo de material propio para la información que se requiera en oficinas.</p>
	<b>216</b>	<b>MATERIAL DE LIMPIEZA</b>	
		<p><b>Asignaciones destinadas a la adquisición de materiales, artículos y enseres para el aseo, limpieza e higiene, tales como: escobas, jergas, detergentes, jabones y otros productos similares.</b></p>	
		21601	<p>Material de Limpieza</p> <p>Asignaciones destinadas a cubrir las adquisiciones de materiales, artículos y enseres para el aseo, limpieza e higiene; tales como: escobas, jergas, detergentes, jabones y otros productos similares.</p>
	<b>2200</b>	<b>ALIMENTOS Y UTENSILIOS</b>	
		<p>Asignaciones destinadas a la adquisición de productos alimenticios y utensilios necesarios para el servicio de alimentación en apoyo de las actividades de los servidores públicos y los requeridos en la prestación de servicios públicos en unidades de salud, educativas y de readaptación social, entre otras. Excluye los gastos por alimentación previstos en los conceptos 3700 Servicios de Traslado y Viáticos y 3800 Servicios Oficiales.</p>	
	<b>221</b>	<b>PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS</b>	
		<p><b>Asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de productos alimenticios y bebidas manufacturados o no, independiente de la modalidad de compra o contratación, derivado de la ejecución de los programas institucionales tales como: salud, seguridad social, educativos, militares, culturales y recreativos, cautivos y reos en proceso de readaptación social, repatriados y extraditados, personal que realiza labores de campo o supervisión dentro del lugar de adscripción; derivado de programas que requieren permanencia de servidores públicos en instalaciones del ente público, así como en el desempeño de actividades extraordinarias en el cumplimiento de la función pública. Excluye Viáticos (partidas 375 y 376), gastos derivados del concepto 3800 Servicios Oficiales y 133 Horas Extraordinarias no justificadas.</b></p>	
		22101	<p>Productos Alimenticios para el Personal en las Instalaciones</p> <p>Asignaciones destinadas a la adquisición de productos alimenticios y bebidas en estado natural o envasado para la alimentación de los servidores públicos de las Dependencias de la Administración Pública Municipal, derivados de la ejecución de programas que requieren de la permanencia de éstos por requerimientos de su cargo o derivados de la supervisión y labores en campo previstos en el concepto 3800 Servicios Oficiales. Incluye los pagos efectivos que para el mismo fin se proporcionen al personal.</p>

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 17D

CAPÍTULO	CONCEPTO	GÉNERICA	ESPECÍFICA
			22106 Adquisición de Agua Potable  Asignaciones destinadas para la compra de agua potable en todas sus presentaciones (para uso en oficina, eventos), así como también por pipas, para cubrir las necesidades de áreas que no cuentan con este servicio.
		<b>223</b>	<b>UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN</b>  <b>Asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de utensilios necesarios para proporcionar este servicio, tales como: vajillas, cubiertos, baterías de cocina, licuadoras, tostadoras, cafeteras, básculas y demás electrodomésticos y bienes consumibles en operaciones a corto plazo.</b>
			22301 Utensilios para el Servicio de Alimentación  Asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de utensilios que se requieran para proporcionar este servicio, tales como: vajillas, cubiertos, baterías de cocina, etc.
		<b>2400</b>	<b>MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION</b>  Asignaciones destinadas a la adquisición de materiales y artículos utilizados en la construcción, reconstrucción, ampliación, adaptación, mejora, conservación, reparación y mantenimiento de bienes inmuebles.
		<b>246</b>	<b>MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRÓNICO</b>  <b>Asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de material eléctrico y electrónico tales como: cables, interruptores, tubos fluorescentes, focos, aislantes, electrodos, transistores, alambres, lámparas, entre otros, que requieran las líneas de transmisión telegráfica, telefónica y de telecomunicaciones, sean aéreas, subterráneas o submarinas; igualmente para la adquisición de materiales necesarios en las instalaciones radiofónicas, radiotelegráficas, entre otras.</b>
			24601 Material Electrico y Electrónico  Asignaciones destinadas a la adquisición de todo tipo de material eléctrico, tales como: interruptores, tubos fluorescentes, focos, aislantes, electrodos, alambres, lámparas y efectos que requieran las líneas de transmisión, telegráficas, telefónicas y de telecomunicaciones aéreas y subterráneas, igualmente para la adquisición de efectos necesarios en las instalaciones radiofónicas, radiotelegráficas, etc.
		<b>249</b>	<b>OTROS MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y REPARACIÓN</b>  <b>Asignaciones destinadas a cubrir la adquisición de otros materiales para construcción y reparación no considerados en las partidas anteriores tales como: Productos de fricción o abrasivos a partir de polvos minerales sintéticos o naturales para obtener productos como piedras amolares, esmeriles de rueda, abrasivos en polvo, lijas, entre otros; pinturas, recubrimientos, adhesivos y selladores, como barnices, lacas y esmaltes; adhesivos o pegamento, impermeabilizantes, masillas, resanadores, gomas-cemento y similares, thinner y removedores de pintura y barniz, entre otros.</b>
			24901 Otros Materiales y Artículos de Construcción y Reparación  Asignaciones destinadas a cubrir la adquisición de otros materiales para construcción y reparación no considerados en las partidas anteriores tales como: Productos de fricción o abrasivos a partir de polvos minerales sintéticos o naturales para obtener productos como piedras amolares, esmeriles de rueda, abrasivos en polvo, lijas, entre otros; pinturas, recubrimientos, adhesivos y selladores, como barnices, lacas y esmaltes; adhesivos o pegamento, impermeabilizantes, masillas, resanadores, gomas cemento y similares, thinner y removedores de pintura y barniz, entre otros.
		<b>2500</b>	<b>PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO</b>  Asignaciones destinadas a la adquisición de sustancias, productos químicos y farmacéuticos de aplicación humana o animal; así como toda clase de materiales y suministros médicos y de laboratorio.

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 17D

CAPÍTULO	CONCEPTO	GÉNÉRICA	ESPECÍFICA
	<b>254</b>	<b>MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MÉDICOS</b>	
		<b>Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de materiales y suministros médicos que se requieran en hospitales, unidades sanitarias, consultorios, clínicas veterinarias, etc., tales como: jeringas, gasas, agujas, vendajes, material de sutura, espátulas, lentes, lancetas, hojas de bisturí y prótesis en general.</b>	
		25401	Materiales, Accesorios y Suministros Médicos
			Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de materiales y suministros médicos que se requieran en hospitales, unidades sanitarias, consultorios, clínicas, veterinarias, etc., tales como: botiquín surtido, jeringas, gasas, vendajes, material de sutura, espátulas, lentes, etc.
	<b>2600</b>	<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>	
		Asignaciones destinadas a la adquisición de combustibles, lubricantes y aditivos de todo tipo, necesarios para el funcionamiento de vehículos de transporte terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales; así como de maquinaria y equipo.	
		<b>261</b>	<b>COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS</b>
		<b>Asignaciones destinadas a la adquisición de productos derivados del petróleo (como gasolina, diesel, leña, etc.), aceites y grasas lubricantes para el uso en equipo de transporte e industrial y regeneración de aceite usado. Incluye etanol y biogás, entre otros. Excluye el petróleo crudo y gas natural, así como los combustibles utilizados como materia prima.</b>	
		26101	Combustibles
			Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de combustible en estado líquido o gaseoso, crudo o refinado, tales como: petróleo, gas natural, gasolina, turbosina, gas avión, tractolina, etc., requeridos para el funcionamiento de vehículos, aparatos, equipo y maquinaria en general.
	<b>2700</b>	<b>VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS.</b>	
		Asignaciones destinadas a la adquisición de vestuario y sus accesorios, blancos, artículos deportivos; así como prendas de protección personal diferentes a las de seguridad.	
		<b>271</b>	<b>VESTUARIO Y UNIFORMES</b>
		<b>Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de prendas de vestir: de punto, ropa de tela, cuero y piel y a la fabricación de accesorios de vestir: camisas, pantalones, trajes, calzado; uniformes y sus accesorios: insignias, distintivos, emblemas, banderas, banderines, uniformes y ropa de trabajo, calzado.</b>	
		27101	Vestuario y Uniformes
			Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de prendas de vestir: de punto, ropa de tela, cuero y piel y a la fabricación de accesorios de vestir: camisas, pantalones, trajes, calzado; uniformes y sus accesorios: insignias, distintivos, emblemas, banderas, banderines, uniformes y ropa de trabajo, calzado
		<b>272</b>	<b>PRENDAS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL</b>
		<b>Asignaciones destinadas a la adquisición de ropa y equipo de máxima seguridad, prendas especiales de protección personal, tales como: guantes, botas de hule y asbesto, de tela o materiales especiales, cascos, caretas, lentes, cinturones y demás prendas distintas de las prendas de protección para seguridad pública y nacional.</b>	
		27201	Prendas de Seguridad y Protección Personal
			Asignaciones destinadas a la adquisición de prendas especiales de protección personal, tales como: guantes, botas de hule y asbesto, de tela o materiales especiales como cascos, chalecos, caretas antigás para usos diversos.

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 17D

CAPÍTULO	CONCEPTO	GÉNÉRICA	ESPECÍFICA
2900	<b>HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES</b>		
Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de refacciones, accesorios, herramientas menores y demás bienes de consumo del mismo género, necesarios para la conservación de los bienes muebles e inmuebles.			
292	<b>REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS</b>		
<b>Asignaciones destinadas a la adquisición de instrumental complementario y repuesto de edificios, tales como: candados, cerraduras, pasadores, chapas, llaves, manijas para puertas, herrajes y bisagras.</b>			
29201	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios		
Asignaciones destinadas a la adquisición de instrumental complementario y repuesto de edificios, tales como: candados, cerraduras, pasadores, chapas, llaves, manijas para puertas, herrajes y bisagras.			
294	<b>REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN</b>		
<b>Asignaciones destinadas a la adquisición de componentes o dispositivos internos o externos que se integran al equipo de cómputo, con el objeto de conservar o recuperar su funcionalidad y que son de difícil control de inventarios, tales como: tarjetas electrónicas, unidades de discos internos, circuitos, bocinas, pantallas y teclados, entre otros</b>			
29401	Refacciones y Accesorios Menores de Equipo de Cómputo y Tecnologías de la Información		
Asignaciones destinadas a la adquisición de componentes o dispositivos internos o externos que se integran al equipo de cómputo, con el objetivo de conservar o recuperar su funcionalidad y que son de difícil control de inventario, como tarjetas electrónicas, driver internos, circuitos, antivirus, cables, periféricos, discos duros, unidades de disco, memoria, mouse de computadora, protector de pantalla, teclado de computadora, switch, modem interno, porta teclado, compra de paquetes de software, material utilizado en la instalación de equipo de cómputo, etc.			
3000	<b>SERVICIOS GENERALES</b>		
<b>Asignaciones destinadas a cubrir el costo de todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con Administración Pública Municipal.</b>			
3100	<b>SERVICIOS BÁSICOS</b>		
Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones por concepto de servicios básicos necesarios para el funcionamiento de los entes públicos. Comprende servicios tales como: postal, telegráfico, telefónico, energía eléctrica, agua, transmisión de datos, radiocomunicaciones y otros análogos.			
311	<b>ENERGÍA ELÉCTRICA</b>		
<b>Asignaciones destinadas a cubrir el importe de la contratación, instalación y consumo de energía eléctrica, necesarias para el funcionamiento de las instalaciones oficiales. Incluye alumbrado público.</b>			
31101	Energía Eléctrica		
Asignaciones destinadas a cubrir el importe de energía eléctrica requerida por las Dependencias de la Administración Pública Municipal, para su funcionamiento.			
313	<b>AGUA</b>		
<b>Asignaciones destinadas a cubrir el importe del consumo de agua potable y para riego, necesarios para el funcionamiento de las instalaciones oficiales</b>			
31301	Agua		
Asignaciones destinadas a cubrir el importe del consumo de agua potable.			



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 17D

CAPÍTULO	CONCEPTO	GÉNÉRICA	ESPECÍFICA
		<b>314</b>	<b>TELEFONÍA TRADICIONAL.</b>
			<b>Asignaciones destinadas al pago de servicio telefónico convencional nacional e internacional, mediante redes alámbricas, incluido el servicio de fax, requerido en el desempeño de funciones oficiales.</b>
		31401	Telefonía Tradicional
			Asignaciones destinadas al pago de servicio telefónico convencional nacional e internacional, mediante redes alámbricas, incluido el servicio de fax, requerido en el desempeño de funciones oficiales.
		<b>315</b>	<b>TELEFONÍA CELULAR</b>
			<b>Asignaciones destinadas al pago de servicios de telecomunicaciones inalámbricas o telefonía celular, requeridos para el desempeño de funciones oficiales.</b>
		31501	Telefonía Celular
			Asignaciones destinadas al pago de servicios de telecomunicaciones inalámbricas o telefonía celular, requeridos para el desempeño de funciones oficiales.
		<b>317</b>	<b>SERVICIOS DE ACCESO A INTERNET, REDES Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN</b>
			<b>Asignaciones destinadas a cubrir el servicio de acceso a Internet y servicios de búsqueda en la red. Provisión de servicios electrónicos, como hospedaje y diseño de páginas web y correo. Incluye procesamiento electrónico de información, como captura y procesamiento de datos, preparación de reportes, impresión y edición de archivos, respaldo de información, lectura óptica; manejo y administración de otras aplicaciones en servidores dedicados o compartidos, como tiendas virtuales, servicios de reservaciones, entre otras. Incluye microfilmación.</b>
		31701	Servicios de Acceso a Internet, Redes y Procesamiento de Información
			Asignaciones destinadas a cubrir el servicio de acceso a Internet y servicios de búsqueda en la red. Provisión de servicios electrónicos, como hospedaje y diseño de páginas web y correo. Incluye procesamiento electrónico de información, como captura y procesamiento de datos, preparación de reportes, impresión y edición de archivos, respaldo de información, lectura óptica; manejo y administración de otras aplicaciones en servidores dedicados o compartidos, como tiendas virtuales, servicios de reservaciones, entre otras. Incluye microfilmación.
		<b>318</b>	<b>SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS</b>
			<b>Asignaciones destinadas al pago del servicio postal nacional e internacional, gubernamental y privado a través de los establecimientos de mensajería y paquetería y servicio telegráfico nacional e internacional, requeridos en el desempeño de funciones oficiales.</b>
		31801	Servicio Postal
			Asignaciones destinadas a cubrir el pago del servicio postal nacional e internacional que utilicen las Dependencias de la Administración Pública Municipal en el desempeño de sus funciones oficiales.
	<b>3200</b>	<b>SERVICIO DE ARRENDAMIENTO</b>	
			Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones por concepto de arrendamiento de: edificios, locales, terrenos, maquinaria y equipo, vehículos, intangibles y otros análogos.
		<b>322</b>	<b>ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS</b>
			<b>Asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de edificios e instalaciones como: viviendas y edificaciones no residenciales, salones para convenciones, oficinas y locales comerciales, teatros, estadios, auditorios, bodegas, entre otros.</b>

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 17D

CAPÍTULO	CONCEPTO	GÉNERICA	ESPECÍFICA
		32201	Arrendamiento de Edificios
			Asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de edificios e instalaciones como: viviendas y edificaciones no residenciales, salones para convenciones, oficinas y locales comerciales, teatros, estadios, auditorios, bodegas, entre otros.
	<b>325</b>	<b>ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE</b>	
			<b>Asignaciones destinadas a cubrir el alquiler de toda clase de equipo de transporte, ya sea terrestre, aeroespacial, marítimo, lacustre y fluvial.</b>
		32501	Arrendamiento de Equipo de Transporte
			Asignaciones destinadas a cubrir el importe del alquiler de toda clase de equipo de transporte.
	<b>3300</b>	<b>SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS</b>	
			Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones por contratación de personas físicas y morales para la prestación de servicios profesionales independientes tales como informáticos, de asesoría, consultoría, capacitación, estudios e investigaciones, protección y seguridad; excluyen los estudios de pre-inversión previstos en el Capítulo 6000 Inversión Pública, así como los honorarios asimilables a salarios considerados en el capítulo 1000 Servicios Personales.
	<b>331</b>	<b>SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIAS Y RELACIONADOS</b>	
			<b>Asignaciones destinadas a cubrir servicios legales, notariales y servicios de apoyo para efectuar trámites legales; la contratación de servicios de contabilidad, auditoría y asesoría contable y fiscal y servicios técnicos de contabilidad como cálculo de impuestos, elaboración de nóminas, llenado de formatos fiscales y otros no clasificados en otra parte. Excluye: servicios de mecanografía, elaboración de programas computacionales de contabilidad.</b>
		33101	Servicios Legales, de Contabilidad, Auditorías y Relacionados
			Asignaciones destinadas a cubrir pagos a terceros por servicios profesionales y técnicos, tales como: asesoramiento y consulta; cursos de capacitación y adiestramiento tanto internos como externos, así como asistencia e intercambio en materia jurídica, económica, estadística, contable, de ingeniería, arquitectónica, informática, entre otras.
	<b>333</b>	<b>SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TECNICA Y EN TECNOLOGIA DE INFORMACION</b>	
			<b>Asignaciones destinadas a cubrir los servicios en el campo de las tecnologías de información a través de actividades como planeación y diseño de sistemas de cómputo que integran hardware y software y tecnologías de comunicación, asesoría en la instalación de equipo y redes informáticas, administración de centros de cómputo y servicios de instalación de software, consultoría administrativa (administración general, financiera, organizacional, recursos humanos), científica y técnica (en biología, química, economía, sociología, estadística, geografía, matemáticas, física, agricultura, desarrollos turísticos, seguridad, comercio exterior, desarrollo industrial y otros no clasificados en otra parte). Incluye planeación, diseño y desarrollo de programas computacionales. Excluye: Servicios de investigación de mercados y encuestas de opinión pública, servicios de investigación y desarrollo científico, servicios de administración de negocios, consultoría en psicología, educación y servicios de empleo.</b>
		33301	Servicios de Informática
			Asignaciones destinadas a cubrir el importe de los servicios que se contraten con terceros para el desarrollo de sistemas, sitios o páginas de internet, procesamiento y elaboración de programas, ploteo por computadora, reproducción de información en medios magnéticos, mantenimiento de sitios y/o páginas web, así como el mantenimiento y soporte a los programas ya existentes.

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 17D

CAPÍTULO	CONCEPTO	GÉNÉRICA	ESPECÍFICA
		33302	<p>Servicios de Consultoría</p> <p>Asignaciones destinadas a cubrir el costo de servicios de consultorías especializadas que se contraten con personas físicas y morales por concepto de asesoramiento y consulta, asistencia e intercambio en materia jurídica, económica, contable de ingeniería, arquitectónica, entre otras requeridas para la ejecución de programas y proyectos de inversión financiados por organismos financieros nacionales.</p>
		<b>334</b>	<p><b>SERVICIOS DE CAPACITACION</b></p> <p><b>Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios profesionales que se contraten con personas físicas y morales por concepto de preparación e impartición de cursos de capacitación y/o actualización de los servidores públicos, en territorio nacional o internacional, en cumplimiento de los programas anuales de capacitación que establezcan los entes públicos. Excluye las erogaciones por capacitación correspondientes a las prestaciones comprendidas en el capítulo 1000 Servicios Personales.</b></p>
		33401	<p>Servicios de Capacitación</p> <p>Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios profesionales que se contraten con personas físicas y morales por concepto de preparación e impartición de cursos de capacitación y/o actualización de los servidores públicos, en territorio nacional o internacional, en cumplimiento de los programas anuales de capacitación que establezcan los entes públicos. Excluye las erogaciones por capacitación correspondientes a las prestaciones comprendidas en el capítulo 1000 Servicios Personales.</p>
		<b>335</b>	<p><b>SERVICIOS DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO</b></p> <p><b>Asignaciones destinadas a cubrir la investigación y desarrollo en ciencias físicas, de la vida (biología, botánica, biotecnología, medicina, farmacéutica, agricultura), ingeniería, química, oceanografía, geología y matemáticas, ciencias sociales y humanidades (economía, sociología, derecho, educación, lenguaje y psicología).</b></p>
		33501	<p>Estudios e Investigaciones</p> <p>Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios profesionales que se contraten con personas físicas y morales por concepto de estudios e investigaciones de carácter socioeconómico, científico, jurídico, diseño de estrategias de mercadotecnia, análisis de mercado, entre otros. Excluye las erogaciones comprendidas en las</p>
		<b>336</b>	<p><b>SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCIÓN, FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN</b></p> <p><b>Asignaciones destinadas a cubrir el costo de la contratación de servicios de fotocopiado y preparación de documentos; digitalización de documentos oficiales, fax, engargolado, enmicado, encuadernación, corte de papel, recepción de correspondencia y otros afines. Incluye servicios de apoyo secretarial, servicios de estenografía en los tribunales, transcripción simultánea de diálogos para la televisión, reuniones y conferencias; servicios comerciales no previstos en las demás partidas anteriores. Incluye servicios de impresión de documentos oficiales necesarios tales como: pasaportes, certificados especiales, títulos de crédito, formas fiscales y formas valoradas, y demás documentos para la identificación, trámites oficiales y servicios a la población; servicios de impresión y elaboración de material informativo, tales como: padrones de beneficiarios, reglas de operación, programas sectoriales, regionales, especiales; informes de labores, manuales de organización, de procedimientos y de servicios al público; decretos, convenios, acuerdos, instructivos, proyectos editoriales (libros, revistas y gacetas periódicas), folletos, trípticos, dípticos, carteles, mantas, rótulos, y demás servicios de impresión y elaboración de material informativo. Incluye gastos como: avisos, precisiones, convocatorias, edictos, bases, licitaciones, diario oficial, concursos y aclaraciones, y demás información en medios masivos. Excluye las inserciones derivadas de campañas publicitarias y de comunicación social, las cuales se deberán registrar en las partidas correspondientes al concepto 3600 Servicios de Comunicación Social y Publicidad.</b></p>

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 17D

CAPÍTULO	CONCEPTO	GÉNÉRICA	ESPECÍFICA
			33603 Impresiones y Publicaciones Oficiales
			Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios de impresión y publicación de documentos oficiales de uso interno y externo de las Dependencias de la Administración Pública Municipal, tales como: Manuales de organización, de procedimientos y de servicios al público; decretos, acuerdos, convenios, oficios, circulares, programas de adquisiciones, instructivos fiscales o de promoción de actividades productivas, entre otras.
		<b>338</b>	<b>SERVICIOS DE VIGILANCIA</b>
			<b>Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones por servicios de monitoreo de personas, objetos o procesos tanto de inmuebles de los entes públicos como de lugares de dominio público prestados por instituciones de seguridad.</b>
			33801 Servicio de Vigilancia
			Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones por servicios de monitoreo de personas, objetos o procesos tanto de inmuebles de los entes públicos como de lugares de dominio público prestados por instituciones de seguridad.
		<b>3400</b>	<b>SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES</b>
			Asignaciones destinadas a cubrir el costo de servicios tales como: fletes y maniobras; almacenaje, embalaje y envase; así como servicios bancarios y financieros; seguros patrimoniales; comisiones por ventas.
		<b>341</b>	<b>SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS</b>
			<b>Asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios financieros y bancarios, tales como: el pago de comisiones, intereses por adeudos de los entes públicos, descuentos e intereses devengados con motivo de la colocación de empréstitos, certificados u otras obligaciones a cargo de la Tesorería, de acuerdo con tratados, contratos, convenios o leyes. Incluye los gastos por la realización de avalúo de bienes muebles e inmuebles o por justipreciación.</b>
			34101 Servicios Financieros y Bancarios
			Asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios financieros y bancarios, tales como: el pago de comisiones, intereses por adeudos de los entes públicos, descuentos e intereses devengados con motivo de la colocación de empréstitos, certificados u otras obligaciones a cargo de la Tesorería, de acuerdo con tratados, contratos, convenios o leyes. Incluye los gastos por la realización de avalúo de bienes muebles e inmuebles o por justipreciación.
		<b>3500</b>	<b>INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN</b>
			Asignaciones destinadas a cubrir erogaciones no capitalizables por contratación de servicios para la instalación, mantenimiento, reparación y conservación de toda clase de bienes muebles e inmuebles. Incluye los deducibles de seguros, así como los servicios de lavandería, limpieza, jardinería, higiene y fumigación. Excluye los gastos por concepto de mantenimiento y rehabilitación de la obra pública.
		<b>351</b>	<b>CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES</b>
			<b>Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de conservación y mantenimiento menor de edificios, locales, terrenos, predios, áreas verdes y caminos de acceso, propiedad de la Nación o al servicio de los entes públicos, cuando se efectúen por cuenta de terceros, incluido el pago de deducibles de seguros.</b>
			35101 Mantenimiento y Conservación de Inmuebles
			Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios de mantenimiento, conservación y adecuación de edificios, locales, terrenos y predios al servicio de la Administración Pública y que se efectúen por terceros. Pueden agregarse a esta partida: Aspirado y pulido, aditivo e impermeabilización para techo, andamos, aceite, aguarrás, alambre galvanizado, abonos químicos y fertilizantes, armellas, brochas, cemento, cal, yeso, cerca de alambre, clavos, cadenas, esmaltes, lacas, impermeabilizantes, lijas, metales, maderas, pijas.

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 17D

CAPÍTULO	CONCEPTO	GÉNÉRICA	ESPECÍFICA
		<b>352</b>	<b>INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>
			<b>Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios de instalación, reparación y mantenimiento de toda clase de mobiliario y equipo de administración, tales como: escritorios, sillas, sillones, archiveros, máquinas de escribir, calculadoras, fotocopiadoras, entre otros. Incluye el pago de deducibles de seguros.</b>
			35201 Mantenimiento y Conservación de Mobiliario y Equipo Asignaciones destinadas a cubrir el costo de servicios de mantenimiento y conservación de toda clase de mobiliario y equipo de la Administración Pública Municipal, y que se efectúen por cuenta de terceros tales como: escritorios, libros, credenzas, máquinas de escribir, calculadoras, etc.
		<b>353</b>	<b>INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN</b>
			<b>Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios que se contraten con terceros para la instalación, reparación y mantenimiento de equipos de cómputo y tecnologías de la información, tales como: computadoras, impresoras, dispositivos de seguridad, reguladores, fuentes de potencia ininterrumpida, entre otros. Incluye el pago de deducibles de seguros.</b>
			35302 Mantenimiento y Conservación de Bienes Informáticos Asignaciones destinadas a cubrir el costo de los servicios que se contraten con terceros para el mantenimiento y conservación de bienes informáticos tales como: computadoras, impresoras, dispositivos de seguridad, reguladores, fuentes de potencia ininterrumpida, etc.
			35303 Servicio de Instalación, Mantenimiento y Conservación Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por servicios que se contraten con terceros para la instalación de equipos de cómputo y tecnologías de la información, tales como: computadoras, impresoras, dispositivos de seguridad, reguladores, fuentes de potencia ininterrumpida, entre otros. Incluye el pago de deducibles de seguros.
	<b>3600</b>		<b>SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD.</b>
			Asignaciones destinadas a cubrir los gastos de realización y difusión de mensajes y campañas para informar a la población sobre los programas, servicios públicos y el quehacer gubernamental en general; así como la publicidad comercial de los productos y servicios que generan ingresos para los entes públicos. Incluye la contratación de servicios de impresión y publicación de información; así como al montaje de espectáculos culturales y celebraciones que demanden los entes públicos.
			<b>DIFUSIÓN POR RADIO, TELEVISIÓN Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES</b>
		<b>361</b>	<b>GUBERNAMENTALES</b>
			<b>Asignaciones destinadas a cubrir el costo de difusión del quehacer gubernamental y de los bienes y servicios públicos que prestan los entes públicos, la publicación y difusión masiva de las mismas a un público objetivo determinado a través de televisión abierta y restringida, radio, cine, prensa, encartes, espectaculares, mobiliario urbano, tarjetas telefónicas, medios electrónicos e impresos internacionales, folletos, trípticos, dípticos, carteles, mantas, rótulos, producto integrado y otros medios complementarios; estudios para medir la pertinencia y efectividad de las campañas, así como los gastos derivados de la contratación de personas físicas y/o morales que presten servicios afines para la elaboración, difusión y evaluación de dichas campañas.</b>

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 17D

CAPÍTULO	CONCEPTO	GÉNÉRICA	ESPECÍFICA
			Difusión por Radio, Televisión y Otros Medios de Mensajes sobres Programas y Actividades
		36101	Gubernamentales
			Asignaciones destinadas a cubrir el costo de difusión del quehacer gubernamental y de los bienes y servicios públicos que prestan los entes públicos, la publicación y difusión masiva de las mismas a un público objetivo determinado a través de televisión abierta y restringida, radio, cine, prensa, encartes, espectaculares, mobiliario urbano, tarjetas telefónicas, medios electrónicos e impresos internacionales, folletos, trípticos, dípticos, carteles, mantas, rótulos, producto integrado y otros medios complementarios; estudios para medir la pertinencia y efectividad de las campañas.
	<b>3700</b>	<b>SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS</b>	
			Asignaciones destinadas a cubrir los servicios de traslado, instalación y viáticos del personal, cuando por el desempeño de sus labores propias o comisiones de trabajo, requieran trasladarse a lugares distintos al de su adscripción.
		<b>371</b>	<b>PASAJES AÉREOS</b>
			<b>Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal por vía aérea en cumplimiento de sus funciones públicas. Incluye gastos por traslado de presos, reparto y entrega de mensajería. Excluye los pasajes por concepto de becas y arrendamiento de equipo de transporte.</b>
		37101	Pasajes Aéreos
			Asignaciones destinadas a cubrir el costo de transportación fuera de su residencia oficial por cualquiera de los medios usuales, a funcionarios y empleados comisionados en asuntos de carácter oficial (taxis y boletos de avión principalmente) no incluye gastos de hospedaje y Alimentación.
		<b>372</b>	<b>PASAJES TERRESTRES</b>
			<b>Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de traslado de personal por vía terrestre urbana y suburbana, interurbana y rural, taxis y ferroviario, en cumplimiento de sus funciones públicas. Incluye gastos por traslado de presos reparto y entrega de mensajería. Excluye pasajes por concepto de becas y arrendamiento de equipo de transporte.</b>
		37201	Pasajes Terrestres
			Asignaciones destinadas a cubrir los gastos de transporte terrestre en comisiones oficiales temporales dentro del país de servidores públicos de las dependencias, derivado de la realización de labores en campo o de supervisión e inspección en lugares distintos a los de su adscripción, en cumplimiento de la función pública. Incluye el pago de guías para facilitar las funciones o actividades de los servidores públicos. Incluye los gastos para pasajes de personal operativo que realiza funciones de reparto y entrega de mensajería, y excluye los arrendamientos de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales, comprendidos en el concepto 3200 Servicios de Arrendamiento.
		<b>375</b>	<b>VIÁTICOS</b>
			<b>Asignaciones destinadas a cubrir los gastos por concepto de alimentación, hospedaje y arrendamiento de vehículos en el desempeño de comisiones temporales dentro del país, derivado de la realización de labores en campo o de supervisión e inspección, en lugares distintos a los de su adscripción. Esta partida aplica las cuotas diferenciales que señalen los tabuladores respectivos. Excluye los gastos de pasajes.</b>
		37501	Viáticos
			Asignaciones destinadas a cubrir los gastos de alimentación y hospedaje de los servidores públicos de las dependencias y entidades de la Administración Pública, cuando en el desempeño de sus funciones requieran trasladarse fuera de su residencia oficial y dicha comisión sea mayor a 24 horas. Estas asignaciones serán administradas conforme a las cuotas vigentes establecidas a este respecto.

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 17D

CAPÍTULO	CONCEPTO	GÉNÉRICA	ESPECÍFICA
	<b>379</b>	<b>OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE</b>	
			<p><b>Asignaciones destinadas a cubrir el pago de servicios básicos distintos de los señalados en las partidas de este concepto, tales como pensiones de estacionamiento, entre otros, requeridos en el desempeño de funciones oficiales.</b></p>
		37901	Cuotas
			Asignaciones destinadas a cubrir el pago de estacionamientos y peaje.
	<b>3800</b>	<b>SERVICIOS OFICIALES</b>	
			Asignaciones destinadas a cubrir los servicios relacionados con la celebración de actos y ceremonias oficiales realizadas por los entes públicos; así como los gastos de representación y los necesarios para las oficinas establecidas en el exterior.
	<b>382</b>	<b>GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL</b>	
			<p><b>Asignaciones destinadas a cubrir los servicios integrales que se contraten con motivo de la celebración de actos conmemorativos, de orden social y cultural; siempre y cuando que por tratarse de servicios integrales no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Incluye la realización de ceremonias patrióticas y oficiales, desfiles, la adquisición de ofrendas florales y luctuosas, conciertos, entre otros.</b></p>
		38201	Gasto de Orden Social y Cultural
			Asignaciones destinadas a cubrir los servicios integrales que se contraten con motivo de la celebración de actos conmemorativos, de orden social y cultural; siempre y cuando que por tratarse de servicios integrales no puedan desagregarse en otras partidas de los capítulos 2000 Materiales y Suministros y 3000 Servicios Generales. Incluye la realización de ceremonias patrióticas y oficiales, desfiles, la adquisición de ofrendas florales y luctuosas, conciertos, entre otros.
	<b>5000</b>	<b>BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES</b>	
			<p><b>Agrupar las asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de bienes muebles e inmuebles requeridos en el desempeño de las actividades de los entes públicos. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles e inmuebles a favor del Gobierno Municipal.</b></p>
	<b>5100</b>	<b>MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN</b>	
			Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de mobiliario y equipo de administración; bienes informáticos y equipo de cómputo; a bienes artísticos, obras de arte, objetos valiosos y otros elementos coleccionables. Así como también las refacciones y accesorios mayores correspondientes a este concepto. Incluye los pagos por adjudicación, expropiación e indemnización de bienes muebles a favor del Gobierno.
	<b>511</b>	<b>MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA</b>	
			Asignaciones destinadas a la adquisición de bienes muebles y sistemas modulares que requieran los entes públicos para el desempeño de sus funciones, tales como: estantes, ficheros, percheros, escritorios, sillas, sillones, anaqueles, archiveros, libreros, mesas, pupitres, caballetes, restiradores, entre otros.
		51101	Muebles de Oficina y Estantería
			Asignaciones destinadas a la adquisición todo tipo de bienes muebles que para el desempeño de requieran las dependencias de las administración publica comprende bienes tales como: estantes, ficheros, percheros, escritorios, sillas, sillones, anaqueles, archiveros, libreros, mesas, pupitres, caballetes, restiradores, entre otros.

**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 17D

CAPÍTULO	CONCEPTO	GÉNÉRICA	ESPECÍFICA
	<b>515</b>	<b>EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN</b>	
		Asignaciones destinadas a la adquisición de equipos y aparatos de uso informático, para el procesamiento electrónico de datos y para el uso de redes, así como sus refacciones y accesorios mayores, tales como: servidores, computadoras, lectoras, terminales, monitores, procesadores, tableros de control, equipos de conectividad, unidades de almacenamiento, impresoras, lectores ópticos y magnéticos, monitores y componentes electrónicos como tarjetas simples o cargadas; circuitos, modem para computadora, fax y teléfono y arneses, entre otras.	
		51501	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información
			Asignaciones destinadas a la adquisición de equipos y aparatos de uso informático, para el procesamiento electrónico de datos y el uso de redes, así como sus refacciones y accesorios mayores, tales como: computadoras, perforadoras, lectoras, terminales de teleproceso, pantallas catódicas, procesadores, minicomputadoras, tableros de control, entre otros.
	<b>519</b>	<b>OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACIÓN</b>	
		Asignaciones destinadas a la adquisición de equipos propios para el desarrollo de las actividades administrativas, productivas y demás instalaciones de los entes públicos, tales como: máquinas de escribir, sumar, calcular y registrar; equipo de fotocopiadoras, aspiradoras, enceradoras, grabadoras, radios, televisores, microfilmadoras, circuito cerrado de T.V., equipos de detección de fuego, alarma y voceo, lavadoras, hornos de microondas y demás bienes considerados en los activos fijos de los entes públicos. Incluye los utensilios para el servicio de alimentación, cuya adquisición incremente los activos fijos de las mismas.	
		51901	Otros Mobiliarios y Equipo de Administración
			Asignaciones destinadas a la adquisición de equipos propios para el desarrollo de las actividades administrativas, productivas y demás instalaciones de las dependencias de la administración publica, tales como: máquinas de escribir, sumar, calcular y registrar; equipo de aire acondicionado, calentadores, refrigeradores, estufas, fotocopiadoras, aspiradoras, enceradoras, grabadoras, radios, televisores, microfilmadoras, circuito cerrado de T.V., equipos de detección de fuego, alarma y voceo, lavadoras, hornos de microondas y demás bienes considerados en los activos fijos de los entes públicos. Incluye los utensilios para el servicio de alimentación, cuya adquisición incremente los activos fijos de las mismas.
	<b>5200</b>	<b>MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO</b>	
		Asignaciones destinadas a la adquisición de equipos educacionales y recreativos, tales como: equipos y aparatos audiovisuales, aparatos de gimnasia, proyectores, cámaras fotográficas, entre otros. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a este concepto.	
		<b>521</b>	<b>EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES</b>
		Asignaciones destinadas a la adquisición de equipos, tales como: proyectores, micrófonos, grabadores, televisores, entre otros.	
		52101	Equipos y Aparatos Audiovisuales
			Asignaciones destinadas a la adquisición de equipos, tales como: proyectores, micrófonos, grabadores, televisores, entre otros.
		<b>523</b>	<b>CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO</b>
		Asignaciones destinadas a la adquisición de cámaras fotográficas, equipos y accesorios fotográficos y aparatos de proyección y de video, entre otros.	
		52301	Cámaras Fotográficas y de Video
			Asignaciones destinadas a la adquisición de cámaras fotográficas, equipos y accesorios fotográficos y aparatos de proyección y de video, entre otros.
	<b>5400</b>	<b>VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE</b>	
		Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de equipo de transporte terrestre, ferroviario, aéreo, aeroespacial, marítimo, lacustre, fluvial y auxiliar de transporte. Incluye refacciones y accesorios mayores correspondientes a este concepto.	



**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016**  
**MUNICIPIO: CAJEME**  
**CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**  
**INSTITUTO MUNICIPAL DE INVESTIGACIÓN Y PLANEACIÓN URBANA DE CAJEME**

PEM 17D

CAPÍTULO	CONCEPTO	GÉNERICA	ESPECÍFICA
	<b>541</b>	<b>AUTOMOVILES Y CAMIONES</b>	
		Asignaciones destinadas a la adquisición de automóviles, camionetas de carga ligera, furgonetas, minivans, autobuses y microbuses de pasajeros, camiones de carga, de volteo, revolvedores y tracto- camiones, entre otros.	
		54101	Automoviles y Camiones
		Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de vehículos y equipo terrestre, motorizados y no motorizados para el transporte de personas y carga, tales como: automóviles, autobuses, camionetas, tractocamiones, tractores, carros de pasajeros del sistema de transporte colectivo, motocicletas, bicicletas, carretas, remolques, etc.	
	<b>5600</b>	<b>MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS</b>	
		Asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de maquinaria y equipo no comprendidas en los conceptos anteriores tales como: los de uso agropecuario, industrial, construcción, aeroespacial, de comunicaciones y telecomunicaciones y demás maquinaria y equipo eléctrico y electrónico. Incluye la adquisición de herramientas y máquinas-herramientas. Adicionalmente comprende las refacciones y accesorios mayores correspondientes a este concepto	
		<b>564</b>	<b>SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL</b>
		Asignaciones destinadas a la adquisición de sistemas de aire acondicionado, calefacción de ambiente, ventilación y de refrigeración comercial e industrial. Incluye: estufas para calefacción, las torres de enfriamiento, sistemas de purificación de aire ambiental y compresores para refrigeración y aire acondicionado. Excluye los calentadores industriales de agua, calentadores de agua domésticos, radiadores eléctricos, ventiladores domésticos y sistemas de aire acondicionado para equipo de transporte.	
		56401	Sistema de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial
		Asignaciones destinadas a la adquisición de sistemas de aire acondicionado, calefacción de ambiente, ventilación y de refrigeración comercial e industrial. Incluye: estufas para calefacción, las torres de enfriamiento, sistemas de purificación de aire ambiental y compresores para refrigeración y aire acondicionado. Excluye los calentadores industriales de agua, calentadores de agua domésticos, radiadores eléctricos, ventiladores domésticos y sistemas de aire acondicionado para equipo de transporte.	
		<b>565</b>	<b>EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACIÓN</b>
		Asignaciones destinadas a la adquisición de equipos y aparatos de comunicaciones y telecomunicaciones, refacciones y accesorios mayores, tales como: comunicación satelital, microondas, transmisores, receptores; equipos de telex, radar, sonar, radionavegación y video; amplificadores, equipos telefónicos, telegráficos, fax y demás equipos y aparatos para el mismo fin.	
		56501	Equipo de Comunicación y Telecomunicación
		Asignaciones destinadas a la adquisición de aparatos de comunicaciones y telecomunicaciones, tales como: microondas, transmisores, receptores, equipos de telex, fax, de radar, de videotape, amplificadores, equipos telefónicos y telegráficos, etc.	
	<b>5900</b>	<b>ACTIVOS INTANGIBLES</b>	
		Asignaciones para la adquisición de derechos por el uso de activos de propiedad industrial, comercial, intelectual y otros, como por ejemplo: software, licencias, patentes, marcas, derechos, concesiones y franquicias.	
		<b>591</b>	<b>SOFTWARE</b>
		Asignaciones destinadas en la adquisición de paquetes y programas de informática, para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados de los entes públicos, su descripción y los materiales de apoyo de los sistemas y las aplicaciones informáticas que se espera utilizar.	
		59101	Software
		Asignaciones destinadas en la adquisición de paquetes y programas de informática, para ser aplicados en los sistemas administrativos y operativos computarizados de los entes públicos, su descripción y los materiales de apoyo de los sistemas y las aplicaciones informáticas que se espera utilizar.	





**PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL 2016  
PROGRAMA OPERATIVO ANUAL POA**

**MUNICIPIO:** Cajeme

**FINALIDAD:** 4 Otras

**FUNCION:** 4.2. Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

**SUBFUNCION:** 4.2.1. Transferencias entre Diferentes Niveles y Órdenes de Gobierno

**DEPENDENCIA:** 19 Cooperación a Instituciones (ODC)

**SUBDEPENDENCIA:** 13 Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme

**PROGRAMA:** HN Política y Planeación de Desarrollo Urbano, Vivienda y Asentamientos Humanos

**SUBPROGRAMA:** 07 Planeación Urbana y Administración del Uso de Suelo

OBJETIVOS	ESTRATEGIAS	LINEAS DE ACCION
<p>Ser un Instrumento técnico para la realización de la planeación urbana del Municipio, a través de la elaboración de planes, programas, investigaciones, estudios, proyectos, vinculación, instrumentos técnicos y normativos, mediante una gestión administrativa eficiente apegada a la normatividad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar estudios y/o proyectos dentro del Instituto que ayuden a desarrollar soluciones estratégicas en materia de desarrollo urbano, movilidad, planeación e imagen urbana.</li> <li>- Llevar a cabo el proceso de contratación y control de estudios y/o proyectos urbanos, de movilidad, entre otros.</li> <li>- Efectuar actividades de participación ciudadana a través de la vinculación con Organismos de la Sociedad Civil, Universidades, Instancias de Gobierno, entre otros; con el objetivo de implementar acciones para la mejora urbana del Municipio.</li> <li>- Dar atención y asesoría a las solicitudes realizadas por los Ciudadanos, Ayuntamiento, Organismos de la Sociedad Civil, Otras Dependencias de Gobierno, entre otros.</li> <li>- Trabajar en conjunto con los Órganos de Gobierno de IMIP a través de reuniones de trabajo para la toma de decisiones en materia de planeación urbana y el fortalecimiento de IMIP Cajeme</li> <li>- Realizar los trabajos en materia de información financiera, ingresos y egresos del Instituto de acuerdo a la normatividad aplicable</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Revisión de Instrumentos y normatividad en materia de planeación urbana</li> <li>- Realización de estudios de Movilidad</li> <li>- Generación de propuestas estratégicas en materia de Desarrollo urbano</li> <li>- Gestionar recursos para la contratación de estudios y/o proyectos</li> <li>- Llevar a cabo la vinculación con Organismos de la Sociedad Civil</li> <li>- Participar en reuniones de las comisiones de regidores en materia de desarrollo urbano</li> <li>- Participar y promover al Instituto a través de diferentes eventos en Instituciones educativas, Colegios, Cámaras, entre otros</li> <li>- Dar respuesta en tiempo y forma a las solicitudes de transparencia</li> <li>- Atender y en su caso proporcionar información a la ciudadanía u organismo cuando así sea solicitada</li> <li>- Llevar a cabo reuniones con la Junta de Gobierno para el seguimiento de temas en materia de desarrollo urbano.</li> <li>- Llevar a cabo reuniones con el Consejo Consultivo para el seguimiento de temas en materia de desarrollo urbano.</li> <li>- Llevar a cabo la información Trimestral y de Cuenta Pública del Instituto</li> <li>- Realizar y presentar la Ley de Ingresos y Presupuesto de Ingresos de IMIP Cajeme</li> <li>- Realizar y presentar el Presupuesto de Egresos de IMIP Cajeme</li> </ul>

## **Políticas de Gasto y Ejercicio del Presupuesto de Egresos 2016**

### **Capítulo I De las Disposiciones Generales**

**Artículo 1°.** El Instituto Municipal de Investigación y Planeación Urbana de Cajeme deberá comunicar a las áreas a su cargo las disposiciones emanadas del presente documento y serán responsables de la estricta observancia del presente Acuerdo.

**Artículo 2°.** La Tesorería Municipal y el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental atenderán las solicitudes de asesoría y consulta para asegurar el cumplimiento de las presentes disposiciones.

**Artículo 3°.** Conforme lo establece el Artículo 96 Fracción II de las Ley de Gobierno y Administración Municipal, el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental será el responsable de verificar la exacta observancia de las disposiciones contenidas el presente Acuerdo, así como el ejercicio del gasto público municipal y su congruencia con el presupuesto de egresos, asimismo será el encargada de dictaminar las medidas pertinentes de acuerdo con la normatividad que resulte aplicable.

### **Capítulo II Del Ejercicio y Control Presupuestal**

**Artículo 4°.** Los titulares de las dependencias, subdependencias, comisarías y delegaciones, paramunicipales y de los organismos descentralizados que dependen directamente de la administración, serán responsables de que los programas a su cargo, se ejecuten con oportunidad, eficiencia, tanto en el avance como en el manejo de los recursos financieros a ellos asignados, a efecto de coadyuvar a la adecuada consecución de los objetivos y metas fijados en el Plan Municipal de Desarrollo (PMD), Programa Operativo Anual (POA) y Programa de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.

**Artículo 5°.** El ejercicio fiscal del presupuesto de egresos correspondiente al 2015 del municipio de Cajeme aprobado por el Ayuntamiento, se sujetará a la calendarización financiera que determine la Tesorería Municipal. Los titulares de las dependencias, subdependencias, comisarías y delegaciones, paramunicipales y de los organismos descentralizados que dependen directamente de la administración, deberán llevar un cuidadoso registro del control de su ejercicio presupuestal, sujetándose a los calendarios aprobados.

**Artículo 6°.** EL área de Administración será la encargada de realizar los pagos correspondientes a las dependencias, subdependencias, comisarías y delegaciones.

**Artículo 7°.** Será responsabilidad de la Dirección General solicitar a la Tesorería Municipal los recursos asignados del Instituto.

**Artículo 8°.** La paramunicipal y organismo descentralizado nombrará su responsable de gasto, el cual dará seguimiento al presupuesto de egresos autorizados, asimismo, será quien tendrá la responsabilidad de la correcta aplicación del gasto y su comprobación.

**Artículo 9°.** Los titulares de las dependencias, subdependencia, comisarías y delegaciones y de los organismos descentralizados que dependen directamente de la administración, serán los responsables de autorizar con su firma la documentación que ampare las erogaciones con cargo a su presupuesto de egresos.

**Artículo 10°.** Las dependencias comprometerán invariablemente todos sus requerimientos de bienes y servicios (mediante recibos oficiales, requisiciones, comprobaciones, entre otros), necesarios para el cumplimiento de sus

programas en vigor, en el área de Control Presupuestal de la Dirección de Programación y Presupuesto, dependiente de la Tesorería Municipal.

**Artículo 11°.** La Dirección de General a través del Comité de Compras será la única dependencia autorizada para realizar el proceso de adquisiciones. **No se autorizarán compras directas por las dependencias**, salvo las efectuadas con su fondo fijo revolvente, siempre y cuando las facturas no excedan el importe total asignado.

### **Capítulo III De los Servicios Personales**

**Artículo 12°.** Conforme al Acuerdo Creador la Dirección General faculta a la Dirección de Administración para autorizar y controlar el gasto de servicios personales. **La Dirección General Municipal vigilará la exacta observancia de las normas contenidas en este Acuerdo** sin perjuicio de las facultades expresamente conferidas a esta dependencia.

**Artículo 13°.** Los recursos autorizados para cubrir el capítulo de Servicios Personales, **serán intransferibles a otros capítulos del gasto.**

**Artículo 14°.** Todas las solicitudes de pago a personal, mediante recibos oficiales, deberán ser emitidos por el área de Administración; asimismo lo concerniente a: vestuarios y uniformes, servicio social, préstamos y anticipos, previa autorización de la Tesorería Municipal.

**Artículo 15°.** Todo el personal que tenga una relación laboral con IMIP Cajeme, deberá estar registrado en nómina para la emisión de su pago.

**Artículo 16°.** Todos los descuentos inherentes a las percepciones, préstamos y anticipos otorgados a los trabajadores y funcionarios se realizarán mediante la afectación de nómina.

**Artículo 17°.** Todo el personal de nuevo ingreso deberá cumplir con los lineamientos establecidos en el Proceso de Reclutamiento de Personal implementado por IMIP, de lo contrario no se aceptará ninguna solicitud de nuevo ingreso.

### **Capítulo IV De los Recursos Materiales y Suministros y Servicios Generales**

**Artículo 18°.** Los titulares de las áreas, serán responsables de reducir selectiva y eficientemente los gastos de administración, sin detrimento de la realización oportuna de los programas a su cargo y la adecuada prestación de los servicios de su competencia.

**Artículo 19°.** El área de Administración será responsable de que las erogaciones por concepto de materiales de oficina, combustibles, energía eléctrica, telefonía tradicional, telefonía celular entre otros, obedezcan a una utilización racional de dichos servicios, directamente vinculados al desempeño de las actividades encomendadas, para lo anterior, se deberán establecer las medidas que sean necesarias para la optimización de estos recursos.

**Artículo 20°.** Todo lo concerniente a Medicinas, Productos Farmacéuticos, y Uniformes, el área de Administración es la dependencia facultada para autorizar y controlar el presupuesto de la mismo los recursos autorizados serán intransferibles a otras partidas del gasto de operación solo podrán hacer transferencias debidamente justificadas, asimismo Servicios de Capacitación, Congresos y Convenciones dentro y fuera de la ciudad.

**Artículo 21°.** Los requerimientos de materiales y suministros deberán solicitarse al área de Administración, salvo los gastos menores ejercidos mediante fondo fijo revolvente.

**Artículo 22°.** Para la dotación de combustibles los titulares de las dependencias o responsables del gasto deberán presentar a la Dirección las necesidades, el nombre de la persona que recibirá la dotación quincenal de gasolina, así como del cumplimiento de las metas programadas.

## **Capítulo V De los Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**

**Artículo 23°.** El área de Administración conforme a las solicitudes de las áreas y en aprobación de la Dirección general será responsable de la aplicación de este capítulo, y solamente deberán programar y presupuestar aquellos que prevean adquirir de acuerdo a sus necesidades reales y debidamente justificadas.

**Artículo 24°.** Los recursos autorizados serán intransferibles a otros capítulos del gasto de operación de la Administración solo podrán hacer transferencias debidamente justificadas y dentro del mismo capítulo.

**Artículo 25°.** Las áreas por si solas no podrán adquirir de Bienes Muebles, Inmuebles e Intangible por su cuenta, aun contando su asignación en el presupuesto de egresos, tendrá que realizarse por conducto del Área de Administración.

**Artículo 26°.** En caso de necesidad se deberá solicitar, para su valoración, una requisición al Área de Administración con su justificación correspondiente.

**Artículo 27°.** Los requerimientos por Adquisición de Software Computacionales y uso de licencia así como Equipos de Computación Electrónica tales como son computadoras, lap-top, servidores, impresoras entre otros. La dirección General será la encargada de valorar y controlar el gasto.

## **Capítulo VI De los Procedimientos y Normatividad General**

Para el ejercicio y control del gasto público, es necesario cumplir con los procedimientos y normatividad que a continuación se describe, con el objeto de fortalecer el control interno de IMIP Cajeme y evitar observaciones de los Órganos de Fiscalización.

### **Sección I Del Fondo Fijo Revolvente**

**Artículo 28°.** Objetivos específicos:

- a) **Asegurar el correcto manejo de los fondos revolventes propiedad de IMIP Cajeme**
- b) Establecer las políticas y procedimientos sobre la utilización de los fondos revolventes
- c) Asegurar su adecuada custodia
- d) Mantener registros contables relativos a los fondos revolventes actualizados y reconocer los egresos en los periodos correctos

**Artículo 29°.** Procedimiento:

- a) Las dependencias municipales deberán justificar, mediante oficio, la necesidad de establecer un fondo fijo de caja, el cual deberán enviar a la Tesorería Municipal, quien será la encargada de autorizarlo.
- b) Cualquier modificación a los montos asignados deberán estar firmados de autorizado por la Tesorería Municipal

- c) Todos los fondos revolventes deberán contar con carta de resguardo del custodio.
- d) El objetivo de los fondos fijos de caja es el cubrir imprevistos urgentes y gastos menores, ya que todo gasto que supere la cantidad de \$2,000.00 Pesos (Dos Mil 00/100 M.N.) deberá ser tramitado a través del área de Administración.
- e) Los fondos fijos revolventes deberán ser reembolsados cuando se hayan utilizado **dos terceras partes de su monto o cada 15 días**, lo que suceda primero, **el “Recibo Oficial” no deberán exceder al monto total de lo asignado** en el inciso d)
- f) Al solicitar el reembolso del fondo fijo, se anexará Recibo Oficial y mediante Formato el custodio deberá relacionar las facturas indicando: fecha, concepto, importe y firmadas por la persona que recibió el bien o servicio, quien deberá anotar los conceptos específicos a que se destinó el mismo. En el caso de no cumplir con lo descrito anteriormente se ajustará la reposición del fondo.
- g) Las facturas que comprueben la reposición de fondo fijo revolvente deberán contar con todos los requisitos fiscales a favor del Municipio de Cajeme, según lo dispone al Artículo 29-A del Código Fiscal de la Federación.
- h) **No se aceptarán facturas anteriores a la fecha del último reembolso.**
- i) Las facturas que comprueben la reposición del fondo fijo revolvente deberán ser firmadas por el funcionario responsable de autorizar el gasto, quién deberá anotar los conceptos específicos a que se destinó el mismo.
- j) Comprobaciones de gastos como Combustibles, Telefonía Tradicional y tarjetas de Telefonía Celular no se aceptarán por fondo fijo revolvente, debido que a través del área de Administración se cubrirán las necesidades mensuales, salvo situaciones extraordinarias que serán sujetas a autorización
- k) El reembolso de gastos de Alimentación de Personas será de **\$150.00 pesos (Ciento cincuenta 00/100 M.N.)** por persona de los cuales en el soporte deberá contener la justificación, firma y nombre del personal que laboró fuera de horario de trabajo y/o en sus horarios de alimentos. Así mismo la comprobación deberá ser de establecimientos que proporcione servicio a domicilio. Aquel personal que no cumpla con estas políticas se hará el descuento vía nómina.
- l) Periódicamente, y en forma sorpresiva, el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental efectuará arquezos a los fondos revolventes. En caso de discrepancias informará inmediatamente a la Tesorería Municipal para tomar las medidas necesarias.
- m) Todos los comprobantes de los reembolsos de los fondos revolventes deberán sellarse de pagados.
- n) Se solicitará el reembolso de fondo fijo con **Cinco días** de anticipación a Tesorería Municipal.

## Sección II De los Gastos por Viáticos

**Artículo 30°.** Las asignaciones destinadas a cubrir los gastos de alimentación y hospedaje de los funcionarios y empleados de la Administración Municipal cuando en el desempeño de sus funciones requieran trasladarse fuera de su residencia oficial, por un período mayor a 24 horas y que en consecuencia les obligue a pernoctar fuera de la misma, implicando el uso de los servicios de alimentación y hospedaje derivados del desempeño de la comisión asignada.

**Artículo 31°.** Objetivos específicos:

- a) Asegurar el correcto manejo de los gastos de viáticos.
- b) Establecer las políticas y procedimientos sobre la utilización de gastos de viáticos.

**Artículo 32°.** Procedimiento:

- a) La Tarifa de viáticos por niveles jerárquicos incluye los gastos de hospedaje, alimentación, transporte local, y cualquier otro gasto similar o conexo a éstos que cubre el personal en el desempeño de la comisión asignada. Fuera de estos conceptos, cualquier otro tipo de gasto que se realice, deberá cubrirse a través de alguna de las partidas específicas contenidas en el clasificador por objeto del gasto y que hayan sido aprobados como parte de la estructura del presupuesto de las Dependencias.



- b) El hecho de que se establezca una tarifa máxima, no significa que invariablemente siempre deban autorizarse viáticos conforme a dichos montos. De tal forma que el responsable de definir el monto, en ocasiones tendrá que definirlo de acuerdo a las circunstancias específicas de la comisión.
- c) Solo se podrán autorizar viáticos al personal por los días estrictamente necesarios para que se lleve a cabo el desempeño de la comisión referida. A tal efecto, se deberá extender el correspondiente oficio de comisión en el que se especifique claramente por lo menos los siguientes aspectos:
- Lugar a donde es comisionado el personal,
  - Número de días que comprende la comisión, y
  - El objetivo o propósito que deberá alcanzarse con la comisión autorizada.
- d) El pago de viáticos **no podrá exceder de Cinco días mensuales por persona comisionada**; se exceptúa de esta medida el personal que realiza funciones fuera de la oficina.
- e) Los viáticos al personal comisionado, serán autorizados por los Responsables de áreas. La unidad administrativa correspondiente será la encargada de realizar los trámites para su oportuna ministración.
- f) Los recursos otorgados al personal por concepto de la partida de viáticos para cubrir comisiones en función de lo que establece estos lineamientos, son sujetos a comprobación, sin embargo, los servidores públicos deberán anexar al informe de actividades a que hacen referencia estos lineamientos la factura expedida por la pernocta. Al personal comisionado a lugares en los que por las características de la infraestructura hotelera y de servicios, con la obtención de la documentación requerida, será responsabilidad del titular de la dependencia hasta el nivel de director general, autorizar la no presentación de este documento; en cuyo caso la comprobación correspondiente se hará con el recibo firmado por el servidor público respectivo y del el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.
- g) No se podrán autorizar viáticos al personal que disfrute de su período vacacional o de cualquier licencia.
- h) En el ámbito de la administración directa del personal de base hasta los mandos de Director inclusive, al concluir su comisión deberán presentar por escrito un informe de labores que dé cuenta de los resultados de las gestiones asociadas a la comisión encomendada, para lo cual disponen de un lapso no mayor a **Cinco días** naturales y deberá de incluirse en el recibo oficial.
- i) Los informes deberán ser rendidos ante el superior jerárquico que autoriza la comisión, para lo cual habrá de autorizarse por parte de este formato que resulte más apropiado para registrar en él los aspectos sustantivos que deba de contener. Dicho informe deberá de adjuntarse a las copias del oficio de comisión, recibo de viáticos y demás documentación derivada que integrará el expediente que deberá salvaguardarse para efectos de Auditoría.
- j) No se podrán otorgar viáticos bajo ninguna circunstancia, como complemento de la remuneración de los trabajadores.
- k) **La solicitud de viáticos deberá ser realizada de manera personal, salvo en aquellos casos en los que sea para capacitación de grupos especiales.**

**Artículo 33°.** De la responsabilidad de las dependencias:

- a) Para el ejercicio de las asignaciones por concepto de viáticos, las Direcciones deberán observar además de las presentes normas y tarifas, las disposiciones legales y normativas que regulan la ejecución del presupuesto de egresos.
- b) El Órgano de Control y Evaluación Gubernamental será el encargado de vigilar la debida aplicación de las tarifas y normas respectivas, comunicando cualquier anomalía a las autoridades correspondientes.
- c) Lo no previsto en este documento, así como la interpretación del mismo se sujetará a lo que disponga El Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.

**Artículo 34°.** Tarifa de viáticos por persona dentro del Estado con un periodo no mayor a 24 horas y no mayor a cuatro personas:

Niveles de Aplicación	Una Persona	Dos o más Personas
	Sin Pernocta	
Director General.	1,900.00	1,900.00
Directores, Subdirector, Jefe de departamento o Coordinador.	1,200.00	1,000.00
Personal de base.	1,000.00	800.00
	Con Pernocta dentro del Estado	
Director General.	2,400.00	2,400.00
Directores, Subdirector, Jefe de departamento o Coordinador.	1,400.00	1,200.00
Personal de base.	1,400.00	1,200.00
	Con Pernocta fuera del Estado	
Todos	El monto será otorgado de acuerdo a la ciudad, tiempo y circunstancias de la comisión.	

**Artículo 35°.** Tarifa por conceptos de Gastos de Viaje, Congresos, Convenciones, Exposiciones y viajes fuera del Estado con un periodo mayor a 24 horas, requerimientos de pasajes y hospedaje deberán solicitarse al área de Administración para su cotización.

**Artículo 36°.** Para la comprobación del ejercicio y control del gasto del Artículo anterior, es necesario cumplir con los procedimientos y normatividad que se describe en el Capítulo VI: De los Procedimientos y Normatividad General, Sección III: De los Gastos por Comprobar.

### Sección III De los Gastos por Comprobar

**Artículo 37°.** Objetivos específicos:

- a) Asegurar el correcto manejo de los gastos por comprobar.
- b) Establecer las políticas y procedimientos sobre la utilización de gastos por comprobar.
- c) Mantener registros contables actualizados y reconocer los egresos en los periodos correctos.

**Artículo 38°.** Procedimiento:

- a) Únicamente se entregarán gastos por comprobar por los conceptos de Gastos de viaje, Congresos, convenciones y exposiciones y Compras en el caso de que se requieran pagos anticipados.
- b) Las dependencias especifican en los recibos oficiales, además del concepto del gasto a comprobar, el o los conceptos específicos a que se destinan dichos gastos, anexando la documentación que lo soporte en caso de contar con ella.
- c) El solicitante del gasto por comprobar deberá especificar claramente el concepto del mismo, a fin de que sea comprometido en Control Presupuestal, asimismo deberá llevar la firma de autorización del responsable del área.
- d) Para tramitar el gasto por comprobar, en caso de gastos de viaje, se deberá de anexar al recibo oficial interno, una forma oficial llamada "**Pliego de Comisión**", la cual deberá de estar debidamente autorizada por el funcionario responsable, todo esto con la debida anticipación de **Dos días hábiles**.
- e) Tratándose de recibos de viáticos, no se admitirán para su trámite sin firma del beneficiario y el titular del área; así como el "**Pliego de Comisión**" e informe de actividades de la comisión.

- f) Una vez efectuada la erogación, la comprobación se realizará utilizando un formato de reporte de gastos donde se anexarán las facturas originales, asimismo se deberá anexar copia del “**Pliego de Comisión**”, informe de las actividades realizadas, y documentación que compruebe recientemente el motivo del gasto.
- g) La comprobación se deberá de realizar en un plazo no mayor de **Siete Días** posteriores a la fecha en que se efectuó el gasto, reembolsando el dinero que no se haya gastado o comprobado con facturas originales. **En caso contrario, se efectuarán descuentos por nómina en la siguiente quincena, quedando sin efecto la posterior comprobación de dichos gastos.**
- h) Se deberán hacer comprobaciones individuales, **no se aceptaran reportes colectivos.**
- i) Con fundamento en el Artículo 29 y 29-A del Código Fiscal de la Federación, los comprobantes deberán ser originales, corresponder en fechas al período para el cual se solicitó el gasto y cumplir adecuadamente los requisitos fiscales **sin tachaduras, ni alteración alguna.**
- j) Las comprobaciones deberán contener la firma del funcionario responsable de autorizar este tipo de gasto, a fin de tener certeza de que dichos documentos corresponden al gasto autorizado.

## **Capítulo VII Consideraciones Finales**

**Artículo 39°.** La Dirección General está facultada para interpretar las disposiciones contenidas en el presente acuerdo, para efectos administrativos y establecer las medidas conducentes a su correcta aplicación y comunicará a los titulares de las áreas sobre los aspectos de estas políticas.

**Artículo 40°.** El Órgano de Control y Evaluación Gubernamental en el ejercicio de sus facultades, analizará y verificará el cumplimiento de la ejecución de los programas y presupuesto del Instituto, con relación a los objetivos y metas del Plan Municipal de Desarrollo 2012-2015, del Programa Operativo Anual y del Programa de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.

### **Transitorio**

**Artículo Único.** Las políticas entrarán en vigor una vez aprobado el Presupuesto de Egresos Municipales para el ejercicio fiscal 2015.

EN CIUDAD OBREGÓN, SONORA, MÉXICO, A LOS SIETE DÍAS DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO DOS MIL QUINCE

**Atentamente**

---

**Ing. Marcelo Aguilar González  
Director General**